



CENTRO PROVINCIALE ISTRUZIONE ADULTI 1 FIRENZE

SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO

ALFABETIZZAZIONE E APPRENDIMENTO ITALIANO L2

VIA PANTIN 8 – 50018 SCANDICCI (FI) | TEL. 055 751708

EMAIL : FIMM58900D@ISTRUZIONE.IT | PEC : FIMM58900D@PEC.ISTRUZIONE.IT

CODICE FISCALE: 94241900482 | CODICE MECCANOGRAFICO: FIMM58900D



Circolare n. 174

Ai docenti

Oggetto: Adempimenti di fine anno scolastico – integrazione.

Si integra la circolare N. 172 con l'indicazione delle scadenze dei vari adempimenti.

1. **Relazioni finali docenti e coordinatori di classe.** Le relazioni finali dei docenti di alfabetizzazione dei coordinatori di interclasse e di classe di primo livello andranno redatte secondo la modulistica presente sul sito all'indirizzo

<https://www.cpia1firenze.edu.it/index.php?page=modulistica-personale.php> .

I moduli da scaricare e compilare sono:

1. Relazione finale docente di L2;
2. Relazione Finale del Consiglio di Classe a Cura del Coordinatore - Primo Livello;
3. Relazione finale per asse culturale.

Le relazioni compilate andranno inviate a fimm58900d@istruzione.it **entro il 10/06/2022** specificando nell'oggetto rispettivamente:

1. Relazione finale docente di L2;
2. Relazione Finale del Consiglio di Classe a Cura del Coordinatore - Primo Livello;
3. Relazione finale per asse culturale.

2. **Relazioni referenti di dipartimento e coordinatori di sede.** Utilizzare la modulistica presente sul nostro sito e inviare a fimm58900d@istruzione.it con oggetto: "Relazione referente di dipartimento" **entro il 10/06/2022**.
3. **Relazioni sull'attività delle commissioni.** I docenti membri delle commissioni invieranno il report delle attività svolte al referente utilizzando il modulo presente su nostro sito e i referenti compileranno il consuntivo delle attività svolte dalla commissione (sempre utilizzando l'apposito modulo) e lo invieranno a fimm58900d@istruzione.it con oggetto: "Relazione commissioni" **entro il 10/06/2022**.
4. **Relazioni funzioni strumentali.** Le relazioni delle funzioni strumentali andranno redatte sul modulo scaricabile dal nostro sito Istituzionale e inviate a FIMM58900D@istruzione.it con oggetto "Relazione funzione strumentale" **entro lunedì 13 giugno 2022**. Si ricorda che le

relazioni delle Funzioni Strumentali andranno sottoposte all'approvazione del Collegio dei docenti, pertanto l'Ufficio di Segreteria avrà cura di inviarle alla mailing list dei docenti.

5. **Relazioni sulle attività progettuali svolte.** Utilizzare la modulistica presente sul nostro sito:
 1. Relazione finale di progetto;
 2. Time card relazione finale di progetto, da compilarsi per progetti a carattere oneroso.Relazioni e time card andranno consegnate inviandole all'indirizzo fimm58900d@istruzione.it con oggetto "Relazione progetto". Si ricorda ai colleghi che abbiano progetti in corso e non ancora conclusi che la presentazione della relazione finale è un adempimento indispensabile per accedere al compenso; si sollecita quindi ad inviarla autonomamente al momento della conclusione del progetto stesso **entro il 30/06/2022**.
6. **Richiesta ferie.** Tutti i docenti sono inviati a presentare la richiesta di ferie **entro il 30/06/2022**. La richiesta deve essere presentata tramite l'area riservata del nostro sito istituzionale: <https://www.cpia1firenze.edu.it/index.php?page=login.php>.
7. **Consegna registri e materiali cartacei (sezioni carcerarie).** I docenti provvederanno a consegnare i registri cartacei all'Ufficio di Segreteria **entro il 30/06/2022**.
8. **Formazione obbligatoria docenti (10 ore).** I docenti che avessero svolto le ore di formazione presso altri Istituti o Enti Accreditati invieranno copia delle attestazioni recanti il numero di ore di formazione effettuate all'indirizzo fimm58900d@istruzione.it con oggetto: "Formazione docenti a.s. 2021/22" **entro il 27/05/2022**.
9. **Docenti neoassunti.** Consegna relazioni di fine anno di prova in formato elettronico (pdf) da inviare all'indirizzo fimm58900d@istruzione.it con oggetto "relazione anno di prova a.s. 2021/22" **entro il 15/06/2022**. Si ricorda che le relazioni dei docenti neoassunti devono essere visionate dai componenti del comitato di valutazione prima della seduta del comitato stesso per la conferma in ruolo.

Scandicci, li 18/05/2022

Il dirigente scolastico

Prof. Lorenzo Bongini

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3, comma 2 del D.Lgs. n.39/93.