



CENTRO PROVINCIALE ISTRUZIONE ADULTI 1 FIRENZE
SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO
ALFABETIZZAZIONE E APPRENDIMENTO ITALIANO L2
Via Pantin, 8 – 50018 SCANDICCI (FI) | TEL. 055 751708
EMAIL : FIMM58900D@ISTRUZIONE.IT | PEC : FIMM58900D@PEC.ISTRUZIONE.IT
CODICE FISCALE : 94241900482 | CODICE MECCANOGRAFICO: FIMM58900D



Circolare n. 155

C.P.I.A. 1 FIRENZE
Prot. 0003125 del 13/04/2022
VI-8 (Uscita)

Alle strutture
d'accoglienza;
Ai coordinatori di classe;
Alla segreteria didattica

Oggetto: Cambio di struttura degli studenti ospiti del Sistema di Accoglienza e Integrazione

Le informazioni relative alla struttura in cui sono ospitati gli studenti e i contatti del loro referente sono fondamentali sia per la segreteria, che necessita di inviare comunicazioni ufficiali quali notizie di sciopero o di cambi di orario, sia per il coordinatore di classe che può avere bisogno di contattare lo studente per la gestione delle assenze o altri motivi didattici.

Al fine di regolamentare il flusso di informazioni relative ai cambi di struttura si invitano i referenti delle strutture d'accoglienza che ricevono un nostro iscritto a informare la segreteria tramite messaggio di posta elettronica a oggetto "cambio struttura studente NOME COGNOME" inviato a didattica.cpiafirenze@gmail.com. Nel messaggio andrà indicato, oltre alla nuova struttura, anche il nominativo, il telefono e l'indirizzo di posta elettronica dell'operatore di riferimento per lo studente. Analogo messaggio, a oggetto "cambio referente studente NOME COGNOME", andrà inviato, sempre a didattica.cpiafirenze@gmail.com, nel caso di cambio di referente dall'interno della stessa struttura.

Sarà poi compito della segreteria didattica aggiornare i dati di contatto sul registro elettronico e avvertire il docente coordinatore della classe di riferimento e, per conoscenza, il referente della sede girando loro i messaggi ricevuti.

Al docente coordinatore di classe si richiede di avvertire la segreteria nel caso si rendesse conto che il flusso di informazioni sopra delineato si è inceppato. Se cioè il docente scopre a lezione, o nel corso della sua attività di coordinatore, che la struttura o il referente sono cambiati sarà sua cura avvertirne la segreteria didattica inviando i messaggi "cambio struttura studente NOME COGNOME" o "cambio referente studente NOME COGNOME".

Si sollecitano infine i referenti delle strutture di accoglienza e gli assistenti sociali a girare ai loro assistiti le comunicazioni che ricevono dalla segreteria sull'apertura della scuola. In altre parole, se ricevete un messaggio di posta elettronica che vi informa che un certo giorno l'attività didattica sarà sospesa, siete pregati di riferirlo ai vostri utenti, spesso l'unico mezzo che abbiamo per contattarli è per vostro tramite.

Scandicci, 13/04/2022

Il dirigente scolastico
Prof. Lorenzo Bongini

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3, comma 2 del D.Lgs. n.39/93.