



CENTRO PROVINCIALE ISTRUZIONE ADULTI 1 FIRENZE
SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO

ALFABETIZZAZIONE E APPRENDIMENTO ITALIANO L2

VIA PANTIN, 8 – 50018 SCANDICCI (FI) | TEL. 055 751708

EMAIL : FIMM58900D@ISTRUZIONE.IT | PEC : FIMM58900D@PEC.ISTRUZIONE.IT

CODICE FISCALE : 94241900482 | CODICE MECCANOGRAFICO: FIMM58900D

INFORMATIVA PRIVACY
“SPORTELLO D’ASCOLTO PSICOLOGICO”

Il presente documento è una informativa relativa all’attuazione del progetto SPORTELLO D’ASCOLTO PSICOLOGICO attivato dal Dott. Alessio Francalanci. Il trattamento dei **dati personali sarà effettuato dalla scuola nel rispetto del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 (“Codice in materia di protezione dei dati personali”)** e del **Regolamento Europeo 679/2016**. Nel corso del corrente anno scolastico 2021/22, **la scuola ha avviato uno SPORTELLO D’ASCOLTO PSICOLOGICO** per le/gli alunne/i, i loro genitori e il personale docente e non docente della scuola. Lo sportello di ascolto viene istituito per dare a tutti la possibilità di affrontare i risvolti emotivi, affettivi, relazionali e talvolta traumatici dovuti agli effetti da “**COVID-19**”. Trasversalmente le finalità del progetto sono quelle di ridurre il fallimento formativo precoce, il fenomeno della dispersione scolastica, favorire l’inclusione scolastica, la comunicazione, il dialogo, il confronto e più in generale il benessere e la salute di ciascun individuo. Le attività di ascolto verranno realizzate attraverso colloqui individuali di consulenza e non avranno carattere terapeutico. Saranno effettuate seguendo il metodo del colloquio psicologico, accogliendo il richiedente in spirito di non-giudizio, indirizzandolo nell’analisi del problema e nella comprensione del suo vissuto. Ai docenti verranno fornite indicazioni sulle modalità di gestione della relazione e sulla loro trasferibilità nelle attività curriculari. Saranno predisposte iniziative, strategie e strumenti per offrire sostegno agli utenti in situazione di disagio e modalità sistemica di imprescindibile co-costruzione di alternative che favoriscano il cambiamento. Durante l’espletamento delle attività relative al Servizio d’Ascolto sarà garantito il rigoroso rispetto del segreto professionale circa le notizie, i fatti e le informazioni apprese durante i colloqui e l’assoluto riserbo dei dati sensibili raccolti secondo le disposizioni in materia di misure di sicurezza previste dal Decreto Legislativo n.196 del 30 Giugno 2003 “Codice in materia di protezione dei dati personali”, ivi compresi i dati sensibili. Il trattamento dei dati ha come scopo l’espletamento delle finalità di informazione e/o consulenza o comunque strettamente legati all’obiettivo dell’intervento psicologico. L’accesso degli studenti alle attività del progetto avverrà previa autorizzazione firmata da parte dei legali tutori dei minori. Il servizio dello sportello d’ascolto offre una consultazione psicologica breve finalizzata

a riorientare la persona che sente la necessità di confrontarsi. L'attività dello sportello prevede anche l'osservazione dello psicologo in aula che avverrà senza interventi durante le ore di lezione ed avrà lo scopo di valutare le dinamiche relazionali di gruppo, al fine di aiutare i docenti nella gestione di eventuali problematiche e criticità. Il trattamento dei dati raccolti è effettuato ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003. Il modulo per l'autorizzazione dei minori deve essere ritirato e consegnato a scuola agli insegnanti referenti. Il consenso dovrà essere espresso anche da genitori e dal personale docente e non docente che volessero usufruire del servizio.

Ai fini dell'attuazione dello sportello la scuola ha avviato una selezione per l'individuazione dello psicologo, al termine della quale è stato sottoscritto un contratto con il Dott. Alessio Francalanci, professionista abilitato e iscritto all'Ordine dei Psicologi di Firenze. Il dottore è contattabile per un appuntamento tramite il seguente indirizzo di posta elettronica sportellocpia@gmail.com o attraverso i docenti referenti.

All'occorrenza l'attività potrà essere svolta anche in modalità online da concordare con l'utenza in fase di appuntamento.

Gestione dei dati

1. Il titolare del trattamento nel seguito indicato sinteticamente come Titolare, è il Dirigente Scolastico

2. Con la nomina lo psicologo ha ricevuto la disposizione di adempiere, per quanto di loro competenza, a tutto quanto necessario per il rispetto delle disposizioni vigenti in materia di privacy e di adottare misure tecniche ed organizzative atte a **garantire la tutela e la riservatezza dei dati personali trattati nello svolgimento dell'incarico** e dovrà garantire la riservatezza dei colloqui condotti e di qualunque dato personale raccolto nel rispetto del segreto professionale al quale lo specialista è tenuto.

3. Nel rispetto dei principi di ordine generale fissati dall'art. 5 del Regolamento UE i dati personali raccolti per l'attuazione del progetto saranno:

a. trattati in modo lecito, corretto e trasparente nei confronti dell'interessato («liceità, correttezza e trasparenza»);

b. raccolti per finalità determinate, esplicite e legittime e successivamente trattati in modo che non sia incompatibile con tali finalità; un ulteriore trattamento dei dati personali a fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici non è, conformemente all'articolo 89, paragrafo 1, considerato incompatibile con le finalità iniziali («limitazione della finalità»);

c. adeguati, pertinenti e limitati a quanto necessario rispetto alle finalità per le quali sono trattati («minimizzazione dei dati»);

d. esatti e, se necessario, aggiornati; saranno adottate tutte le misure ragionevoli per cancellare o rettificare tempestivamente i dati inesatti rispetto alle finalità per le quali sono trattati («esattezza»);

e. conservati in una forma che consenta l'identificazione degli interessati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono trattati; («limitazione della conservazione»);

f. trattati in maniera da garantire un'adeguata sicurezza dei dati personali, compresa la protezione, mediante misure tecniche e organizzative adeguate, da trattamenti non autorizzati o illeciti e dalla perdita, dalla distruzione o dal danno accidentali («integrità e riservatezza»).

4. I dati personali raccolti all'interno delle attività del programma potranno essere utilizzati, rielaborati statisticamente ed in forma anonima, solo ed esclusivamente ai fini del presente progetto.

5. Ulteriori informazioni di carattere generale sul trattamento di dati personali effettuato dall'istituto scolastico sono disponibili nella informativa privacy pubblicata nel sito web istituzionale nella sezione Amministrazione trasparente

6. In presenza di talune condizioni sarà possibile all'interessato esercitare i diritti di cui agli articoli da 15 a 22 del GDPR e D.Lgs. 101/2018 (diritto di accesso ai dati personali, diritto di rettifica, diritto alla cancellazione, diritto alla limitazione del trattamento, diritto alla portabilità ovvero diritto di ottenere copia dei dati personali in un formato strutturato di uso comune e leggibile da dispositivo automatico -in linea di massima trattasi solo di dati inseriti nel computer- e diritto che essi vengano trasmessi a un altro titolare del trattamento). Allo scopo è possibile inoltrare richiesta al dirigente scolastico, titolare del trattamento, che fornirà riscontro, di regola, entro 30 giorni.

7. Per eventuali reclami o segnalazioni sulle modalità di trattamento dei dati è buona norma rivolgersi al Titolare del trattamento dei dati (vedi punto 5) o al Responsabile protezione Dati (vedi punto 6). Tuttavia è possibile inoltrare i propri reclami o le proprie segnalazioni all'Autorità responsabile della protezione dei dati, utilizzando gli estremi di contatto pertinenti: Garante per la protezione dei dati personali - piazza di Montecitorio n.121 - 00186 ROMA - fax: (+39) 06.696773785 - telefono: (+39)06.696771 - PEO: garante@gpdp.it - PEC: protocollo@pec.gpdp.it.