



CENTRO PROVINCIALE ISTRUZIONE ADULTI 1 FIRENZE
SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO
ALFABETIZZAZIONE E APPRENDIMENTO ITALIANO L2
Via PANTIN, 8 – 50018 SCANDICCI (FI) | TEL. 055 751708
EMAIL : FIMM58900D@ISTRUZIONE.IT | PEC : FIMM58900D@PEC.ISTRUZIONE.IT
CODICE FISCALE : 94241900482 | CODICE MECCANOGRAFICO: FIMM58900D



Circolare n. 7

C.P.I.A. 1 FIRENZE
Prot. 0005070 del 10/09/2020
05-01 (Uscita)

Ai docenti
Ai collaboratori scolastici
Agli assistenti amministrativi

Oggetto: Linee guida per l'accoglienza 2021

Accoglienza: In fase di accoglienza nessuno potrà accedere alle sedi senza previa misurazione della temperatura e sottoscrizione del modulo di autodichiarazione (allegato 1). Del controllo degli accessi, della misurazione della temperatura e della somministrazione e raccolta delle autocertificazioni si occuperanno i collaboratori scolastici.

Gli studenti saranno ricevuti da almeno due docenti (commissione d'accoglienza), possibilmente uno di alfabetizzazione e l'altro del I livello;

Agli studenti verranno somministrati i test d'ingresso stabiliti dai dipartimenti (allegato 2) preceduti (o seguiti a seconda delle esigenze organizzative) da un colloquio. La commissione dovrà annotarsi il livello dello studente, le preferenze orarie dello stesso e il credito che gli viene riconosciuto anche tenendo conto della Comunicazione delle Carenze per gli studenti che non hanno completato il percorso lo scorso anno scolastico.

Gli insegnanti inoltre:

- ricordano allo studente la documentazione necessaria per perfezionare l'iscrizione (allegato 3) avvertendo lo studente che non si verrà ammessi ai corsi senza avere presentato la documentazione o all'assistente amministrativo della sede o presso la segreteria amministrativa di Scandicci;
- fissano l'appuntamento per il perfezionamento dell'iscrizione compatibilmente con gli orari di apertura della segreteria o di presenza dell'assistente amministrativo sulla sede di appartenenza (allegato 4). L'intervallo tra ogni appuntamento è di mezz'ora. Gli insegnanti non devono raccogliere loro stessi alcuna documentazione;
- guidano gli studenti nello scaricamento e nell'installazione dell'app Registro Studenti SOGI. Le credenziali per l'accesso saranno date in un secondo tempo in fase di completamento dell'iscrizione;

Un membro della commissione invia a didattica.cpiafirenze@gmail.com un'email recante le seguenti informazioni:

oggetto: accoglienza data

corpo: nome e cognome docenti impiegati nell'accoglienza

nome cognome studenti, livello di inserimento, punto di erogazione richiesto, possesso dello smartphone, livello di competenza informatica (alto, medio o basso), indirizzo di un eventuale account di posta Gmail (o indicazione della mancanza dell'account), orario e giorno e luogo dell'appuntamento per il perfezionamento dell'iscrizione

ESEMPIO

oggetto: accoglienza 14/09/2020

corpo: Francesca Dell'Aiuto, Marcello Gregni

Luca Nicoletti, media, Sassetti Peruzzi, No, Basso, non ha Gmail, lunedì 12:30 Campi

Nicola Lucchini, A1, L. Da Vinci, Sì, Alto, nico97@gmail.com, martedì 12:00 sede amministrativa

Perfezionamento dell'iscrizione: Gli appuntamenti per il perfezionamento saranno fissati dalla commissione d'accoglienza.

Anche in questa fase nessuno potrà accedere alle sedi senza la misurazione della temperatura e la sottoscrizione del modulo di autodichiarazione, che anche in questo caso sarà competenza dei collaboratori scolastici.

Gli assistenti amministrativi:

- controlleranno che la documentazione prodotta dallo studente sia valida e completa (come specificato in allegato 3);
- provvederanno a far firmare allo studente il patto di corresponsabilità;
- finalizzeranno l'iscrizione registrando come posta elettronica prioritariamente l'account gmail;
- forniranno a ciascuno studente le credenziali prodotte dal registro elettronico per l'accesso all'area riservata guidando lo studente al loro inserimento e memorizzazione sull'app Registro Studenti SOGI;
- provvederanno a caricare sul registro elettronico, nella pagina dello studente, (qualora non vi siano già) le scansioni dei documenti e del patto di corresponsabilità;



CENTRO PROVINCIALE ISTRUZIONE ADULTI 1 FIRENZE
SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO
ALFABETIZZAZIONE E APPRENDIMENTO ITALIANO L2
Via PANTIN, 8 – 50018 SCANDICCI (FI) | TEL. 055 751708
EMAIL : FIMM58900D@ISTRUZIONE.IT | PEC : FIMM58900D@PEC.ISTRUZIONE.IT
CODICE FISCALE : 94241900482 | CODICE MECCANOGRAFICO: FIMM58900D



Allegati

Allegato 1: Modello Autocertificazione

Allegato 2: Test approvati dai dipartimenti

Allegato 3: Lista dei documenti necessari per l'iscrizione

Allegato 4: Giorni e orari per il perfezionamento delle iscrizioni

Scandicci, 10/09/2020

La DSGA

Clara Martucci

Il Dirigente Scolastico

Prof. Lorenzo Bongini

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3, comma 2 del D.Lgs. n.39/93

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3, comma 2 del D.Lgs. n.39/93