



CENTRO PROVINCIALE ISTRUZIONE ADULTI 1 FIRENZE
SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO
ALFABETIZZAZIONE E APPRENDIMENTO ITALIANO L2
VIA PANTIN, 8 – 50018 SCANDICCI (FI) | TEL. 055 751708
EMAIL : FIMM58900D@ISTRUZIONE.IT | PEC : FIMM58900D@PEC.ISTRUZIONE.IT
CODICE FISCALE : 94241900482 | CODICE MECCANOGRAFICO: FIMM58900D



Rapporto di Autovalutazione

A.S. 2020-2021

APPROVATO CON DECRETO DEL DIRIGENTE PROT.N. 4883 DEL 16/06/2021

Amministrazione/Ufficio: Centro Provinciale Istruzione Adulti 1 Firenze (FIMM58900D)

Questo documento è conforme all'originale; l'evidenza della validazione della documentazione è disponibile presso l'archivio del Dipartimento Qualità del Centro Provinciale Istruzione Adulti 1 Firenze.

The above mentioned document is up to the original; the evidence of document validation is at anyone's disposal at Centro Provinciale Istruzione Adulti 1 Firenze Quality Department Archive.

Questo documento è disponibile all'interno del database del Centro Provinciale Istruzione Adulti 1 Firenze in formato elettronico; l'utilizzatore deve verificare, prima dell'utilizzo, la validità del documento, sia in formato cartaceo che elettronico.

This document is available in the Centro Provinciale Istruzione Adulti 1 Firenze company database also in electronic format; the validity of either electronic or paper copies shall be verified before any use.

Questo documento contiene informazioni di proprietà esclusiva del Centro Provinciale Istruzione Adulti 1 Firenze, deve essere utilizzato solo per gli scopi previsti. Il documento e il suo contenuto non possono essere duplicati, con qualunque mezzo, o divulgati senza preventiva autorizzazione del Centro Provinciale Istruzione Adulti 1 Firenze. Tutti i diritti sono riservati.

This document contains proprietary information of Centro Provinciale Istruzione Adulti 1 Firenze and may not be reproduced in any form whatsoever, nor may be used by or its contents divulged to third parties without written permission from Centro Provinciale Istruzione Adulti 1 Firenze. All rights reserved.

Titolo	Codice	Ver.	Data	File	Pagina/di
Rapporto di Autovalutazione 20-21	PG-001	1.0	09.2020	PG_001 RAP_AUTO_2020-2021	1/72



INDICE

ENTI E FUNZIONI.....	8
LISTA DEGLI ACRONIMI	9
GLOSSARIO DEI TERMINI.....	10
PRESENTAZIONE DELCENTRO PROVINCIALE ISTRUZIONE ADULTI 1 FIRENZE	11
ORGANIGRAMMA	16
FUNZIONI A.S. 2018/2019	18
PRESENTAZIONE DEL PROCESSO DI AUTOVALUTAZIONE SVOLTO	19
1 CRITERIO 1: LEADERSHIP	23
1.1 ORIENTARE L'ORGANIZZAZIONE, ATTRAVERSO LO SVILUPPO DI UNA MISSION, UNA VISION, E DEI VALORI.....	23
1.1.1 Sintesi complessiva del sottocriterio	23
1.1.2 Punti di forza	23
1.1.3 Punti di debolezza.....	23
1.1.4 Idee per il miglioramento.....	23
1.1.5 Evidenze documentali a supporto della sintesi	23
1.1.6 Griglia di valutazione e punteggio	24
1.2 GESTIRE L'ISTITUZIONE, LA SUA PERFORMANCE E IL SUO MIGLIORAMENTO CONTINUO.....	25
1.2.1 Sintesi complessiva del sottocriterio	25
1.2.2 Punti di forza	25
1.2.3 Punti di debolezza.....	25
1.2.4 Idee per il miglioramento.....	25
1.2.5 Evidenze documentali a supporto della sintesi	25
1.2.6 Griglia di valutazione e punteggio	25
1.3 MOTIVARE E SUPPORTARE IL PERSONALE DEL"ORGANIZZAZIONE E AGIRE COME MODELLO DI RUOLO	26
1.3.1 Sintesi complessiva del sottocriterio	26
1.3.2 Punti di forza	26
1.3.3 Punti di debolezza.....	26
1.3.4 Idee per il miglioramento.....	26
1.3.5 Evidenze documentali a supporto della sintesi	27
1.3.6 Griglia di valutazione e punteggio	27
1.4 GESTIRE RELAZIONI EFFICACI CON LE AUTORITÀ POLITICHE E GLI ALTRI PORTATORI D'INTERESSE	27
1.4.1 Sintesi complessiva del sottocriterio	27
1.4.2 Punti di forza	27
1.4.3 Punti di debolezza.....	27

Questo documento contiene informazioni di proprietà esclusiva dell'ISTITUTO D'ISTRUZIONE, deve essere utilizzato solo per li scopi previsti. Il documento e il suo contenuto non può essere duplicato, con qualunque mezzo, o divulgato senza preventiva autorizzazione del Centro Provinciale Istruzione Adulti 1 Firenze.
This document contains proprietary information of ISTITUTO D'ISTRUZIONE and may not be reproduced in any form whatsoever, nor may be used by or itscontents divulged to third parties without written permission fromCentro Provinciale Istruzione Adulti 1 Firenze.

Titolo	Codice	Ver.	Data	File	Pagina/di
Rapporto di Autovalutazione 20-21	PG-001	1.0	09.2020	PG_001 RAP_AUTO_2020-2021	2/72



1.4.4	Idee per il miglioramento.....	28
1.4.5	Evidenze documentali a supporto della sintesi.....	28
1.4.6	Griglia di valutazione e punteggio.....	28
2	CRITERIO 2: STRATEGIA E PIANIFICAZIONE.....	29
2.1	RACCOGLIERE INFORMAZIONI SUI BISOGNI PRESENTI E FUTURI DEI PORTATORI DI INTERESSE E SUGLI ASPETTI RILEVANTI DELLA GESTIONE DELL'ORGANIZZAZIONE.....	29
2.1.1	Sintesi complessiva del sottocriterio	29
2.1.2	Punti di forza	29
2.1.3	Punti di debolezza.....	29
2.1.4	Idee per il miglioramento.....	29
2.1.5	Evidenze documentali a supporto della sintesi.....	29
2.1.6	Griglia di valutazione e punteggio.....	30
2.2	SVILUPPARE STRATEGIE E PIANI TENENDO IN CONSIDERAZIONE LE INFORMAZIONI RACCOLTE	30
2.2.1	Sintesi complessiva del sottocriterio	30
2.2.2	Punti di forza	30
2.2.3	Punti di debolezza.....	31
2.2.4	Idee per il miglioramento.....	31
2.2.5	Evidenze documentali a supporto della sintesi.....	31
2.2.6	Griglia di valutazione e punteggio.....	31
2.3	COMUNICARE E IMPLEMENTARE STRATEGIE E PIANI NELL'INTERA ORGANIZZAZIONE E RIESAMINARLI REGOLARMENTE	31
2.3.1	Sintesi complessiva del sottocriterio	31
2.3.2	Punti di forza	31
2.3.3	Punti di debolezza.....	32
2.3.4	Idee per il miglioramento.....	32
2.3.5	Evidenze documentali a supporto della sintesi.....	32
2.3.6	Griglia di valutazione e punteggio.....	32
2.4	PIANIFICARE, ATTUARE E RIESAMINARE LE POLITICHE PER L'INNOVAZIONE E IL CAMBIAMENTO.....	32
2.4.1	Sintesi complessiva del sottocriterio	32
2.4.2	Punti di forza	33
2.4.3	Punti di debolezza.....	33
2.4.4	Idee per il miglioramento.....	33
2.4.5	Evidenze documentali a supporto della sintesi.....	33
2.4.6	Griglia di valutazione e punteggio.....	33
3	CRITERIO 3: PERSONALE.....	34

Questo documento contiene informazioni di proprietà esclusiva dell'ISTITUTO D'ISTRUZIONE, deve essere utilizzato solo per li scopi previsti. Il documento e il suo contenuto non può essere duplicato, con qualunque mezzo, o divulgato senza preventiva autorizzazione del Centro Provinciale Istruzione Adulti 1 Firenze.
 This document contains proprietary information of ISTITUTO D'ISTRUZIONE and may not be reproduced in any form whatsoever, nor may be used by or its contents divulged to third parties without written permission from Centro Provinciale Istruzione Adulti 1 Firenze.

Titolo	Codice	Ver.	Data	File	Pagina/di
Rapporto di Autovalutazione 20-21	PG-001	1.0	09.2020	PG_001 RAP_AUTO_2020-2021	3/72



3.1	PIANIFICARE, GESTIRE E POTENZIARE LE RISORSE UMANE IN MODO TRASPARENTE IN LINEA CON LE POLITICHE E LE STRATEGIE.....	34
3.1.1	Sintesi complessiva del sottocriterio	34
3.1.2	Punti di forza	34
3.1.3	Punti di debolezza.....	34
3.1.4	Idee per il miglioramento.....	35
3.1.5	Evidenze documentali a supporto della sintesi	35
3.1.6	Griglia di valutazione e punteggio	35
3.2	IDENTIFICARE, SVILUPPARE E UTILIZZARE LE COMPETENZE DEL PERSONALE ALLINEANDO GLI OBIETTIVI INDIVIDUALI A QUELLI DELL'ORGANIZZAZIONE	35
3.2.1	Sintesi complessiva del sottocriterio	35
3.2.2	Punti di forza	35
3.2.3	Punti di debolezza.....	35
3.2.4	Idee per il miglioramento.....	35
3.2.5	Evidenze documentali a supporto della sintesi	36
3.2.6	Griglia di valutazione e punteggio	36
3.3	COINVOLGERE IL PERSONALE ATTRAVERSO LO SVILUPPO DEL DIALOGO E DELL'EMPOWERMENT E PROMUOVENDO IL BENESSERE ORGANIZZATIVO.....	36
3.3.1	Sintesi complessiva del sottocriterio	36
3.3.2	Punti di forza	36
3.3.3	Punti di debolezza.....	37
3.3.4	Idee per il miglioramento.....	37
3.3.5	Evidenze documentali a supporto della sintesi	37
3.3.6	Griglia di valutazione e punteggio	37
4	CRITERIO 4: PARTNERSHIP E RISORSE.....	38
4.1	SVILUPPARE E GESTIRE PATNERSHIP CON ORGANIZZAZIONI RILEVANTI	38
4.1.1	Sintesi complessiva del sottocriterio	38
4.1.2	Punti di forza	38
4.1.3	Punti di debolezza.....	38
4.1.4	Idee per il miglioramento.....	39
4.1.5	Evidenze documentali a supporto della sintesi	39
4.1.6	Griglia di valutazione e punteggio	39
4.2	SVILUPPARE E REALIZZARE PARTNERSHIP CON I CITTADINI/CLIENTI..	39
4.2.1	Sintesi complessiva del sottocriterio	39
4.2.2	Punti di forza	40
4.2.3	Punti di debolezza.....	40

Questo documento contiene informazioni di proprietà esclusiva dell'ISTITUTO D'ISTRUZIONE, deve essere utilizzato solo per li scopi previsti. Il documento e il suo contenuto non può essere duplicato, con qualunque mezzo, o divulgato senza preventiva autorizzazione del Centro Provinciale Istruzione Adulti 1 Firenze.
 This document contains proprietary information of ISTITUTO D'ISTRUZIONE and may not be reproduced in any form whatsoever, nor may be used by or itscontents divulged to third parties without written permission fromCentro Provinciale Istruzione Adulti 1 Firenze.

Titolo	Codice	Ver.	Data	File	Pagina/di
Rapporto di Autovalutazione 20-21	PG-001	1.0	09.2020	PG_001 RAP_AUTO_2020-2021	4/72



4.2.4	Idee per il miglioramento.....	40
4.2.5	Evidenze documentali a supporto della sintesi.....	40
4.2.6	Griglia di valutazione e punteggio.....	40
4.3	GESTIRE LE RISORSE FINANZIARIE.....	40
4.3.1	Sintesi complessiva del sottocriterio	40
4.3.2	Punti di forza	41
4.3.3	Punti di debolezza.....	41
4.3.4	Idee per il miglioramento.....	41
4.3.5	Evidenze documentali a supporto della sintesi.....	41
4.3.6	Griglia di valutazione e punteggio.....	41
4.4	GESTIRE LE INFORMAZIONI E LA CONOSCENZA.....	42
4.4.1	Sintesi complessiva del sottocriterio	42
4.4.2	Punti di forza	42
4.4.3	Punti di debolezza.....	42
4.4.4	Idee per il miglioramento.....	42
4.4.5	Evidenze documentali a supporto della sintesi.....	42
4.4.6	Griglia di valutazione e punteggio.....	43
4.5	GESTIRE LA TECNOLOGIA.....	43
4.5.1	Sintesi complessiva del sottocriterio	43
4.5.2	Punti di forza	43
4.5.3	Punti di debolezza.....	43
4.5.4	Idee per il miglioramento.....	43
4.5.5	Evidenze documentali a supporto della sintesi.....	43
4.5.6	Griglia di valutazione e punteggio.....	44
4.6	GESTIRE LE INFRASTRUTTURE.....	44
4.6.1	Sintesi complessiva del sottocriterio	44
4.6.2	Punti di forza	44
4.6.3	Punti di debolezza.....	44
4.6.4	Idee per il miglioramento.....	45
4.6.5	Evidenze documentali a supporto della sintesi.....	45
4.6.6	Griglia di valutazione e punteggio.....	45
5	CRITERIO 5: PROCESSI.....	46
5.1	IDENTIFICARE, PROGETTARE, GESTIRE E INNOVARE I PROCESSI IN MODO SISTEMATICO, COINVOLGENDO I PORTATORI DI INTERESSE	46
5.1.1	Sintesi complessiva del sottocriterio	46
5.1.2	Punti di forza	46
5.1.3	Punti di debolezza.....	46
5.1.4	Idee per il miglioramento.....	47
5.1.5	Evidenze documentali a supporto della sintesi.....	47

Questo documento contiene informazioni di proprietà esclusiva dell'ISTITUTO D'ISTRUZIONE, deve essere utilizzato solo per li scopi previsti. Il documento e il suo contenuto non può essere duplicato, con qualunque mezzo, o divulgato senza preventiva autorizzazione del Centro Provinciale Istruzione Adulti 1 Firenze.
This document contains proprietary information of ISTITUTO D'ISTRUZIONE and may not be reproduced in any form whatsoever, nor may be used by or itscontents divulged to third parties without written permission fromCentro Provinciale Istruzione Adulti 1 Firenze.

Titolo	Codice	Ver.	Data	File	Pagina/di
Rapporto di Autovalutazione 20-21	PG-001	1.0	09.2020	PG_001 RAP_AUTO_2020-2021	5/72



5.1.6	Griglia di valutazione e punteggio	47
5.2	SVILUPPARE ED EROGARE SERVIZI E PRODOTTI ORIENTATI AL CITTADINO/CLIENTE	47
5.2.1	Sintesi complessiva del sottocriterio	47
5.2.2	Punti di forza	48
5.2.3	Punti di debolezza.....	48
5.2.4	Idee per il miglioramento.....	48
5.2.5	Evidenze documentali a supporto della sintesi	49
5.2.6	Griglia di valutazione e punteggio	49
5.3	COORDINARE I PROCESSI ALL'INTERNO DELL'ORGANIZZAZIONE E CON ALTRE ORGANIZZAZIONI SIGNIFICATIVE.....	49
5.3.1	Sintesi complessiva del sottocriterio	49
5.3.2	Punti di forza	49
5.3.3	Punti di debolezza.....	49
5.3.4	Idee per il miglioramento.....	50
5.3.5	Evidenze documentali a supporto della sintesi	50
5.3.6	Griglia di valutazione e punteggio	50
6	CRITERIO 6: RISULTATI ORIENTATI AI CITTADINO/CLIENTE	51
6.1	MISURE DELLA PERCEZIONE.....	51
6.1.1	Sintesi complessiva del sottocriterio	51
6.1.2	Punti di forza	51
6.1.3	Punti di debolezza.....	51
6.1.4	Idee per il miglioramento.....	52
6.1.5	Evidenze documentali a supporto della sintesi	52
6.1.6	Griglia di valutazione e punteggio	52
6.2	MISURE DELLA PERFORMANCE	53
6.2.1	Sintesi complessiva del sottocriterio	53
6.2.2	Punti di forza	57
6.2.3	Punti di debolezza.....	57
6.2.4	Idee per il miglioramento.....	57
6.2.5	Evidenze documentali a supporto della sintesi	57
6.2.6	Griglia di valutazione e punteggio	57
7	CRITERIO 7: RISULTATI RELATIVI AL PERSONALE	58
7.1	MISURE DELLA PERCEZIONE.....	58
7.1.1	Sintesi complessiva del sottocriterio	58
7.1.2	Punti di forza	58
7.1.3	Punti di debolezza.....	59
7.1.4	Idee per il miglioramento.....	59
7.1.5	Evidenze documentali a supporto della sintesi	59

Questo documento contiene informazioni di proprietà esclusiva dell'ISTITUTO D'ISTRUZIONE, deve essere utilizzato solo per li scopi previsti. Il documento e il suo contenuto non può essere duplicato, con qualunque mezzo, o divulgato senza preventiva autorizzazione del Centro Provinciale Istruzione Adulti 1 Firenze.
This document contains proprietary information of ISTITUTO D'ISTRUZIONE and may not be reproduced in any form whatsoever, nor may be used by or itscontents divulged to third parties without written permission fromCentro Provinciale Istruzione Adulti 1 Firenze.

Titolo	Codice	Ver.	Data	File	Pagina/di
Rapporto di Autovalutazione 20-21	PG-001	1.0	09.2020	PG_001 RAP_AUTO_2020-2021	6/72



7.1.6	Griglia di valutazione e punteggio	59
7.2	MISURE DELLA PERFORMANCE	59
7.2.1	Sintesi complessiva del sottocriterio	59
7.2.2	Punti di forza	62
7.2.3	Punti di debolezza.....	62
7.2.4	Idee per il miglioramento.....	62
7.2.5	Evidenze documentali a supporto della sintesi	62
7.2.6	Griglia di valutazione e punteggio	62
8	CRITERIO 8: RISULTATI RELATIVI ALLA RESPONSABILITÀ SOCIALE	63
8.1	MISURE DELLA PERCEZIONE.....	63
8.1.1	Sintesi complessiva del sottocriterio	63
8.1.2	Punti di forza	64
8.1.3	Punti di debolezza.....	64
8.1.4	Idee per il miglioramento.....	65
8.1.5	Evidenze documentali a supporto della sintesi	65
8.1.6	Griglia di valutazione e punteggio	65
8.2	MISURE DELLA PERFORMANCE	65
8.2.1	Sintesi complessiva del sottocriterio	65
8.2.2	Punti di forza	68
8.2.3	Punti di debolezza.....	68
8.2.4	Idee per il miglioramento.....	68
8.2.5	Evidenze documentali a supporto della sintesi	68
8.2.6	Griglia di valutazione e punteggio	68
9	CRITERIO 9: RISULTATI RELATIVI ALLE PERFORMANCE CHIAVE.....	69
9.1	I RISULTATI ESTERNI: OUTPUT E OUTCOME RISPETTO AGLI OBIETTIVI	69
9.1.1	Sintesi complessiva del sottocriterio	69
9.1.2	Punti di forza	70
9.1.3	Punti di miglioramento	70
9.1.4	Idee per il miglioramento.....	71
9.1.5	Evidenze documentali a supporto della sintesi	71
9.1.6	Griglia di valutazione e punteggio	71
9.2	RISULTATI INTERNI: LIVELLO DI EFFICIENZA	71
9.2.1	Sintesi complessiva del sottocriterio	71
9.2.2	Punti di forza	72
9.2.3	Punti di debolezza.....	72
9.2.4	Idee per il miglioramento.....	72
9.2.5	Evidenze documentali a supporto della sintesi	72
9.2.6	Griglia di valutazione e punteggio	72

Questo documento contiene informazioni di proprietà esclusiva dell'ISTITUTO D'ISTRUZIONE, deve essere utilizzato solo per li scopi previsti. Il documento e il suo contenuto non può essere duplicato, con qualunque mezzo, o divulgato senza preventiva autorizzazione del Centro Provinciale Istruzione Adulti 1 Firenze.
 This document contains proprietary information of ISTITUTO D'ISTRUZIONE and may not be reproduced in any form whatsoever, nor may be used by or itscontents divulged to third parties without written permission fromCentro Provinciale Istruzione Adulti 1 Firenze.

Titolo	Codice	Ver.	Data	File	Pagina/di
Rapporto di Autovalutazione 20-21	PG-001	1.0	09.2020	PG_001 RAP_AUTO_2020-2021	7/72



ENTI E FUNZIONI

Nel seguito sono riportati gli acronimi dei diversi Enti citati all'interno del presente documento; ci si dovrà riferire esclusivamente al presente paragrafo per la definizione dell'Ente citato.

SIGLA	ENTE	FUNZIONE SVOLTA
DS	Dirigente Scolastico	Ha la legale rappresentanza dell'IS ad ogni effetto di legge. In particolare al DS è affidata la responsabilità della gestione delle risorse finanziarie e strumentali e dei risultati del servizio. Nel rispetto delle competenze degli organi collegiali scolastici, spettano al DS autonomi poteri di direzione, di coordinamento e di valorizzazione delle risorse umane. Nello specifico il DS organizza l'attività scolastica secondo criteri di efficienza e di efficacia. Il DS controlla le risorse finanziarie concesse dallo Stato all'IS, a lui affidata, e provvede al periodico resoconto del bilancio al Consiglio d'Istituto, è inoltre sua la responsabilità dei documenti prodotti all'interno dell'IS. Ha il compito di designare il RGQ e i membri del GGQ, approvare e autorizzare l'emissione di documenti specifici per la gestione della qualità, valutare le richieste di modifica ed assumere le decisioni conseguenti alla variazione.
DSGA	Direttore Servizi Gestionali e Amministrativi	IL DSGA sovrintende ai servizi amministrativo-contabili e ne cura l'organizzazione. Ha autonomia operativa e responsabilità diretta nella definizione ed esecuzione degli atti amministrativo-contabili, di ragioneria e di economato, anche con rilevanza esterna. Il DSGA coadiuva il Dirigente nelle proprie funzioni organizzative e amministrative.
RGQ	Responsabile Gestione Qualità	L'RGQ è responsabile delle fasi di progettazione, implementazione, nel monitoraggio e nel miglioramento del Sistema di Gestione della Qualità dell'IS. In particolare ha il compito di analizzare i flussi organizzativi e progettare il loro adeguamento ai vincoli dell'IS ed esterni, garantire la coerenza del sistema e la conformità alle esigenze della norma e promuovere all'interno dell'IS un'idea di qualità intesa come qualità dell'organizzazione e non solo del servizio offerto, definire la lista di distribuzione dei documenti specifici per la gestione della qualità, assicurarsi della corretta archiviazione, mantenere la documentazione, secondo i flussi previsti, verificando gli indici di revisione.
GGQ	Gruppo Gestione Qualità	Il GGQ elabora i documenti specifici per la gestione della qualità secondo le indicazioni di DS e RGQ; la redazione può essere svolta da qualsiasi funzione che abbia le competenze necessarie in relazione alla complessità dell'attività.

Questo documento contiene informazioni di proprietà esclusiva dell'ISTITUTO D'ISTRUZIONE, deve essere utilizzato solo per gli scopi previsti. Il documento e il suo contenuto non può essere duplicato, con qualunque mezzo, o divulgato senza preventiva autorizzazione del Centro Provinciale Istruzione Adulti 1 Firenze.
 This document contains proprietary information of ISTITUTO D'ISTRUZIONE and may not be reproduced in any form whatsoever, nor may be used by or its contents divulged to third parties without written permission from Centro Provinciale Istruzione Adulti 1 Firenze.

Titolo	Codice	Ver.	Data	File	Pagina/di
Rapporto di Autovalutazione 20-21	PG-001	1.0	09.2020	PG_001 RAP_AUTO_2020-2021	8/72



LISTA DEGLI ACRONIMI

ACRONIMO	SIGNIFICATO
ASPP	Addetto Servizio Prevenzione e Protezione
ATA	Personale Amministrativo, Tecnico, Ausiliario
CAF	Common Assessment Framework (Griglia Comune di Autovalutazione)
CdC	ConsigliodiClasse
CL	Check List (Lista di Controllo)
CRCAF	Centro Risorse CAF
CRNCAF	Centro Risorse Nazionale CAF
DS	Dirigente Scolastico
DSGA	Direttore Servizi Gestionali e Amministrativi
EFA	External Feedback Actor
EFQM	European Foundation for Quality Management
EIPA	European Institute of Public Administration
EUPAN	EUropean Public Administration Network
FS	Funzione Strumentale (Docente incaricato di funzione specifica)
GAV	Gruppo di Auto Valutazione
GQ	Gruppo Qualità
IPSG	Innovative Public Services. Group
IS	Istituto Scolastico
ISO	International Organization for Standardization (Il termine deriva anche dal greco: "isos", il cui significato sta per "uguale").
ITP	Insegnante Tecnico Pratico
MOM	Minute of Meeting Rapporto della Riunione
PAA	Piano Annuale dell Attività
PDCA	Plan Do Check Act (Pianificazione, Realizzazione, Monitoraggio, Azione)
PDM	Piano di Miglioramento
PG	Procedura Gestionale
PO	Procedura Operativa
PTOF	Piano Triennale dell'Offerta Formativa
QA	QualityAssurance (AssicurazioneQualità)
RAV	Rapporto di Auto Valutazione
RGQ	Responsabile della Gestione della Qualità
RLS	Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza
RSP	Responsabile Servizio Prevenzione e protezione
TBC	To Be Confirmed Da confermare
TBD	To Be Define Da definire, non ancora rilevato
TQM	Total Quality Management (Gestione Qualità Totale)
USR	Ufficio Scolastico Regionale

Questo documento contiene informazioni di proprietà esclusiva dell'ISTITUTO D'ISTRUZIONE, deve essere utilizzato solo per li scopi previsti. Il documento e il suo contenuto non può essere duplicato, con qualunque mezzo, o divulgato senza preventiva autorizzazione del Centro Provinciale Istruzione Adulti 1 Firenze.
This document contains proprietary information of ISTITUTO D'ISTRUZIONE and may not be reproduced in any form whatsoever, nor may be used by or itscontents divulged to third parties without written permission fromCentro Provinciale Istruzione Adulti 1 Firenze.

Titolo	Codice	Ver.	Data	File	Pagina/di
Rapporto di Autovalutazione 20-21	PG-001	1.0	09.2020	PG_001 RAP_AUTO_2020-2021	9/72



GLOSSARIO DEI TERMINI

TERMINE	SIGNIFICATO
Audit	Verifica, Revisione, Ispezione
Benchmark	Campione di riferimento, Standard
Benchmarking	Confronto, verifica con un campione di riferimento
Empowerment	Responsabilizzazione, processo con il quale vengono assegnate autonomia e responsabilità a un individuo o a gruppi di individui.
Feedback	Ricaduta, Ritorno
Income	Entrata (dato in ingresso)
Input	Ingresso
Leadership	Abilità di guidare, dirigere Interazione di coloro che in una struttura occupano la posizione più elevata (<i>leader</i>) col resto del gruppo.
Mission	Scopo, di un'organizzazione o impresa definisce il suo scopo ovvero il motivo stesso della propria esistenza
Outcome	Risultato (in uscita)
Output	Uscita
Performance	Prestazione, misura il risultati di un individuo, gruppo, istituzione, processo
Stakeholder	Portatori di interesse
Vision	Visione, ovvero un insieme di obiettivi prefissati da raggiungere nel lungo periodo

Questo documento contiene informazioni di proprietà esclusiva dell'ISTITUTO D'ISTRUZIONE, deve essere utilizzato solo per li scopi previsti. Il documento e il suo contenuto non può essere duplicato, con qualunque mezzo, o divulgato senza preventiva autorizzazione del Centro Provinciale Istruzione Adulti 1 Firenze.
This document contains proprietary information of ISTITUTO D'ISTRUZIONE and may not be reproduced in any form whatsoever, nor may be used by or itscontents divulged to third parties without written permission fromCentro Provinciale Istruzione Adulti 1 Firenze.

Titolo	Codice	Ver.	Data	File	Pagina/di
Rapporto di Autovalutazione 20-21	PG-001	1.0	09.2020	PG_001 RAP_AUTO_2020-2021	10/72



PRESENTAZIONE DEL CENTRO PROVINCIALE ISTRUZIONE ADULTI 1 FIRENZE

Il CPIA in quanto unità amministrativa, didattica e formativa

- costituisce una tipologia di Istituzione scolastica autonoma dotata di uno specifico assetto organizzativo e didattico ai sensi del DPR. 263 del 2012 ed è articolato in una Rete Territoriale di Servizio; dispone di un proprio organico, di organi collegiali al pari delle altre istituzioni scolastiche, seppure adattati alla particolare utenza; indirizza la sua offerta formativa ad adulti e a studenti maggiori di sedici anni.
- promuove la realizzazione di percorsi di istruzione degli adulti, in sinergia con le istituzioni scolastiche secondarie di secondo grado, in cui siano incardinati i corsi serali di istruzione di secondo livello, attraverso la definizione di criteri e modalità per la progettazione comune organizzativo – didattica dei percorsi di secondo livello, la costituzione ed il funzionamento della Commissione per la definizione del patto formativo individuale e la realizzazione di specifiche misure di sistema destinate, altresì, a favorire gli opportuni raccordi tra i percorsi di istruzione di primo e di secondo livello, anche attraverso l'uso delle nuove tecnologie
- può stipulare accordi con gli enti locali ed altri soggetti pubblici e privati, con particolare riferimento alle strutture formative e non, accreditate dalle Regioni (Università, Ministero degli Interni, Ministero di Giustizia).

L'offerta formativa istituzionale, in relazione alla specificità dell'utenza, si articola in:

- percorsi di alfabetizzazione e apprendimento della lingua italiana L2, finalizzati al conseguimento di un titolo attestante la conoscenza della lingua non inferiore al livello A2 del Quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue;
- percorsi di primo livello, erogati dal CPIA, articolati in due periodi didattici: il primo periodo è finalizzato al conseguimento del titolo conclusivo del primo ciclo di istruzione (già licenza media); il secondo periodo, al conseguimento della certificazione attestante l'acquisizione delle competenze di base connesse all'obbligo d'istruzione e relative alle discipline comuni a tutti gli indirizzi degli istituti tecnici e professionali.

Storia

Il CPIA (Centro Provinciale per l'Istruzione degli Adulti) di Firenze si è costituito, così come voluto dal DPR 263/2012, il 1° settembre 2014, ed ha unificato al suo interno tutti gli ex CTP presenti nella provincia di Firenze: IC Garibaldi di Campi Bisenzio (ex CTP di Campi), IC Beato Angelico di Firenze (ex CTP13), IC Caponnetto di Bagno a Ripoli (ex CTP), Scuola Media Giovanni della Casa di Borgo San Lorenzo (ex CTP del Mugello), Scuola Media Busoni-Vanghetti di Empoli (ex CTP), IC Lastra a Signa di Lastra a Signa (ex CTP Scandicci – Le Signe), IC Maltoni di Pontassieve (ex CTP19), Scuola Città – Pestalozzi di Firenze (ex CTP Centro Storico - Pestalozzi), Nuovo Complesso Penitenziario di Sollic-

Questo documento contiene informazioni di proprietà esclusiva dell'ISTITUTO D'ISTRUZIONE, deve essere utilizzato solo per gli scopi previsti. Il documento e il suo contenuto non può essere duplicato, con qualunque mezzo, o divulgato senza preventiva autorizzazione del Centro Provinciale Istruzione Adulti 1 Firenze.
 This document contains proprietary information of ISTITUTO D'ISTRUZIONE and may not be reproduced in any form whatsoever, nor may be used by or its contents divulged to third parties without written permission from Centro Provinciale Istruzione Adulti 1 Firenze.

Titolo	Codice	Ver.	Data	File	Pagina/di
Rapporto di Autovalutazione 20-21	PG-001	1.0	09.2020	PG_001 RAP_AUTO_2020-2021	11/72



ciano (ex CTP Pestalozzi), Casa Circondariale femminile di Empoli e Ospedale Psichiatrico Giudiziario di Montelupo Fiorentino (ex CTP di Empoli). Dall'anno scolastico 2016/17 il CPIA Firenze si è diviso in due Istituzioni Scolastiche separate: CPIA1 Firenze e CPIA2 Firenze.

Il CPIA è una struttura del MIUR e costituisce una tipologia di istituzione scolastica autonoma dotata di uno specifico assetto organizzativo e didattico ed è articolato in una Rete Territoriale di Servizio, dispone di un proprio organico, di organi collegiali al pari delle altre istituzioni scolastiche, seppure adattati alla particolare utenza.

Il CPIA eroga percorsi di alfabetizzazione e di apprendimento della lingua italiana finalizzati al conseguimento di un titolo attestante la conoscenza della lingua non inferiore al livello A2 del Quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue.

I percorsi di primo livello, erogati dai CPIA, sono articolati in due periodi didattici: il primo periodo è finalizzato al conseguimento del titolo conclusivo del primo ciclo di istruzione (ex licenza media); il secondo periodo, al conseguimento della certificazione attestante l'acquisizione delle competenze di base connesse all'obbligo d'istruzione e relative alle attività comuni a tutti gli indirizzi degli istituti tecnici e professionali. Il CPIA inoltre, può stipulare accordi con gli enti locali ed altri soggetti pubblici e privati, con particolare riferimento alle strutture formative accreditate dalle Regioni. Il C.P.I.A. in quanto istituzione scolastica autonoma, può stipulare convenzioni con Università, Regioni ed Enti Pubblici, con associazioni e privati, partecipare ad associazioni temporanee con agenzie pubbliche e private che realizzino collaborazioni sinergiche per l'attuazione di particolari progetti di formazione.

Il CPIA riconosce da un lato, le esigenze formative dei diversi territori e dall'altro, le esperienze e le pratiche che si sono sviluppate nel corso degli anni. Per questo è garantita un'organizzazione articolata dell'Offerta Formativa nelle sedi associate del CPIA, tendente a salvaguardare, diffondere ed aggiornare le buone pratiche messe in atto fin qui nei diversi territori degli ex CTP, in continuità di un'erogazione efficiente ed efficace dei servizi e delle offerte di istruzione ed educative. Tutto ciò viene rafforzato anche dalla prospettiva della realizzazione del Sistema Integrato dell'Apprendimento Permanente nell'ambito formale, non formale e informale. Il CPIA inoltre, in quanto Rete Territoriale di Servizio, svolge non solo le attività di istruzione suddetta, ma anche attività di Ricerca, Sperimentazione e Sviluppo (RS&S) in materia di istruzione degli adulti; pertanto, realizza, tenendo conto delle esigenze del contesto culturale, sociale ed economico della realtà locale, azioni adeguatamente adattate alla specificità del sistema di istruzione degli adulti, finalizzate a valorizzare il ruolo del CPIA quale "struttura di servizio" in grado di predisporre, in coerenza con gli obiettivi europei in materia, le seguenti "misure di sistema": lettura e monitoraggio dei fabbisogni formativi del territorio, costruzione di profili di adulti definiti sulla base delle necessità dei contesti sociali e di lavoro, interpretazione dei bisogni di competenze e conoscenze della popolazione adulta, accoglienza e orientamento, miglioramento della qualità e dell'efficacia dell'istruzione degli adulti.

Dal rapporto di Autovalutazione condotto con il Modello CAF è emerso uno scenario dell'organizzazione che ha indotto la Dirigenza Scolastica e il GAV (Gruppo di Autovalutazione) a ricercare delle possibili azioni di miglioramento in alcune aree di criticità risultate non conformi alle indicazioni del modello stesso. Il fine ultimo dell'applicazione del Modello CAF è quello di contribuire

Questo documento contiene informazioni di proprietà esclusiva dell'ISTITUTO D'ISTRUZIONE, deve essere utilizzato solo per gli scopi previsti. Il documento e il suo contenuto non può essere duplicato, con qualunque mezzo, o divulgato senza preventiva autorizzazione del Centro Provinciale Istruzione Adulti 1 Firenze.
This document contains proprietary information of ISTITUTO D'ISTRUZIONE and may not be reproduced in any form whatsoever, nor may be used by or its contents divulged to third parties without written permission from Centro Provinciale Istruzione Adulti 1 Firenze.

Titolo	Codice	Ver.	Data	File	Pagina/di
Rapporto di Autovalutazione 20-21	PG-001	1.0	09.2020	PG_001 RAP_AUTO_2020-2021	12/72



alla buona governance attraverso il miglioramento continuo nell'ottica della rendicontazione sociale rendendo evidente al personale il risultato del loro impegno.

La sede amministrativa e le sedi associate del CPIA 1

SEDE ASSOCIATA	ISTITUZIONE SCOLASTICA DI RIFERIMENTO	PUNTI DI EROGAZIONE	DOCENTE /COORDINATORE <small>(RELATIVO ALL'A.S. 2020-2021)</small>
Sede Amministrativa	Scuola "Fermi"	Via Pantin 8 Scandicci	
Campi Bisenzio	Cpia1 Firenze Via Giuseppe Verdi 12, 50013 Campi Bisenzio (FI)	Via Giuseppe Verdi 12, 50013 Campi Bisenzio (FI)	Prof.ssa Loide Martucci
Empoli- Fucecchio	ISIS "Pontorno" Via F.lliRosselli, 40 – 50053 Empoli (FI) tel. 0571 534814	<ul style="list-style-type: none"> • ISIS "Pontorno" Via F.lli Rosselli, 40 - 50053 Empoli (FI) • IC "Montanelli – Petrarca" via della Repubblica, 2 50054 Fucecchio (FI) tel. 0571 20113 	Ins. Maria Caterina Conti
Firenze Novoli	Iti Sassetti Peruzzi Via San Donato 48/50, 50127 Firenze tel 055 352768	<ul style="list-style-type: none"> • ISIS "L. da Vinci" via del Terzolle, 91 50127 FI tel.055 45961 • Iti Sassetti Peruzzi Via San Donato 48/50, 50127 Firenze 	Ins. Maria Donata Nesi
Firenze Centro Storico	Istituto A. Nicolodi Via Nicolodi, 2, 50131 Firenze tel:055 751708	<ul style="list-style-type: none"> • Istituto Comprensivo "G. Pieraccini" v.le S. Lavagnini, 35 50129 FIRENZE tel. 055 489967 • Istituto A. Nicolodi Via Nicolodi, 2, 50131 Firenze tel:055 751708 	Ins. Angela Santori

Questo documento contiene informazioni di proprietà esclusiva dell'ISTITUTO D'ISTRUZIONE, deve essere utilizzato solo per li scopi previsti. Il documento e il suo contenuto non può essere duplicato, con qualunque mezzo, o divulgato senza preventiva autorizzazione del Centro Provinciale Istruzione Adulti 1 Firenze.
This document contains proprietary information of ISTITUTO D'ISTRUZIONE and may not be reproduced in any form whatsoever, nor may be used by or its contents divulged to third parties without written permission from Centro Provinciale Istruzione Adulti 1 Firenze.

Titolo	Codice	Ver.	Data	File	Pagina/di
Rapporto di Autovalutazione 20-21	PG-001	1.0	09.2020	PG_001 RAP_AUTO_2020-2021	13/72



Firenze complesso Penitenziario	NCP Sollicciano - Gozzini - Meucci	<ul style="list-style-type: none"> Nuovo complesso penitenziario Sollicciano- Via Miner vini, FIRENZE Ist. "M. Gozzini" Via Miner vini, FIRENZE IPM – Via degli Orti Oricel-lari, 18 - Firenze 	Ins. Claudio Pedron Ins. Marcello Gregni
Scandicci – Lastra a Signa	IC "Lastra a Signa" Via To-gliatti, 41 Lastra a Signa (FI)	<ul style="list-style-type: none"> IIS "B.Russell - I. Newton" via F. De Andrè, 6 50018 Scandicci (FI) tel 055 7301250/54/55 Scuola Media "Leonardo da Vinci" via di Sotto, 1 - 50055 Lastra a Signa (FI) tel.055 8725215 	Prof. Sandro Piazzesi

Accordi con la Prefettura per:

- Test di conoscenza della lingua italiana per il rilascio del permesso di soggiorno per soggiornanti di lungo periodo.
- Corso di formazione civica e vita civile in Italia per l'accordo di integrazione.
- Verifica dell'accordo di integrazione tra lo stato e lo straniero che richiede il permesso di soggiorno.

Accordo con l'Università per stranieri di Siena:

- Sede accreditata per lo svolgimento degli esami CILS (Certificazione di Italiano come Lingua Straniera) dal livello A1 al livello C2.

Gli enti e le reti di collaborazione per l'area sociale sono:

- Associazioni per l'accoglienza degli stranieri
- Associazioni per i richiedenti Asilo
- Comuni (Firenze, Scandicci, Empoli, Campi Bisenzio, Sesto Fiorentino, Calenzano, Signa, Lastra a Signa, Fucecchio)
- Associazioni del III° settore (es. A.R.C.O., ecc)
- Città Metropolitana di Firenze e Regione Toscana
- Caritas e Misericordia
- Associazioni mediatori linguistici (es. NOSOSTRAS, ecc)

Questo documento contiene informazioni di proprietà esclusiva dell'ISTITUTO D'ISTRUZIONE, deve essere utilizzato solo per li scopi previsti. Il documento e il suo contenuto non può essere duplicato, con qualunque mezzo, o divulgato senza preventiva autorizzazione del Centro Provinciale Istruzione Adulti 1 Firenze.
 This document contains proprietary information of ISTITUTO D'ISTRUZIONE and may not be reproduced in any form whatsoever, nor may be used by or itscontents divulged to third parties without written permission fromCentro Provinciale Istruzione Adulti 1 Firenze.

Titolo	Codice	Ver.	Data	File	Pagina/di
Rapporto di Autovalutazione 20-21	PG-001	1.0	09.2020	PG_001 RAP_AUTO_2020-2021	14/72



Le istituzioni e gli enti indicati delegano il CPIA 1 Firenze per l'attivazione delle attività indicate mediante la stipula degli accordi di seguito indicati:

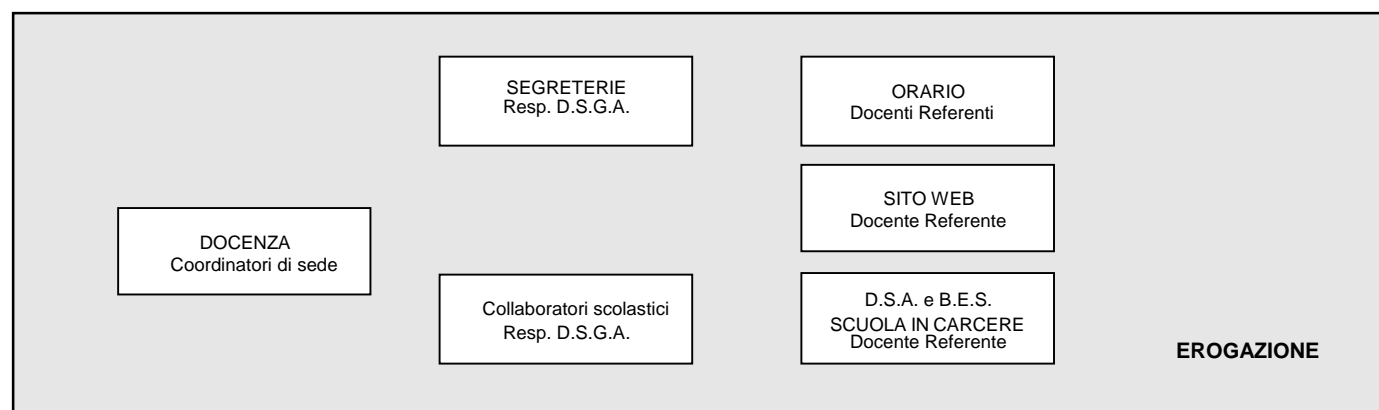
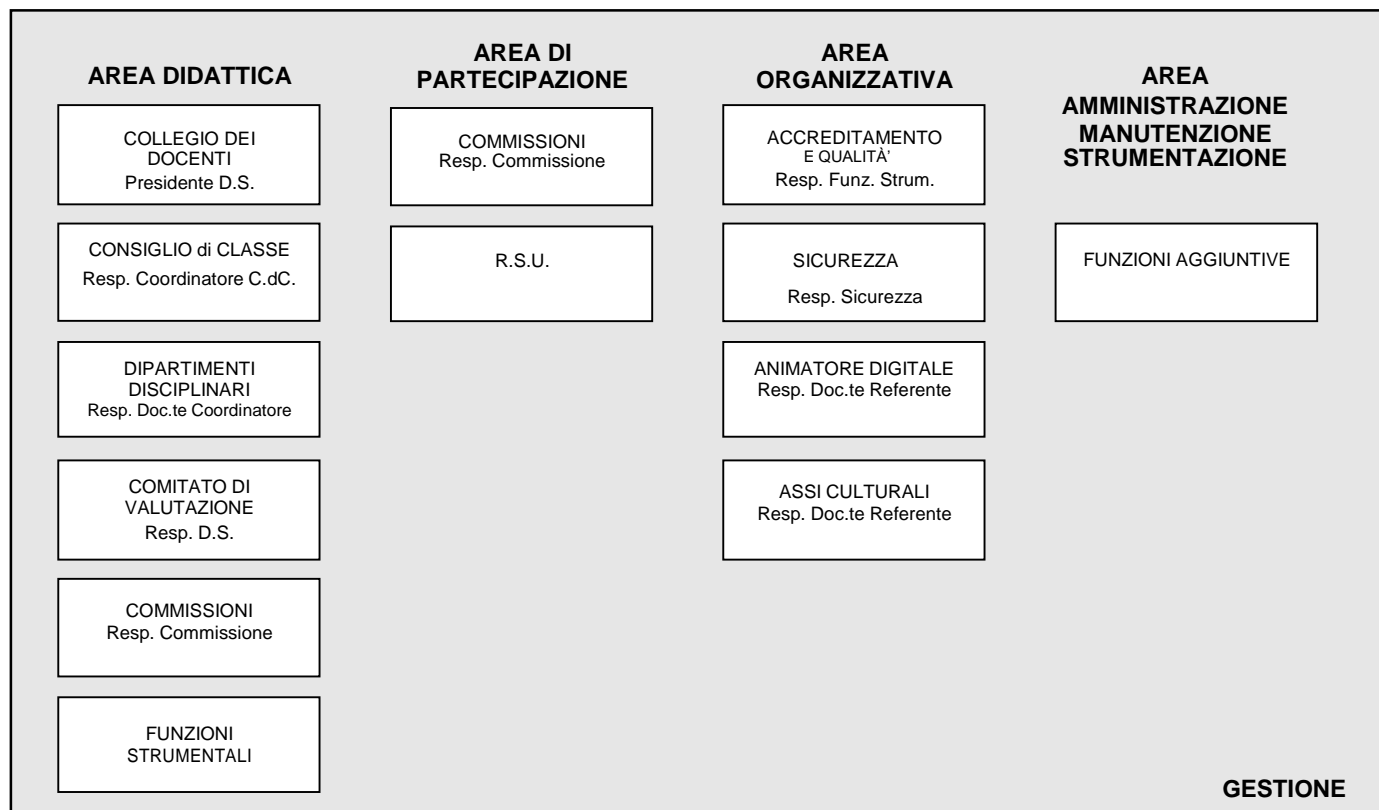
- Protocollo di Intesa del 18/11/2016 tra Prefettura di Firenze e l'Ufficio Scolastico Regionale Toscana riguardante l'"**ACCORDO DI INTEGRAZIONE PER IL TEST DI LINGUA ITALIANA PER I SOGGIORNANTI DI LUNGO PERIODO**"
- Protocollo di Intesa numero 15179 del 03/11/2016 tra Università per Stranieri di Siena e CPIA 1 Firenze
- Elenco dei protocolli di convenzione nello specifico per gli enti indicati

Questo documento contiene informazioni di proprietà esclusiva dell'ISTITUTO D'ISTRUZIONE, deve essere utilizzato solo per li scopi previsti. Il documento e il suo contenuto non può essere duplicato, con qualunque mezzo, o divulgato senza preventiva autorizzazione del Centro Provinciale Istruzione Adulti 1 Firenze.
This document contains proprietary information of ISTITUTO D'ISTRUZIONE and may not be reproduced in any form whatsoever, nor may be used by or itscontents divulged to third parties without written permission fromCentro Provinciale Istruzione Adulti 1 Firenze.

Titolo	Codice	Ver.	Data	File	Pagina/di
Rapporto di Autovalutazione 20-21	PG-001	1.0	09.2020	PG_001 RAP_AUTO_2020-2021	15/72

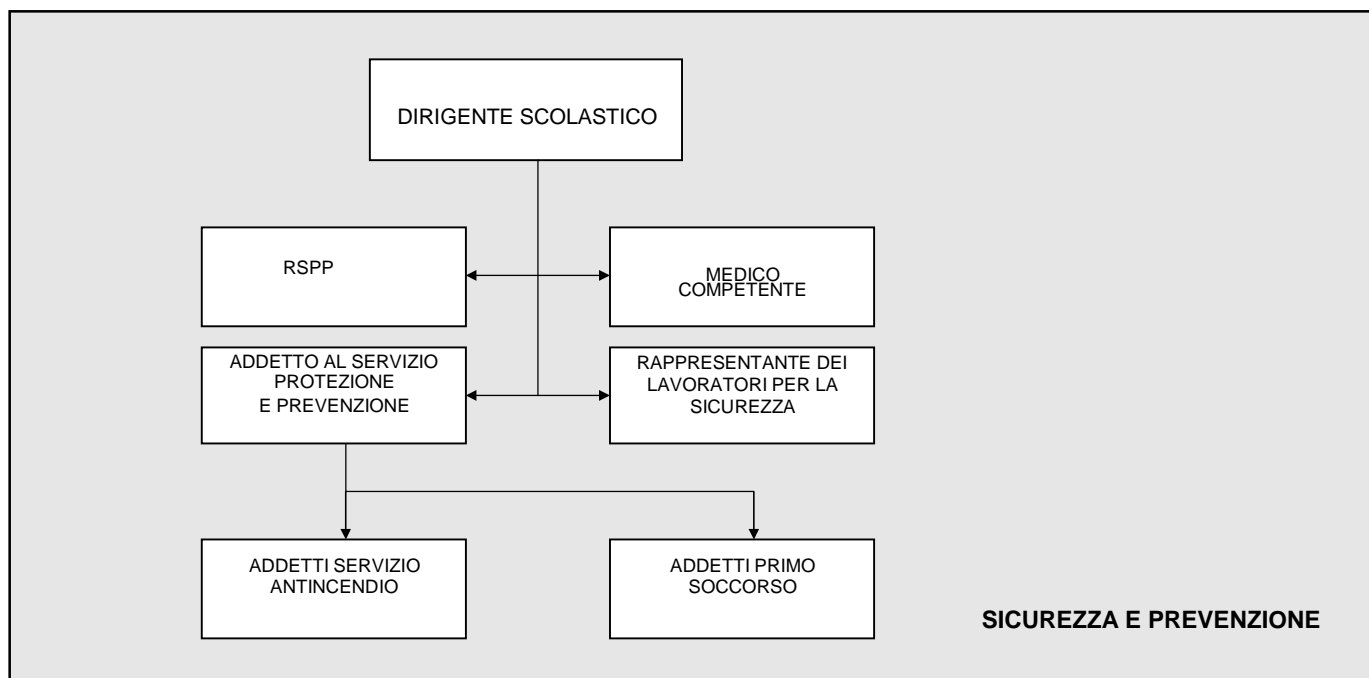
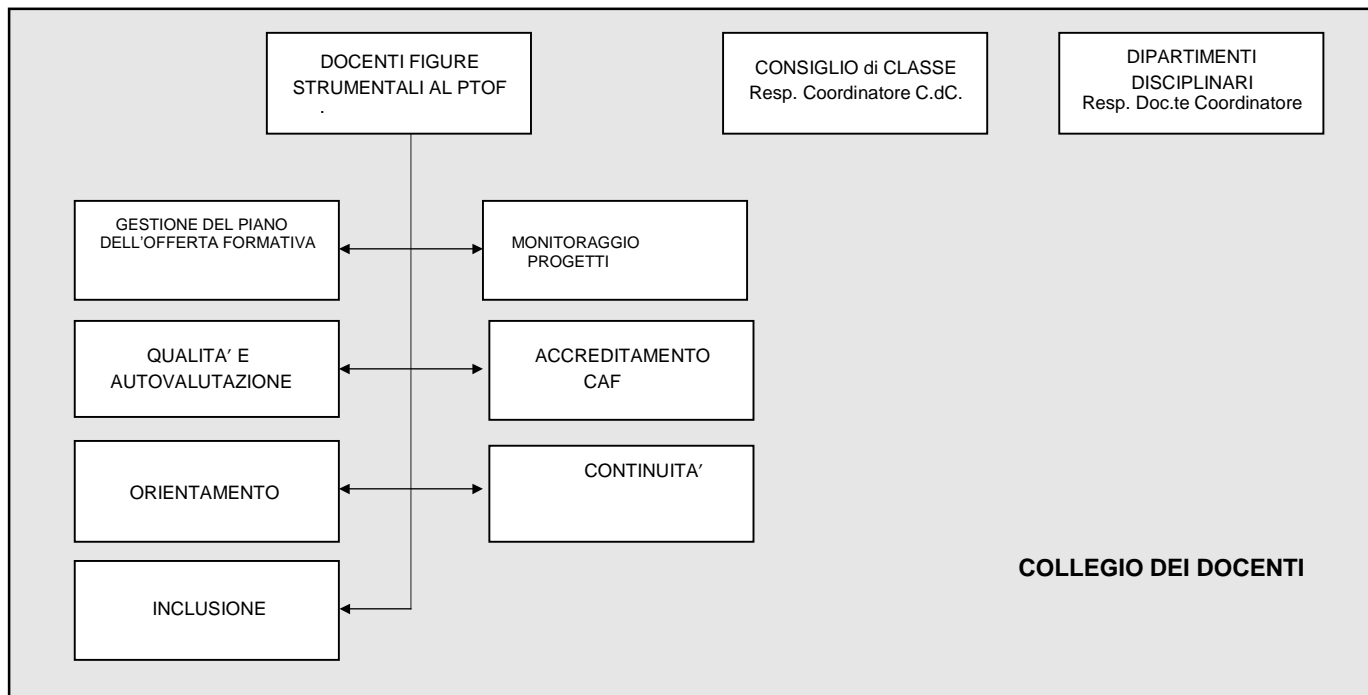


ORGANIGRAMMA



Questo documento contiene informazioni di proprietà esclusiva dell'ISTITUTO D'ISTRUZIONE, deve essere utilizzato solo per li scopi previsti. Il documento e il suo contenuto non può essere duplicato, con qualunque mezzo, o divulgato senza preventiva autorizzazione del Centro Provinciale Istruzione Adulti 1 Firenze.
This document contains proprietary information of ISTITUTO D'ISTRUZIONE and may not be reproduced in any form whatsoever, nor may be used by or its contents divulged to third parties without written permission from Centro Provinciale Istruzione Adulti 1 Firenze.

Titolo	Codice	Ver.	Data	File	Pagina/di
Rapporto di Autovalutazione 20-21	PG-001	1.0	09.2020	PG_001 RAP_AUTO_2020-2021	16/72



Questo documento contiene informazioni di proprietà esclusiva dell'ISTITUTO D'ISTRUZIONE, deve essere utilizzato solo per li scopi previsti. Il documento e il suo contenuto non può essere duplicato, con qualunque mezzo, o divulgato senza preventiva autorizzazione del Centro Provinciale Istruzione Adulti 1 Firenze.
 This document contains proprietary information of ISTITUTO D'ISTRUZIONE and may not be reproduced in any form whatsoever, nor may be used by or itscontents divulged to third parties without written permission fromCentro Provinciale Istruzione Adulti 1 Firenze.

Titolo	Codice	Ver.	Data	File	Pagina/di
Rapporto di Autovalutazione 20-21	PG-001	1.0	09.2020	PG_001 RAP_AUTO_2020-2021	17/72



FUNZIONI A.S. 2020/2021

DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Lorenzo Bongini

DIRETTORE SGA

Dott.ssa Amelia Sica

CONSIGLIO DI ISTITUTO

(Commissario ad ACTA) Prof. Filomena Palmesano

COLLABORATORI DEL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Marcello Gregni

ANIMATORE DIGITALE

Prof.ssa Vanessa Romagna

REFERENTE COVID

Ins. Francesca Dell'Aiuto

COORDINATORI DI SEDE

Sede Associata

Campi Bisenzio
Empoli
Firenze – Novoli
Firenze – Centro Storico
NCP – Sollicciano, Gozzini e IPM
Scandicci – Le Signe

Docente Coordinatore

Prof.ssa Loide Martucci
Ins. Maria Caterina Conti
Ins. M. Donata Nesi
Ins. Angela Santori
Ins. Claudio Pedron - Marcello Gregni
Prof. Sandro Piazzesi

FUNZIONI STRUMENTALI

Denominazione

PTOF e monitoraggio progetti
Qualità e AutoValutazione
Orientamento e Continuità
Inclusione

Docente/i

Ins. Luisa Murgia
Ins. Loredana Di Matteo, Michela Lanfranchi
Ins. Maria Caterina Conti
Ins. Angela Santori

Questo documento contiene informazioni di proprietà esclusiva dell'ISTITUTO D'ISTRUZIONE, deve essere utilizzato solo per li scopi previsti. Il documento e il suo contenuto non può essere duplicato, con qualunque mezzo, o divulgato senza preventiva autorizzazione del Centro Provinciale Istruzione Adulti 1 Firenze.
This document contains proprietary information of ISTITUTO D'ISTRUZIONE and may not be reproduced in any form whatsoever, nor may be used by or its contents divulged to third parties without written permission from Centro Provinciale Istruzione Adulti 1 Firenze.

Titolo	Codice	Ver.	Data	File	Pagina/di
Rapporto di Autovalutazione 20-21	PG-001	1.0	09.2020	PG_001 RAP_AUTO_2020-2021	18/72



CENTRO PROVINCIALE ISTRUZIONE ADULTI 1 FIRENZE
SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO
ALFABETIZZAZIONE E APPRENDIMENTO ITALIANO L2
VIA PANTIN, 8 – 50018 SCANDICCI (FI) | TEL. 055 751708
EMAIL : FIMM58900D@ISTRUZIONE.IT | PEC : FIMM58900D@PEC.ISTRUZIONE.IT
CODICE FISCALE : 94241900482 | CODICE MECCANOGRAFICO: FIMM58900D



PRESENTAZIONE DEL PROCESSO DI AUTOVALUTAZIONE SVOLTO

Il processo di autovalutazione è stato realizzato attraverso un percorso che è iniziato dall'organizzazione e pianificazione dell'AV ed è proseguito con la comunicazione del progetto, la formazione di un gruppo di lavoro sull'AV che ha organizzato la formazione ed ha condotto l'AV fino alla stesura di un rapporto descrittivo. Tale rapporto sarà utilizzato come indicazione per delineare un piano di miglioramento che sarà comunicato e avviato.

Le attività di autovalutazione secondo i criteri del CAF hanno avuto luogo nel periodo settembre 2020 giugno 2021.

Il processo di autovalutazione è stato realizzato avendo come riferimento gli step del modello CAF da 1 a 6; in particolare è stato scelto un approccio all'autovalutazione diffusa di tipo semplificato, al fine di contenere il costo economico di tale attività; per il punteggio dei Fattori Abilitanti e dei Risultati è stato adottato il sistema di punteggio avanzato in base alle indicazioni del Centro Nazionale Risorse CAF. È stata scelta una tecnica di ascolto basata sulla somministrazione del questionario ai portatori di interesse. Tali questionari sono stati somministrati a partire da novembre 2020.

PRESENTAZIONE DEL PROCESSO DI AUTOVALUTAZIONE SVOLTO

Step 1 - Decidere come organizzare e pianificare l'autovalutazione	
Descrizione	Documenti / Evidenze documentali a supporto della sintesi
<p>Il Dirigente scolastico, ha posto un'attenzione specifica e continua al processo di qualità. All'interno dell'istituzione CPIA1 Firenze, è maturata la decisione di continuare il percorso di autovalutazione secondo il modello CAF, ritenuto lo strumento più adeguato in quanto capace di indirizzare un lavoro di autoanalisi aderente alla realtà scolastica e di introdurre il miglioramento continuo su base sistematica.</p> <p>La proposta al Collegio dei docenti, da parte del Dirigente scolastico, di continuare ad aderire al processo di autovalutazione CAF è apparsa un'occasione importante per continuare un percorso condiviso.</p> <p>La decisione è stata analizzata in sede di collegio, valutando i vantaggi che l'applicazione del modello CAF ha rappresentato e può rappresentare per continuare ad analizzare e coinvolgere tutto il personale sull'organizzazione, la gestione, le problematiche delle diverse sedi associate in una prospettiva continua di miglioramento.</p> <p>In sede collegiale sono state nominate le Figure che svolgeranno il percorso. L'Ins. Francesca Dell'Aiuto, avendo già lavorato su sistemi di qualità di tipo ISO9001 e in possesso di specifica formazione, si è dichiarata disponibile a seguire l'iter formativo delle Figure nominate e del gruppo di autovalutazione. Di tale gruppo avrebbero fatto parte quelle figure professionali che avevano già delle esperienze pregresse sull'argomento o che avevano conoscenze ed esperienze nei territori delle varie sedi associate.</p> <p>Il Dirigente scolastico si è impegnato a sostenere il processo di autovalutazione mettendo in atto tutte le azioni di sua competenza:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Nomina del responsabile della valutazione ○ Nomina del gruppo di autovalutazione (GAV) ○ Pianificazione del processo di autovalutazione ○ Allocazione delle risorse finanziarie 	<p>Notifica al collegio docenti del 03/09/2020</p> <p>Nomine del DS del responsabile e dei membri del GAV del 03/09/2020</p>

Questo documento contiene informazioni di proprietà esclusiva dell'ISTITUTO D'ISTRUZIONE, deve essere utilizzato solo per li scopi previsti. Il documento e il suo contenuto non può essere duplicato, con qualunque mezzo, o divulgato senza preventiva autorizzazione del Centro Provinciale Istruzione Adulti 1 Firenze.
 This document contains proprietary information of ISTITUTO D'ISTRUZIONE and may not be reproduced in any form whatsoever, nor may be used by or itscontents divulged to third parties without written permission fromCentro Provinciale Istruzione Adulti 1 Firenze.

Titolo	Codice	Ver.	Data	File	Pagina/di
Rapporto di Autovalutazione 20-21	PG-001	1.0	09.2020	PG_001 RAP_AUTO_2020-2021	19/72



Step 2 – Comunicare il progetto di autovalutazione

Descrizione	Documenti / Evidenze documentali a supporto della sintesi
<p>Consapevoli dell'importanza che una adeguata comunicazione mira a promuovere la condivisione degli obiettivi e ad accrescere la motivazione e partecipazione al miglioramento, le Figure Responsabili, insieme con il Dirigente Scolastico, hanno steso il Piano di Comunicazione che comprende contenuti della comunicazione, tempi, destinatari, strumenti, verifica dell'efficacia. Il piano prevedeva la comunicazione dell'avvio del processo, del suo sviluppo e dei risultati, sotto forma di una sintesi del RAV, a tutte le parti interessate attraverso vari canali:</p> <ul style="list-style-type: none"> • a tutto il personale docente in occasione di un incontro collegiale • sul sito web della scuola, • al Consiglio d'Istituto, • al resto del personale tramite lettere di presentazione, e-mail ed incontri ad hoc 	<p>PG_004 Piano della Comunicazione_AS_2020-2021. Verbale Collegio Docenti del 03/09/2020</p>

Step 3 – Formare uno o più gruppi di autovalutazione

Descrizione	Documenti / Evidenze documentali a supporto della sintesi
<p>In sede di Collegio dei Docenti è stato nominato il GAV costituito da 13 persone, il Dirigente Scolastico, 6 docenti, uno per ciascuna delle 6 sedi associate (questo per non disperdere sia le competenze acquisite che la conoscenza profonda delle problematiche della propria sede), i 3 docenti impegnati nell'Autovalutazione nominati nel N.I.V., 2 docenti titolari di Funzione Strumentale Qualità e autovalutazione e la DSGA. Il Dirigente ha sottolineato l'importanza del percorso intrapreso che interesserà tutti i plessi del CPIA1 FIRENZE.</p>	<p>Nomine del DSdel responsabile e dei membri del GAV del 03/09/2020</p>

Step 4 – Organizzare la formazione

Descrizione	Documenti / Evidenze documentali a supporto della sintesi
<p>Per condurre un'efficace autovalutazione, il gruppo di lavoro deve avere una adeguata formazione. La formazione è stata organizzata attraverso una serie di incontri formativi destinati ai Responsabili dell'Autovalutazione del CPIA1. I responsabili del GAV hanno poi organizzato la formazione dei restanti membri del GAV utilizzando il metodo di "training on the job".</p>	<p>Verbali riunioni formative</p>

Questo documento contiene informazioni di proprietà esclusiva dell'ISTITUTO D'ISTRUZIONE, deve essere utilizzato solo per lo scopi previsti. Il documento e il suo contenuto non può essere duplicato, con qualunque mezzo, o divulgato senza preventiva autorizzazione del Centro Provinciale Istruzione Adulti 1 Firenze.
This document contains proprietary information of ISTITUTO D'ISTRUZIONE and may not be reproduced in any form whatsoever, nor may be used by or its contents divulged to third parties without written permission from Centro Provinciale Istruzione Adulti 1 Firenze.

Titolo	Codice	Ver.	Data	File	Pagina/di
Rapporto di Autovalutazione 20-21	PG-001	1.0	09.2020	PG_001 RAP_AUTO_2020-2021	20/72



Per il personale coinvolto sono stati resi disponibili gli strumenti didattici e le linee guida del percorso di certificazione CAF.
 Tutto il personale riceve un'informazione specifica periodicamente in riunioni collegiali.

Step 5 – Condurre l'autovalutazione

Descrizione	Documenti / Evidenze documentali a supporto della sintesi
<p>Per l'esecuzione della fase di autovalutazione è stato deciso di utilizzare una griglia di valutazione di <i>Tipo Avanzato</i>. A tale scopo nella griglia di valutazione PCDA sono stati considerati solo i <i>Fattori Abilitanti</i> e i <i>Risultati</i> assegnando un punteggio compreso tra 0 e 100.</p> <p>La fase di esecuzione dell'autovalutazione è stata realizzata nei seguenti step:</p> <ul style="list-style-type: none"> • condivisione del questionario di rilevazione dei Fattori Abilitanti da somministrare al personale; • somministrazione del medesimo questionario a tutti i destinatari; • raccolta a cura del gruppo di lavoro dei questionari somministrati, tabulazione ed elaborazione dei risultati <p>Tutti i componenti del GAV hanno collaborato mettendo a disposizione le proprie competenze specifiche. Il GAV ha compilato il format dei fattori abilitanti e quello dei risultati. Tutto il materiale così acquisito, una volta condiviso, è servito ai membri del GAV per redigere successivamente il rapporto di autovalutazione, comprensivo di Punti di Forza e Punti di debolezza per ogni sottocriterio. Nelle riunioni del GAV sono stati individuati collegialmente i punti di forza e i punti di debolezza per ogni sottocriterio. In sede di riunioni, si è giunto ad un accordo "ragionato", non si sono mai registrate opinioni totalmente discordanti nel gruppo; i diversi punti di vista sono stati discussi, motivati e si è pervenuti ad una loro ricomposizione, che ha consentito di realizzare un quadro unitario di ogni sottocriterio.</p>	<p>Copia del questionario del personale</p> <p>Tabulazione dei risultati questionario</p> <p>Verbali delle riunioni del GAV</p>

Step 6 – Stendere un report descrittivo dei risultati dell'autovalutazione

Descrizione	Documenti / Evidenze documentali a supporto della sintesi
<p>È stato redatto apposito report finale, contenente i seguenti elementi per ciascun sottocriterio specifico previsto dal percorso CAF:</p> <ul style="list-style-type: none"> • punti di forza • punti di debolezza 	<p>RAV e PDM e Decreto DS di approvazione</p>

Questo documento contiene informazioni di proprietà esclusiva dell'ISTITUTO D'ISTRUZIONE, deve essere utilizzato solo per gli scopi previsti. Il documento e il suo contenuto non può essere duplicato, con qualunque mezzo, o divulgato senza preventiva autorizzazione del Centro Provinciale Istruzione Adulti 1 Firenze.
 This document contains proprietary information of ISTITUTO D'ISTRUZIONE and may not be reproduced in any form whatsoever, nor may be used by or its contents divulged to third parties without written permission from Centro Provinciale Istruzione Adulti 1 Firenze.

Titolo	Codice	Ver.	Data	File	Pagina/di
Rapporto di Autovalutazione 20-21	PG-001	1.0	09.2020	PG_001 RAP_AUTO_2020-2021	21/72



- idee per il miglioramento
- punteggio

Il report è stato formalizzato nel RAV utilizzando e adattando il format suggerito

Il RAV è stato presentato al Dirigente (che facendo parte del GAV ha comunque condiviso i lavori), che ha dato la sua approvazione formale il 16/06/2021.

Il RAV è stato poi comunicato al Collegio dei Docenti e al Consiglio di Istituto che ha autorizzato la comunicazione del medesimo secondo quanto previsto dal Piano_della_Comunicazione_AS_2020-2021.

Il RAV è stato poi utilizzato come base di partenza per la compilazione del Piano di Miglioramento che sarà implementato dal GAV e condiviso con tutta l'organizzazione.

Per assicurare la massima visibilità e diffusione sia il RAV che il PDM sono stati pubblicati sul sito web dell'istituto in una pagina opportunamente predisposta.

Questo documento contiene informazioni di proprietà esclusiva dell'ISTITUTO D'ISTRUZIONE, deve essere utilizzato solo per gli scopi previsti. Il documento e il suo contenuto non può essere duplicato, con qualunque mezzo, o divulgato senza preventiva autorizzazione del Centro Provinciale Istruzione Adulti 1 Firenze.
This document contains proprietary information of ISTITUTO D'ISTRUZIONE and may not be reproduced in any form whatsoever, nor may be used by or its contents divulged to third parties without written permission from Centro Provinciale Istruzione Adulti 1 Firenze.

Titolo	Codice	Ver.	Data	File	Pagina/di
Rapporto di Autovalutazione 20-21	PG-001	1.0	09.2020	PG_001 RAP_AUTO_2020-2021	22/72



1 CRITERIO 1: LEADERSHIP

1.1 ORIENTARE L'ORGANIZZAZIONE, ATTRAVERSO LO SVILUPPO DI UNA MISSION, UNA VISION, E DEI VALORI

1.1.1 Sintesi complessiva del sottocriterio

La Leadership ha definito *Mission*, *Vision* e valori del CPIA1 di Firenze formalizzandoli nel PTOF, documento istitutivo dell'identità della scuola. Nella formulazione della mission e della vision sono stati identificati, oltre ai sotto obiettivi, anche i processi e le procedure necessari al loro raggiungimento. Più specificatamente, il PTOF viene realizzato e approvato dal Collegio Docenti, organo tecnico dell'istituzione, sulla base dello storico agito nelle varie sedi del CPIA1 FIRENZE.

Il PTOF viene, quindi, adottato dal Consiglio d'Istituto (alias Commissario ad Acta) e reso pubblico e trasparente attraverso il sito web del CPIA1 Firenze e attraverso le bacheche delle singole sedi associate.

1.1.2 Punti di forza

- La Leadership ha formulato e sviluppato mission, vision e valori. mission, vision e valori sono stati rivisti periodicamente sulla base delle esigenze dei portatori di interesse, delle realtà territoriali afferenti alle varie sedi associate
- La Leadership gestisce e previene l'insorgere delle conflittualità attraverso una definizione dei compiti e dei ruoli del personale

1.1.3 Punti di debolezza

- Parziale modifica delle convenzioni tra il CPIA1 e le sedi ospitanti anche a causa dei trasferimenti in sedi ospitanti diverse dovute all'emergenza sanitaria.
- Comunicazione non sempre efficace ed efficiente.

1.1.4 Idee per il miglioramento

- Progettare e sviluppare una procedura sistematica per monitorare il grado di conoscenza e comprensione della mission, della vision e dei valori dell'Istituto
- Migliorare i rapporti con le istituzioni che regolano le convenzioni e le assegnazioni delle sedi per un proficuo inizio dell'anno scolastico.

1.1.5 Evidenze documentali a supporto della sintesi

- Verbali collegio docenti
- Circolari/Deleghe ai coordinatori di sede
- Sito della scuola
- Bacheche e segreterie delle sedi associate.

Questo documento contiene informazioni di proprietà esclusiva dell'ISTITUTO D'ISTRUZIONE, deve essere utilizzato solo per li scopi previsti. Il documento e il suo contenuto non può essere duplicato, con qualunque mezzo, o divulgato senza preventiva autorizzazione del Centro Provinciale Istruzione Adulti 1 Firenze.
This document contains proprietary information of ISTITUTO D'ISTRUZIONE and may not be reproduced in any form whatsoever, nor may be used by or itscontents divulged to third parties without written permission from Centro Provinciale Istruzione Adulti 1 Firenze.

Titolo	Codice	Ver.	Data	File	Pagina/di
Rapporto di Autovalutazione 20-21	PG-001	1.0	09.2020	PG_001 RAP_AUTO_2020-2021	23/72



1.1.6 Griglia di valutazione e punteggio

Punteggio: 45

Griglia di valutazione: vedi apposito registro di valutazione

Questo documento contiene informazioni di proprietà esclusiva dell'ISTITUTO D'ISTRUZIONE, deve essere utilizzato solo per li scopi previsti. Il documento e il suo contenuto non può essere duplicato, con qualunque mezzo, o divulgato senza preventiva autorizzazione del Centro Provinciale Istruzione Adulti 1 Firenze.
This document contains proprietary information of ISTITUTO D'ISTRUZIONE and may not be reproduced in any form whatsoever, nor may be used by or itscontents divulged to third parties without written permission fromCentro Provinciale Istruzione Adulti 1 Firenze.

Titolo	Codice	Ver.	Data	File	Pagina/di
Rapporto di Autovalutazione 20-21	PG-001	1.0	09.2020	PG_001 RAP_AUTO_2020-2021	24/72



1.2 GESTIRE L'ISTITUZIONE, LA SUA PERFORMANCE E IL SUO MIGLIORAMENTO CONTINUO

1.2.1 Sintesi complessiva del sottocriterio

Data la recente situazione sanitaria non è stato possibile implementare un piano di promozione di un sistema di gestione dell'organizzazione finalizzato a promuovere il cambiamento e l'innovazione per meglio soddisfare le esigenze e le aspettative dei principali portatori d'interesse.

Sono stati definiti ruoli e compiti funzionali al PTOF sulla base delle competenze specifiche di ciascuno. Attraverso il processo di autovalutazione appena iniziato l'istituzione identifica e definisce le priorità di cambiamento e innovazione che vengono comunicate e diffuse attraverso le riunioni degli organi collegiali, le circolari, l'albo e il sito della scuola.

1.2.2 Punti di forza

- La Leadership ha definito un sistema di gestione per il miglioramento continuo attraverso l'implementazione del Modello CAF.
- Alcuni processi (accoglienza, riconoscimento dei crediti) sono stati identificati e formalizzati.
- Il sito istituzionale risulta più efficace per l'accesso dei portatori di interesse alle attività del CPIA1 FIRENZE

1.2.3 Punti di debolezza

- Assenza di una sistematica formalizzazione di tutti i processi.

1.2.4 Idee per il miglioramento

- Avviare un sistema di formalizzazione di tutti i processi.
- Avviare un sistema di organizzazione sistematico finalizzato a promuovere il cambiamento e l'innovazione dell'istituzione per meglio soddisfare le esigenze e le aspettative dei principali portatori d'interesse.

1.2.5 Evidenze documentali a supporto della sintesi

- Nuovo Sito web
- Modello digitale del patto formativo individuale.

1.2.6 Griglia di valutazione e punteggio

Punteggio:50

Griglia di valutazione: vedi apposito registro di valutazione

Questo documento contiene informazioni di proprietà esclusiva dell'ISTITUTO D'ISTRUZIONE, deve essere utilizzato solo per li scopi previsti. Il documento e il suo contenuto non può essere duplicato, con qualunque mezzo, o divulgato senza preventiva autorizzazione del Centro Provinciale Istruzione Adulti 1 Firenze.
 This document contains proprietary information of ISTITUTO D'ISTRUZIONE and may not be reproduced in any form whatsoever, nor may be used by or its contents divulged to third parties without written permission from Centro Provinciale Istruzione Adulti 1 Firenze.

Titolo	Codice	Ver.	Data	File	Pagina/di
Rapporto di Autovalutazione 20-21	PG-001	1.0	09.2020	PG_001 RAP_AUTO_2020-2021	25/72



1.3 MOTIVARE E SUPPORTARE IL PERSONALE DELL'ORGANIZZAZIONE E AGIRE COME MODELLO DI RUOLO

1.3.1 Sintesi complessiva del sottocriterio

La mission e la vision dell'istituzione, definiti dalla Dirigenza e dagli OO.CC., sono chiaramente definiti e formalizzati nel PTOF, documento identificativo della scuola e punto di riferimento quotidiano per tutto il personale e per gli altri portatori d'interesse. La Leadership (DS e suoi collaboratori) si assicura che sia i valori a cui mission e vision si ispirano sia il sistema organizzativo siano compresi e condivisi attraverso la verifica e la discussione negli organi collegiali. La Leadership dimostra la propria disponibilità al cambiamento considerando le proposte e i feedback costruttivi provenienti sia dal personale sia dagli altri portatori d'interesse. La leadership individua nella gestione delle risorse umane una importante linea strategica di politica scolastica, consapevole che la soddisfazione lavorativa, la possibilità di aggiornamento e di crescita professionale unite ad un clima relazionale sereno costituiscano la base di una piena realizzazione del personale della scuola. La leadership con il suo esempio, agisce come modello di ruolo, infondendo fiducia nel personale e favorendo così la creazione delle condizioni necessarie per la realizzazione di una scuola che sia comunità educante.

1.3.2 Punti di forza

- La Leadership valorizza l'operato del personale delle varie sedi.
- La leadership promuove e valorizza la trasparenza nelle scelte adottate.
- La Leadership possiede una buona capacità di ascolto nei confronti delle proposte che vengono dal personale volte al miglioramento del servizio.

1.3.3 Punti di debolezza

- Difficoltà nella diffusione delle comunicazioni.
- Inizio di una continuità nelle figure chiave dell'Istituzione (DS e DSGA).
- Turn-over annuale del personale amministrativo.

1.3.4 Idee per il miglioramento

- Coinvolgere maggiormente le istituzioni politiche locali (Regione, Sindacati, ecc).
- Pianificazione sistematica degli incontri tra Dirigenza e Staff.

Questo documento contiene informazioni di proprietà esclusiva dell'ISTITUTO D'ISTRUZIONE, deve essere utilizzato solo per li scopi previsti. Il documento e il suo contenuto non può essere duplicato, con qualunque mezzo, o divulgato senza preventiva autorizzazione del Centro Provinciale Istruzione Adulti 1 Firenze.
This document contains proprietary information of ISTITUTO D'ISTRUZIONE and may not be reproduced in any form whatsoever, nor may be used by or its contents divulged to third parties without written permission from Centro Provinciale Istruzione Adulti 1 Firenze.

Titolo	Codice	Ver.	Data	File	Pagina/di
Rapporto di Autovalutazione 20-21	PG-001	1.0	09.2020	PG_001 RAP_AUTO_2020-2021	26/72



1.3.5 Evidenze documentali a supporto della sintesi

- Verbali di collegio
- Deleghe
- PTOF che rispecchia le varie realtà del CPIA1 FIRENZE.

1.3.6 Griglia di valutazione e punteggi

Punteggio: 30

Griglia di valutazione: vedi apposito registro di valutazione

1.4 GESTIRE RELAZIONI EFFICACI CON LE AUTORITÀ POLITICHE E GLI ALTRI PORTATORI D'INTERESSE

1.4.1 Sintesi complessiva del sottocriterio

Le proposte del progetto formativo sono articolate rispetto alle esigenze non solo degli studenti, ma anche della comunità sociale che ha interesse a veder soddisfatte quelle esigenze.

Sono state operate le seguenti scelte di fondo che definiscono l'identità culturale del CPIA1 FIRENZE e mirano a garantire pari opportunità a tutti gli studenti:

- acquisizione di abilità operative minime necessarie ad un inserimento efficace nella società e nel mondo del lavoro
- acquisizione e consapevolezza delle scelte effettuabili, attraverso un percorso orientativo
- integrazione scolastica e sociale
- formazione professionale attraverso accordi con il CFP (Centro di Formazione Professionale), con gli Istituti Professionali Tecnici Superiori e con la Regione Toscana.

Il CPIA1 FIRENZE si adopera, pur con evidenti difficoltà, a coinvolgere le amministrazioni comunali in un percorso di miglioramento continuo dei servizi e delle strutture.

1.4.2 Punti di forza

- a) Il CPIA1 FIRENZE mantiene contatti regolari con le autorità politiche, istituzioni pubbliche e private
- b) Il CPIA1 FIRENZE realizza progetti in rete con altre scuole del territorio anche se ancora non formalizzate
- c) La Leadership promuove azioni per diffondere l'immagine positiva della scuola anche attraverso una sponsorizzazione pubblicitaria sul territorio

1.4.3 Punti di debolezza

- a) Scarso coinvolgimento delle autorità politiche nella definizione delle competenze che si intendono sviluppare nei nostri studenti

Questo documento contiene informazioni di proprietà esclusiva dell'ISTITUTO D'ISTRUZIONE, deve essere utilizzato solo per lo scopo previsto. Il documento e il suo contenuto non può essere duplicato, con qualunque mezzo, o divulgato senza preventiva autorizzazione del Centro Provinciale Istruzione Adulti 1 Firenze.
 This document contains proprietary information of ISTITUTO D'ISTRUZIONE and may not be reproduced in any form whatsoever, nor may be used by or its contents divulged to third parties without written permission from Centro Provinciale Istruzione Adulti 1 Firenze.

Titolo	Codice	Ver.	Data	File	Pagina/di
Rapporto di Autovalutazione 20-21	PG-001	1.0	09.2020	PG_001 RAP_AUTO_2020-2021	27/72



- b) Assenza di una procedura sistematica per la rilevazione dell'efficacia delle azioni messe in atto dall'istituzione per farsi conoscere sul territorio
- c) Non sempre sistematizzato il rapporto con le autorità politiche e gli altri portatori di interesse.

1.4.4 Idee per il miglioramento

- Censire e classificare i rapporti del CPIA1 FIRENZE con i soggetti istituzionali e le partnership pubbliche e private sia per condividere output e outcome sia per rilevare l'efficacia delle azioni messe in atto coinvolgendo anche i portatori di interesse esterni alla scuola (attraverso focus group o customer satisfaction).
- Avviare una rete sistematica di collegamento con i portatori di interesse censiti come nel punto precedente.

1.4.5 Evidenze documentali a supporto della sintesi

- Accordi storici con CFP e Istituti Professionali e tecnici secondari
- Volantini e pieghevoli distribuiti nelle sedi di quartiere
- Pubblicità e cartellonistica per la promozione delle attività della scuola.

1.4.6 Griglia di valutazione e punteggio

Punteggio:35

Griglia di valutazione: vedi apposito registro di valutazione

Questo documento contiene informazioni di proprietà esclusiva dell'ISTITUTO D'ISTRUZIONE, deve essere utilizzato solo per li scopi previsti. Il documento e il suo contenuto non può essere duplicato, con qualunque mezzo, o divulgato senza preventiva autorizzazione del Centro Provinciale Istruzione Adulti 1 Firenze.
This document contains proprietary information of ISTITUTO D'ISTRUZIONE and may not be reproduced in any form whatsoever, nor may be used by or itscontents divulged to third parties without written permission fromCentro Provinciale Istruzione Adulti 1 Firenze.

Titolo	Codice	Ver.	Data	File	Pagina/di
Rapporto di Autovalutazione 20-21	PG-001	1.0	09.2020	PG_001 RAP_AUTO_2020-2021	28/72



2 CRITERIO 2: STRATEGIA E PIANIFICAZIONE

2.1 RACCOGLIERE INFORMAZIONI SUI BISOGNI PRESENTI E FUTURI DEI PORTATORI DI INTERESSE E SUGLI ASPETTI RILEVANTI DELLA GESTIONE-DELL'ORGANIZZAZIONE

2.1.1 Sintesi complessiva del sottocriterio

Il CPIA1 FIRENZE ha identificato i principali portatori d'interesse, i docenti, il personale non docente, le famiglie, gli studenti, le scuole in rete, gli enti territoriali privati e pubblici, l'USR e il MIUR sulla base dell'agito storico delle singole sedi. Questi vengono coinvolti nei processi attivati con modalità differenti. La rilevazione dei bisogni e delle aspettative degli studenti viene espletata durante le ore di accoglienza, in maniera diversificata nelle procedure e nella modulistica a seconda delle sedi. L'Accoglienza rappresenta per il CPIA1 FIRENZE il punto di partenza per il processo di autovalutazione e per l'individuazione di strategie opportune di miglioramento.

Il CPIA1 FIRENZE, infatti, persegue una politica strategica di miglioramento continuo orientata all'ascolto dei bisogni dell'utente/cliente.

2.1.2 Punti di forza

- Il CPIA1 FIRENZE raccoglie in modo sistematico informazioni relative ai bisogni e alle aspettative dei portatori d'interesse interni anche se in maniera diversificata, in maniera diversificata nelle procedure e nella modulistica a seconda delle sedi.

2.1.3 Punti di debolezza

- a) Manca uniformità, tra le varie sedi associate, nella procedura di raccolta delle informazioni relative ai bisogni e alle aspettative dei portatori di interesse
- b) Mancano indagini formali finalizzate ai bisogni ed aspettative dei portatori d'interesse esterni
- c) Manca una procedura sistematica della rilevazione dei fattori critici sulla base di una rilevazione regolare dei cambiamenti dell'ambiente circostante.

2.1.4 Idee per il miglioramento

- a) Realizzare tavoli di lavoro per predisporre una procedura finalizzata alla progettazione organica di azioni condivise fra scuola ed extrascuola che presupponga anche la definizione di output e outcome comuni, processi di monitoraggio, di rendicontazione e valutazione finale dei risultati
- b) Redigere una procedura al fine di uniformare il processo di acquisizione delle informazioni relative ai bisogni e alle aspettative dei portatori di interesse

2.1.5 Evidenze documentali a supporto della sintesi

- Intervista effettuata durante le ore d'accoglienza

Questo documento contiene informazioni di proprietà esclusiva dell'ISTITUTO D'ISTRUZIONE, deve essere utilizzato solo per gli scopi previsti. Il documento e il suo contenuto non può essere duplicato, con qualunque mezzo, o divulgato senza preventiva autorizzazione del Centro Provinciale Istruzione Adulti 1 Firenze.
This document contains proprietary information of ISTITUTO D'ISTRUZIONE and may not be reproduced in any form whatsoever, nor may be used by or its contents divulged to third parties without written permission from Centro Provinciale Istruzione Adulti 1 Firenze.

Titolo	Codice	Ver.	Data	File	Pagina/di
Rapporto di Autovalutazione 20-21	PG-001	1.0	09.2020	PG_001 RAP_AUTO_2020-2021	29/72



- Modulo di iscrizioni con informazioni personali
- Patto formativo
- PDP – Piano di studi Personalizzato per studenti con bisogni educativi speciali

2.1.6 Griglia di valutazione e punteggi

Punteggio: 35

Griglia di valutazione: vedi apposito registro di valutazione

2.2 SVILUPPARE STRATEGIE E PIANI TENENDO IN CONSIDERAZIONE LE INFORMAZIONI RACCOLTE

2.2.1 Sintesi complessiva del sottocriterio

Il CPIA1 FIRENZE definisce obiettivi strategici e operativi coerenti con la mission, la vision e i valori dell'istituzione formalizzandoli nel PTOF.

Più specificatamente, il PTOF viene realizzato e approvato dal Collegio Docenti, organo tecnico dell'istituzione.

Il Dirigente Scolastico gestisce risorse umane e materiali disponibili in funzione del raggiungimento degli obiettivi prefissati nel Piano dell'Offerta Formativa dell'istituzione scolastica che dirige e di cui è anche rappresentante legale.

Lo strumento di programmazione finanziaria strategica di cui dispone il Dirigente Scolastico è il Programma Annuale, che permette di coordinare in modo coeso e razionale le previsioni del Piano dell'Offerta Formativa, traducendole in termini finanziari e di budget.

Programma annuale e PTOF si riferiscono entrambi alla attività di programmazione, alle linee di indirizzo politico dettate dall'organo di governo, il Consiglio d'Istituto, nel nostro caso il commissario ad acta.

Il Dirigente Scolastico acquisisce, con la collaborazione del Direttore SGA, una precisa conoscenza delle risorse umane, strutturali e finanziarie a disposizione nelle varie sedi e individua sia le risorse logistiche e organizzative sia il personale docente e ATA che si prevede di utilizzare nelle varie attività/progetti; tali informazioni devono essere elaborate in quantità economiche, essenziali nella definizione del budget.

2.2.2 Punti di forza

- a) Il CPIA1 FIRENZE definisce obiettivi strategici e operativi coerentemente con la mission, la vision e i valori dell'Istituto attraverso la stesura, la condivisione del PTOF da parte degli organi collegiali.

Questo documento contiene informazioni di proprietà esclusiva dell'ISTITUTO D'ISTRUZIONE, deve essere utilizzato solo per gli scopi previsti. Il documento e il suo contenuto non può essere duplicato, con qualunque mezzo, o divulgato senza preventiva autorizzazione del Centro Provinciale Istruzione Adulti 1 Firenze.
This document contains proprietary information of ISTITUTO D'ISTRUZIONE and may not be reproduced in any form whatsoever, nor may be used by or its contents divulged to third parties without written permission from Centro Provinciale Istruzione Adulti 1 Firenze.

Titolo	Codice	Ver.	Data	File	Pagina/di
Rapporto di Autovalutazione 20-21	PG-001	1.0	09.2020	PG_001 RAP_AUTO_2020-2021	30/72



2.2.3 Punti di debolezza

- a) Il CPIA1 FIRENZE non ha ancora formalizzato procedure e strumenti per il monitoraggio, la misurazione e la valutazione delle prestazioni dell'organizzazione in termini di raggiungimento degli obiettivi prefissati sulla base di target di risultato definiti.

2.2.4 Idee per il miglioramento

- a) Sviluppare procedure e strumenti per il monitoraggio, la misurazione e la valutazione delle prestazioni dell'organizzazione in termini di raggiungimento degli obiettivi prefissati sulla base di target di risultato definiti.

2.2.5 Evidenze documentali a supporto della sintesi

- Analisi del conto consuntivo
- Programma annuale di gestione economico e finanziaria

2.2.6 Griglia di valutazione e punteggio

Punteggio: 30

Griglia di valutazione: vedi apposito registro di valutazione

2.3 COMUNICARE E IMPLEMENTARE STRATEGIE E PIANI NELL'INTERA ORGANIZZAZIONE E RIESAMINARLI REGOLARMENTE

2.3.1 Sintesi complessiva del sottocriterio

Il CPIA1 FIRENZE traduce gli obiettivi strategici e operativi dell'Istituzione in piani e attività coerenti con la propria mission che ha piena attuazione nel PTOF, documento istitutivo dell'identità della scuola.

Il CPIA1 FIRENZE individua politiche e strategie di azione per il miglioramento continuo del servizio finalizzandole prioritariamente al successo formativo degli studenti; per questo motivo nella definizione degli obiettivi del processo formativo sono tenuti in considerazione le esigenze e le aspettative dei portatori d'interesse interni attraverso l'accoglienza e i verbali dei consigli di classe. In modo particolare si punta all'introduzione di una didattica innovativa finalizzata allo sviluppo di competenze spendibili in contesti reali.

2.3.2 Punti di forza

- Il CPIA1 FIRENZE ha sviluppato una procedura finalizzata a tradurre obiettivi strategici e operativi dell'organizzazione in piani e attività collegati ai processi chiave descritti nel PTOF
- Il CPIA1 FIRENZE provvede a pubblicizzare e a far conoscere il PTOF

Questo documento contiene informazioni di proprietà esclusiva dell'ISTITUTO D'ISTRUZIONE, deve essere utilizzato solo per li scopi previsti. Il documento e il suo contenuto non può essere duplicato, con qualunque mezzo, o divulgato senza preventiva autorizzazione del Centro Provinciale Istruzione Adulti 1 Firenze.
This document contains proprietary information of ISTITUTO D'ISTRUZIONE and may not be reproduced in any form whatsoever, nor may be used by or its contents divulged to third parties without written permission from Centro Provinciale Istruzione Adulti 1 Firenze.

Titolo	Codice	Ver.	Data	File	Pagina/di
Rapporto di Autovalutazione 20-21	PG-001	1.0	09.2020	PG_001 RAP_AUTO_2020-2021	31/72



2.3.3 Punti di debolezza

- La definizione degli indicatori di performance non è estesa in modo dettagliato a tutti i livelli dell'istituzione, relativamente al rapporto tra risorse e output e tra output e outcome
- Mancanza di coinvolgimento dei portatori di interesse, alla stesura del PTOF, nell'implementazione di strategie e politiche innovative

2.3.4 Idee per il miglioramento

- Stendere una procedura per una definizione più dettagliata di strumenti di misurazione della performance dell'organizzazione in termini di rapporto tra output e outcome
- Realizzare una formazione sulla progettazione e pianificazione dei processi corredata da adeguati strumenti di monitoraggio e di misurazione del raggiungimento degli obiettivi (indicatori e target)

2.3.5 Evidenze documentali a supporto della sintesi

- Verbali dei consigli di classe
- Modello dell'interviste agli studenti tratte dalle ore di accoglienza
- Modello del Patto formativo
- Modello del PdP - Piano Didattico Personalizzato

2.3.6 Griglia di valutazione e punteggi

Punteggio: 30

Griglia di valutazione: vedi apposito registro di valutazione

2.4 PIANIFICARE, ATTUARE E RIESAMINARE LE POLITICHE PER L'INNOVAZIONE E IL CAMBIAMENTO

2.4.1 Sintesi complessiva del sottocriterio

Il CPIA1 FIRENZE è sensibile ai processi di innovazione e, a questo scopo, favorisce la partecipazione del personale alle attività di formazione promosse da enti e agenzie esterne, dal MIUR e daUSR Toscana.

Le attività di formazione e addestramento sono solo parzialmente formalizzate: ci sono attività di formazione pianificate a livello collegiale, e attività a cui ogni docente può partecipare in modo autonomo (autoaggiornamento).

In caso si verifichi l'opportunità nel corso dell'anno di corsi, convegni, seminari di particolare interesse, il DS individua i dipendenti ritenuti idonei a seguire i suddetti eventi, tenendo presente l'attività che gli stessi svolgono all'interno dell'organizzazione. Anche le proposte occasionali relative alla formazione e all'addestramento devono essere sottoposte all'approvazione del DS.

Questo documento contiene informazioni di proprietà esclusiva dell'ISTITUTO D'ISTRUZIONE, deve essere utilizzato solo per gli scopi previsti. Il documento e il suo contenuto non può essere duplicato, con qualunque mezzo, o divulgato senza preventiva autorizzazione del Centro Provinciale Istruzione Adulti 1 Firenze.
This document contains proprietary information of ISTITUTO D'ISTRUZIONE and may not be reproduced in any form whatsoever, nor may be used by or its contents divulged to third parties without written permission from Centro Provinciale Istruzione Adulti 1 Firenze.

Titolo	Codice	Ver.	Data	File	Pagina/di
Rapporto di Autovalutazione 20-21	PG-001	1.0	09.2020	PG_001 RAP_AUTO_2020-2021	32/72



La dirigenza si impegna a trasmettere la cultura del cambiamento, attraverso la realizzazione di una leadership diffusa che si identifica principalmente con le funzioni strumentali al Piano dell'Offerta Formativa e i docenti Referenti di Progetto.

In ordine alla pianificazione e attuazione delle attività di miglioramento continuo la dirigenza ha deciso di avviare il processo di autovalutazione secondo il Modello CAF.

2.4.2 Punti di forza

Il processo di autovalutazione non essendo ancora una prassi consolidata all'interno dell'organizzazione ma finalizzata al miglioramento continuo del servizio erogato, ha spinto la dirigenza a continuare ad applicare il Modello CAF, più efficiente e funzionale al soddisfacimento delle esigenze della propria utenza.

2.4.3 Punti di debolezza

- a) Il CPIA1 FIRENZE ha predisposto solo in parte un piano di formazione sistematico redatto sulla base dei cambiamenti esterni (anche politici) sui bisogni del personale e sulle risorse dell'istituto.
- b) Inizio di aggiornamento dei curriculum professionali del personale

2.4.4 Idee per il miglioramento

- a) Migliorare un piano sistematico di formazione di tutto il personale
- b) Avviare una procedura specifica per l'aggiornamento dei curriculum professionali del personale
- c) Censimento dei bisogni del personale e delle risorse tecnologiche.

2.4.5 Evidenze documentali a supporto della sintesi

- Domande di richiesta di partecipazione a corsi e seminari
- Schede di progetto

2.4.6 Griglia di valutazione e punteggio

Punteggio: 30

Griglia di valutazione: vedi apposito registro di valutazione

Questo documento contiene informazioni di proprietà esclusiva dell'ISTITUTO D'ISTRUZIONE, deve essere utilizzato solo per gli scopi previsti. Il documento e il suo contenuto non può essere duplicato, con qualunque mezzo, o divulgato senza preventiva autorizzazione del Centro Provinciale Istruzione Adulti 1 Firenze.
This document contains proprietary information of ISTITUTO D'ISTRUZIONE and may not be reproduced in any form whatsoever, nor may be used by or its contents divulged to third parties without written permission from Centro Provinciale Istruzione Adulti 1 Firenze.

Titolo	Codice	Ver.	Data	File	Pagina/di
Rapporto di Autovalutazione 20-21	PG-001	1.0	09.2020	PG_001 RAP_AUTO_2020-2021	33/72



3 CRITERIO 3: PERSONALE

3.1 PIANIFICARE, GESTIRE E POTENZIARE LE RISORSE UMANE IN MODO TRASPARENTE IN LINEA CON LE POLITICHE E LE STRATEGIE

3.1.1 Sintesi complessiva del sottocriterio

Il personale è dotato di requisiti professionali e umani tali da consentire a ciascuno il corretto svolgimento del proprio ruolo, coerentemente con gli obiettivi e le finalità del CPIA1 FIRENZE.

Il grado di professionalità dei lavoratori, docenti e non, è regolato dalla normativa vigente ed è garantito formalmente dai titoli di studio, dall’inserimento in specifiche graduatorie (provinciali o d’Istituto).

Informazioni sul grado di istruzione, sull’addestramento e le esperienze professionali sono registrate sulla scheda individuale personale a cura delle Segreterie delle singole sedi associate.

Attività formative possono essere realizzate tramite l’autoaggiornamento o la partecipazione a corsi di formazione anche esterni al CPIA1 FIRENZE o disposti da reti di scuole, in relazione ad eventuali bisogni individuali espressi.

Il personale addetto a particolari compiti viene individuato tenendo presente il possesso di requisiti e/o competenze necessari per la corretta effettuazione di tali attività.

L’analisi dei requisiti è effettuata a seconda dei casi: dal DS, dal DSGA, dal Collegio dei Docenti o apposita commissione da esso nominata. L’assegnazione dei ruoli è formalizzata con nomina del DS.

Il CPIA1 FIRENZE è sensibile ai processi di innovazione e, a questo scopo, favorisce la partecipazione del personale alle attività di formazione promosse da enti e agenzie esterne. La dirigenza si impegna a trasmettere la cultura del cambiamento, attraverso la realizzazione di una leadership diffusa che si identifica principalmente con le funzioni strumentali al Piano dell’Offerta Formativa e i docenti Referenti di Progetto.

3.1.2 Punti di forza

- Il CPIA1 FIRENZE gestisce le risorse umane assicurando un’attribuzione trasparente delle funzioni aggiuntive e la valorizzazione delle competenze specifiche del personale
- Il CPIA1 FIRENZE è attento a recepire le indicazioni esterne (normativa scolastica, innovazioni didattiche) nella definizione del Piano di Formazione annuale
- Somministrazione questionari al personale per la rilevazione dei bisogni di formazione

3.1.3 Punti di debolezza

Manca un’analisi sistematica dei bisogni formativi del personale e delle aspettative dei portatori d’interesse esterni relativamente alle competenze professionali dei docenti e del personale ATA

Questo documento contiene informazioni di proprietà esclusiva dell’ISTITUTO D’ISTRUZIONE, deve essere utilizzato solo per gli scopi previsti. Il documento e il suo contenuto non può essere duplicato, con qualunque mezzo, o divulgato senza preventiva autorizzazione del Centro Provinciale Istruzione Adulti 1 Firenze.
 This document contains proprietary information of ISTITUTO D’ISTRUZIONE and may not be reproduced in any form whatsoever, nor may be used by or its contents divulged to third parties without written permission from Centro Provinciale Istruzione Adulti 1 Firenze.

Titolo	Codice	Ver.	Data	File	Pagina/di
Rapporto di Autovalutazione 20-21	PG-001	1.0	09.2020	PG_001 RAP_AUTO_2020-2021	34/72



3.1.4 Idee per il miglioramento

- Prevedere incontri periodici fra dirigenza e il personale docente e ATA per discutere gli esiti dei questionari e individuare collegialmente le priorità di formazione tenendo conto anche delle aspettative dei portatori d'interesse e non solo delle proprie esigenze.
- Utilizzare le informazioni ottenute dalla raccolta delle competenze del personale per creare un data base delle competenze interne.

3.1.5 Evidenze documentali a supporto della sintesi

- Scheda individuale del personale
- Nomine del DS.

3.1.6 Griglia di valutazione e punteggio

Punteggio:40

Griglia di valutazione: vedi apposito registro di valutazione

3.2 IDENTIFICARE, SVILUPPARE E UTILIZZARE LE COMPETENZE DEL PERSONALE ALLINEANDO GLI OBIETTIVI INDIVIDUALI A QUELLI DELL'ORGANIZZAZIONE

3.2.1 Sintesi complessiva del sottocriterio

Essendo il CPIA1 FIRENZE soggetto a un annuale cambio di personale, ha avuto frequenti colloqui con il personale in servizio. Inoltre il personale con maggiore esperienza e continuità nelle varie sedi associate, ha fornito indicazioni riguardo alle situazioni dei vari territori. In questo modo è stato possibile effettuare l'assegnazione, il più possibile mirata, di incarichi e responsabilità sviluppatesi attraverso deleghe e una leadership diffusa.

3.2.2 Punti di forza

- a) Utilizzare le competenze del personale basate sull'agito storico delle singole sedi associate

3.2.3 Punti di debolezza

- a) Manca una procedura sistematica per l'identificazione delle competenze del personale docente e non docente a tempo determinato

3.2.4 Idee per il miglioramento

- Predisporre una procedura sistematica per l'identificazione delle competenze del personale docente e non docente

Questo documento contiene informazioni di proprietà esclusiva dell'ISTITUTO D'ISTRUZIONE, deve essere utilizzato solo per li scopi previsti. Il documento e il suo contenuto non può essere duplicato, con qualunque mezzo, o divulgato senza preventiva autorizzazione del Centro Provinciale Istruzione Adulti 1 Firenze.
This document contains proprietary information of ISTITUTO D'ISTRUZIONE and may not be reproduced in any form whatsoever, nor may be used by or itscontents divulged to third parties without written permission from Centro Provinciale Istruzione Adulti 1 Firenze.

Titolo	Codice	Ver.	Data	File	Pagina/di
Rapporto di Autovalutazione 20-21	PG-001	1.0	09.2020	PG_001 RAP_AUTO_2020-2021	35/72



3.2.5 Evidenze documentali a supporto della sintesi

- Email
- Colloqui telefonici
- Colloqui in presenza
- Schede individuali del personale
- Deleghe
- I CV del personale

3.2.6 Griglia di valutazione e punteggi

Punteggio:30

Griglia di valutazione: vedi apposito registro di valutazione

3.3 COINVOLGERE IL PERSONALE ATTRAVERSO LO SVILUPPO DEL DIALOGO E DELL'EMPOWERMENT E PROMUOVENDO IL BENESSERE ORGANIZZATIVO

3.3.1 Sintesi complessiva del sottocriterio

Il CPIA1 FIRENZE promuove e cura la condivisione delle informazioni e dei dati all'interno dell'Istituto affinché:

- tutti possano disporre di informazioni/dati (necessari per la propria attività) completi e aggiornati
- sia incentivata la partecipazione alla vita scolastica da parte di tutti
- tutti possano ricevere tempestive e complete informazioni di interesse su convocazioni, riunioni, attività scolastiche, iniziative varie, informazioni di carattere legislativo, amministrativo ed organizzativo tramite comunicazione scritta/mail/circolari.

Le comunicazioni interne sono supportate da un sistema cartaceo e da un sistema informatico, attraverso il sito web e l'agenda online.

La dirigenza, riconoscendo l'importanza di mantenere un adeguato flusso informativo tra le sedi associate e con l'ambiente esterno ha fatto sì che tutti i responsabili dei processi dell'organizzazione (docenti, FS, referenti di progetto, DSGA) curino il trasferimento delle informazioni, nell'ambito della propria funzione, ai soggetti interessati.

Di fondamentale importanza sono gli incontri collegiali, definiti e pianificati in ottemperanza alle disposizioni normative e alle esigenze del CPIA1 FIRENZE.

3.3.2 Punti di forza

Il CPIA1 FIRENZE promuove una comunicazione aperta e di dialogo e crea un ambiente che favorisce la formulazione di idee e di suggerimenti da parte del personale per la definizione degli obiettivi e la progettazione dei processi.

Questo documento contiene informazioni di proprietà esclusiva dell'ISTITUTO D'ISTRUZIONE, deve essere utilizzato solo per li scopi previsti. Il documento e il suo contenuto non può essere duplicato, con qualunque mezzo, o divulgato senza preventiva autorizzazione del Centro Provinciale Istruzione Adulti 1 Firenze.
 This document contains proprietary information of ISTITUTO D'ISTRUZIONE and may not be reproduced in any form whatsoever, nor may be used by or its contents divulged to third parties without written permission from Centro Provinciale Istruzione Adulti 1 Firenze.

Titolo	Codice	Ver.	Data	File	Pagina/di
Rapporto di Autovalutazione 20-21	PG-001	1.0	09.2020	PG_001 RAP_AUTO_2020-2021	36/72



3.3.3 Punti di debolezza

- a) Consenso e accordo con il personale sulla modalità di monitoraggio, di misurazione e valutazione del grado di obiettivi raggiunti in termini di output e outcome secondo indicatori e target definiti

3.3.4 Idee per il miglioramento

- a) Realizzare attività di formazione specifiche sul tema della misurazione e valutazione dei risultati attraverso l'identificazione di indicatori e target condivisi

3.3.5 Evidenze documentali a supporto della sintesi

- a) deleghe
- b) verbali del collegio docenti
- c) relazioni FS.

3.3.6 Griglia di valutazione e punteggio

Punteggio: 35

Griglia di valutazione: vedi apposito registro di valutazione

Questo documento contiene informazioni di proprietà esclusiva dell'ISTITUTO D'ISTRUZIONE, deve essere utilizzato solo per gli scopi previsti. Il documento e il suo contenuto non può essere duplicato, con qualunque mezzo, o divulgato senza preventiva autorizzazione del Centro Provinciale Istruzione Adulti 1 Firenze.
This document contains proprietary information of ISTITUTO D'ISTRUZIONE and may not be reproduced in any form whatsoever, nor may be used by or its contents divulged to third parties without written permission from Centro Provinciale Istruzione Adulti 1 Firenze.

Titolo	Codice	Ver.	Data	File	Pagina/di
Rapporto di Autovalutazione 20-21	PG-001	1.0	09.2020	PG_001 RAP_AUTO_2020-2021	37/72



4 CRITERIO 4: PARTNERSHIP E RISORSE

4.1 SVILUPPARE E GESTIRE PATNERSHIP CON ORGANIZZAZIONI RILEVANTI

4.1.1 Sintesi complessiva del sottocriterio

Il CPIA1 FIRENZE e le sedi associate da sempre pianificano e instaurano rapporti di collaborazione con le istituzioni pubbliche e private, sviluppando e implementando rapporti di partnership.

A questo scopo, in coerenza con gli obiettivi strategici e operativi definiti e formalizzati nel PTOF, l'organizzazione stabilisce rapporti di partnership principalmente con:

- le altre istituzioni scolastiche
- gli enti locali (Comuni di Firenze, di Fucecchio, Scandicci, di Campi Bisenzio, di Sesto Fiorentino, di Empoli, di Lastra a Signa,)
- la Prefettura di Firenze
- le aziende del territorio
- Associazioni del terzo settore (Caritas, Misericordia, Associazioni per l'accoglienza degli stranieri, ecc)
- Regione Toscana
- esperti esterni

Ogni rapporto di collaborazione viene attuato e formalizzato nel rispetto della normativa e della natura dell'atto stipulato, nel quale vengono definiti gli elementi essenziali, i termini, le condizioni, i compiti e le responsabilità (es. convenzioni, accordi, contratti). Il CPIA 1 FIRENZE ha stabilito rapporti di collaborazione con i partner chiave coerente con la natura delle relazioni reciproche, mancano alcuni indicatori per monitorare l'andamento dei risultati delle azioni intraprese.

4.1.2 Punti di forza

- a) Il CPIA1 FIRENZE identifica i partner strategici con i quali stabilisce collaborazioni di varia natura finalizzate alla realizzazione del PTOF
- b) Il CPIA1 FIRENZE organizza partnership orientate all'esecuzione di compiti specifici in coerenza con la mission, la vision e i valori dell'Istituto

4.1.3 Punti di debolezza

- a) numero ancora esiguo di partnership multifunzionali per migliorare sia il processo educativo degli studenti in una prospettiva di apprendimento continuo
- b) Mancanza di una procedura per una valutazione condivisa tra scuola e partner dei risultati ottenuti che sia anche in grado di definire il valore aggiunto apportato dalla partnership

Questo documento contiene informazioni di proprietà esclusiva dell'ISTITUTO D'ISTRUZIONE, deve essere utilizzato solo per li scopi previsti. Il documento e il suo contenuto non può essere duplicato, con qualunque mezzo, o divulgato senza preventiva autorizzazione del Centro Provinciale Istruzione Adulti 1 Firenze.
 This document contains proprietary information of ISTITUTO D'ISTRUZIONE and may not be reproduced in any form whatsoever, nor may be used by or itscontents divulged to third parties without written permission fromCentro Provinciale Istruzione Adulti 1 Firenze.

Titolo	Codice	Ver.	Data	File	Pagina/di
Rapporto di Autovalutazione 20-21	PG-001	1.0	09.2020	PG_001 RAP_AUTO_2020-2021	38/72



4.1.4 Idee per il miglioramento

- Implementare il numero di partnership multifunzionali per migliorare il processo educativo degli studenti
- Consolidare i rapporti a lungo termine con le partnership.

4.1.5 Evidenze documentali a supporto della sintesi

- Convenzioni tra istituzioni scolastiche di diverso ordine e grado
- Accordo USR / Prefettura
- Accordi con altre scuole
- Accordi di rete

4.1.6 Griglia di valutazione e punteggio

Punteggio: 40

Griglia di valutazione: vedi apposito registro di valutazione

- **SVILUPPARE E REALIZZARE PARTNERSHIP CON I CITTADINI/CLIENTI**
 - **Sintesi complessiva del sottocriterio**

Il CPIA1 FIRENZE assicura una gestione delle comunicazioni e delle informazioni trasparente, sia all'interno sia all'esterno dell'organizzazione in modo da coinvolgere tutti i principali portatori d'interesse nella vita della scuola.

La comunicazione verso i portatori di interesse viene attuata affinché gli stessi:

- siano costantemente informati sull'andamento dei servizi erogati, sulle problematiche, sui risultati
- possano esprimere, durante le ore di accoglienza e attraverso i dispositivi informatici, il proprio livello di soddisfazione, i propri reclami, le proprie esigenze/aspettative
- siano aggiornati sui cambiamenti più importanti nell'ambito dell'organizzazione, dei nuovi servizi erogati.

La comunicazione è gestita mediante i seguenti canali:

- incontri singoli e di gruppo
- telefonate e SMS ad personam
- sito web
- registro elettronico
- posta ordinaria
- consigli di classe con i rappresentanti.

Questo documento contiene informazioni di proprietà esclusiva dell'ISTITUTO D'ISTRUZIONE, deve essere utilizzato solo per gli scopi previsti. Il documento e il suo contenuto non può essere duplicato, con qualunque mezzo, o divulgato senza preventiva autorizzazione del Centro Provinciale Istruzione Adulti 1 Firenze.
This document contains proprietary information of ISTITUTO D'ISTRUZIONE and may not be reproduced in any form whatsoever, nor may be used by or its contents divulged to third parties without written permission from Centro Provinciale Istruzione Adulti 1 Firenze.

Titolo	Codice	Ver.	Data	File	Pagina/di
Rapporto di Autovalutazione 20-21	PG-001	1.0	09.2020	PG_001 RAP_AUTO_2020-2021	39/72



4.2.2 Punti di forza

- a) Il CPIA1 FIRENZE assicura una politica attiva d'informazione verso tutti i portatori di interesse
- b) Il CPIA1 FIRENZE assicura la trasparenza dell'organizzazione, delle sue decisioni e delle sue attività principalmente attraverso passaparola, pubblicità, sito web, informazione diretta presso le singole sedi associate

4.2.3 Punti di debolezza

- a) Scarsa percentuale di partecipazione attiva alla vita della scuola da parte dei portatori di interesse

4.2.4 Idee per il miglioramento

Individuare altri momenti di incontro/confronto con i portatori d'interesse atti a portare una maggiore democrazia nelle scelte dell'organizzazione. Migliorare i rapporti con le istituzioni e le associazioni del territorio

4.2.5 Evidenze documentali a supporto della sintesi

- Verbali dei consigli di classe
- Sito web della scuola
- Storico delle e-mail
- Verbali degli incontri di gruppo con le associazioni nelle diverse sedi.
- Attivazione dei servizi del registro elettronico
- Utilizzo di social network

4.2.6 Griglia di valutazione e punteggio

Punteggio: 40

Griglia di valutazione: vedi apposito registro di valutazione

4.3 GESTIRE LE RISORSE FINANZIARIE

4.3.1 Sintesi complessiva del sottocriterio

Il Dirigente Scolastico, in quest'ottica, programma una gestione unitaria delle risorse umane e materiali disponibili, in funzione del raggiungimento degli obiettivi prefissati nel Piano dell'Offerta Formativa che dirige e di cui è anche rappresentante legale.

Lo strumento di programmazione finanziaria strategica di cui dispone il Dirigente Scolastico è il Programma Annuale che viene costruito tenendo in prima considerazione i processi, le attività, i progetti definiti nel Piano dell'Offerta Formativa su proposta del Collegio Docenti e su indirizzo del Consiglio d'Istituto (alias commissario ad acta).

Nel Programma annuale sono esplicitate sia la pianificazione delle attività che il piano finanziario dell'Istituzione: le entrate, le spese, la programmazione che il CPIA1 FIRENZE intende porre in essere nel corso dell'esercizio.

Questo documento contiene informazioni di proprietà esclusiva dell'ISTITUTO D'ISTRUZIONE, deve essere utilizzato solo per gli scopi previsti. Il documento e il suo contenuto non può essere duplicato, con qualunque mezzo, o divulgato senza preventiva autorizzazione del Centro Provinciale Istruzione Adulti 1 Firenze.
 This document contains proprietary information of ISTITUTO D'ISTRUZIONE and may not be reproduced in any form whatsoever, nor may be used by or its contents divulged to third parties without written permission from Centro Provinciale Istruzione Adulti 1 Firenze.

Titolo	Codice	Ver.	Data	File	Pagina/di
Rapporto di Autovalutazione 20-21	PG-001	1.0	09.2020	PG_001 RAP_AUTO_2020-2021	40/72



A questo scopo, la Dirigenza, con la collaborazione del Direttore SGA, ad inizio anno scolastico acquisisce una precisa conoscenza delle risorse umane, strutturali e finanziarie a disposizione (avanzo di amministrazione, dotazione ordinaria, perequativa, finanziamenti da enti pubblici, contributi dei privati e altre entrate) e individua sia le risorse logistiche e organizzative sia il personale docente e ATA che si prevede di utilizzare nelle varie attività/progetti; tali informazioni vengono quindi elaborate in quantità economiche, essenziali nella definizione del budget.

I bilanci e la gestione finanziaria sono resi pubblici attraverso affissione all'albo e pubblicazione sul sito secondo i termini e i tempi previsti dalla normativa.

4.3.2 Punti di forza

- a) Il CPIA1 FIRENZE assicura che le risorse siano gestite allineando la gestione finanziaria agli obiettivi strategici
- b) Il finanziamento dei progetti proposti è stato discusso e votato in sede di collegio al fine di garantire la massima trasparenza
- c) Il CPIA1 FIRENZE assicura la trasparenza finanziaria dei bilanci

4.3.3 Punti di debolezza

- a) Scarsa formazione dei docenti alla progettazione e scarsa conoscenza delle procedure di gestione e attivazione dei progetti
- b) Mancanza di una procedura per una definizione oggettiva delle priorità d'investimento

4.3.4 Idee per il miglioramento

- Sarebbe auspicabile la progettazione di un bilancio sociale della scuola, in modo da permettere un confronto diretto e concreto di tutti i portatori di interesse sui risultati ottenuti dall'organizzazione (performance) in relazione ai costi sostenuti
- Individuare uno strumento per una identificazione oggettiva delle esigenze d'investimento in base a criteri di priorità e impatto

4.3.5 Evidenze documentali a supporto della sintesi

- PTOF
- Piano annuale di Programmazione Finanziaria
- Bilancio del CPIA1 FIRENZE

4.3.6 Griglia di valutazione e punteggio

Punteggio: 35

Griglia di valutazione: vedi apposito registro di valutazione

Questo documento contiene informazioni di proprietà esclusiva dell'ISTITUTO D'ISTRUZIONE, deve essere utilizzato solo per li scopi previsti. Il documento e il suo contenuto non può essere duplicato, con qualunque mezzo, o divulgato senza preventiva autorizzazione del Centro Provinciale Istruzione Adulti 1 Firenze.
 This document contains proprietary information of ISTITUTO D'ISTRUZIONE and may not be reproduced in any form whatsoever, nor may be used by or its contents divulged to third parties without written permission from Centro Provinciale Istruzione Adulti 1 Firenze.

Titolo	Codice	Ver.	Data	File	Pagina/di
Rapporto di Autovalutazione 20-21	PG-001	1.0	09.2020	PG_001 RAP_AUTO_2020-2021	41/72



4.4 GESTIRE LE INFORMAZIONI E LA CONOSCENZA

4.4.1 Sintesi complessiva del sottocriterio

L'organizzazione acquisisce l'agito storico delle singole sedi per condividere/attuare la conoscenza e le buone pratiche sperimentate nel corso degli anni dagli ex CTP.

A tale scopo tutte le informazioni relative al percorso formativo sono archiviate dalle varie segreterie didattiche degli ex CTP, in modo da garantire la corretta identificazione del servizio e la rintracciabilità di tutte le decisioni, attività, verifiche didattiche effettuate (es. UdA, Test, ecc).

L'organizzazione assicura, inoltre, che il personale venga costantemente informato su cambiamenti e innovazioni relative alla didattica, alla formazione, alle partnership, alla normativa scolastica attraverso:

- circolari
- incontri (Collegio Docenti, Commissioni, ecc)
- e-mail
- sito web

4.4.2 Punti di forza

- a) Il CPIA1 FIRENZE nelle singole sedi gestisce e conserva tutte le informazioni acquisite negli anni dai CTP negli archivi delle sedi associate
- b) Il CPIA1 FIRENZE assicura la diffusione e la comunicazione delle informazioni sia interne che esterne all'organizzazione
- c) Accessibilità alle comunicazioni e informazioni della scuola da parte dei portatori di interesse attraverso i servizi di segreteria e il sito web
- d) Feedback annuali attraverso l'acquisizione di informazioni per mezzo di questionari o altri strumenti di verifica

4.4.3 Punti di debolezza

- a) Assenza di una banca dati digitale unica dello storico di tutti gli utenti iscritti negli anni passati

4.4.4 Idee per il miglioramento

- a) Migliorare ulteriormente l'accesso digitale dei portatori di interesse attraverso il sito web

4.4.5 Evidenze documentali a supporto della sintesi

Attività e spese documentate relative ai progetti del PdM passati

Questo documento contiene informazioni di proprietà esclusiva dell'ISTITUTO D'ISTRUZIONE, deve essere utilizzato solo per li scopi previsti. Il documento e il suo contenuto non può essere duplicato, con qualunque mezzo, o divulgato senza preventiva autorizzazione del Centro Provinciale Istruzione Adulti 1 Firenze.
This document contains proprietary information of ISTITUTO D'ISTRUZIONE and may not be reproduced in any form whatsoever, nor may be used by or its contents divulged to third parties without written permission from Centro Provinciale Istruzione Adulti 1 Firenze.

Titolo	Codice	Ver.	Data	File	Pagina/di
Rapporto di Autovalutazione 20-21	PG-001	1.0	09.2020	PG_001 RAP_AUTO_2020-2021	42/72



4.4.6 Griglia di valutazione e punteggio

Punteggio: 50

Griglia di valutazione: vedi apposito registro di valutazione

4.5 GESTIRE LA TECNOLOGIA

4.5.1 Sintesi complessiva del sottocriterio

Il CPIA1 FIRENZE sta unificando la gestione delle tecnologie delle varie sedi, perchè venivano ridefinite e spesso cambiate anno per anno.

Le segreterie comunque utilizzano tutte il sito web per gestire le iscrizioni e un unico software per la gestione:

- degli studenti
- fiscale/contabile
- del magazzino
- del personale

Il CPIA1 FIRENZE ha un proprio sito ufficiale. Il Cpia si è dotato di dispositivi tecnologici propri da fornire alle sedi distaccate e ai singoli studenti.

È stato costruito e implementato un inventario di tutte le risorse tecnologiche presenti nelle diverse sedi.

4.5.2 Punti di forza

È stato costruito e implementato un inventario di tutte le risorse tecnologiche presenti nelle diverse sedi

4.5.3 Punti di debolezza

- a) Parziale disomogeneità delle risorse tecnologiche nelle diverse sedi dovute alle dotazioni sedi ospitanti

4.5.4 Idee per il miglioramento

- a) Uniformare e rendere accessibile a tutti i docenti e ai portatori di interesse le risorse tecnologiche disponibili

4.5.5 Evidenze documentali a supporto della sintesi

- Software scolastici
- Registri di tipo fiscale/contabile
- Software dedicati
- Registri di iscrizione cartacei creati ad hoc.
- Acquisto LIM
- Acquisto PC e Tablet da fornire in comodato d'uso
- Acquisto telecamere, cuffie e microfoni per la didattica a distanza

Questo documento contiene informazioni di proprietà esclusiva dell'ISTITUTO D'ISTRUZIONE, deve essere utilizzato solo per li scopi previsti. Il documento e il suo contenuto non può essere duplicato, con qualunque mezzo, o divulgato senza preventiva autorizzazione del Centro Provinciale Istruzione Adulti 1 Firenze.

This document contains proprietary information of ISTITUTO D'ISTRUZIONE and may not be reproduced in any form whatsoever, nor may be used by or its contents divulged to third parties without written permission from Centro Provinciale Istruzione Adulti 1 Firenze.

Titolo	Codice	Ver.	Data	File	Pagina/di
Rapporto di Autovalutazione 20-21	PG-001	1.0	09.2020	PG_001 RAP_AUTO_2020-2021	43/72



4.5.6 Griglia di valutazione e punteggio

Punteggio: 45

Griglia di valutazione: vedi apposito registro di valutazione

4.6 GESTIRE LE INFRASTRUTTURE

4.6.1 Sintesi complessiva del sottocriterio

Partendo dal presupposto che la manutenzione delle infrastrutture non è di competenza dell'Istituzione Scolastica, il CPIA1 FIRENZE comunque, definisce, predispone e mantiene il controllo delle infrastrutture necessarie a garantire il corretto svolgimento delle attività formative, l'efficacia delle stesse, la conformità ai requisiti di legge.

A questo scopo tutto il personale che rilevi la necessità di un intervento correttivo o di miglioramento ha il diritto/dovere di comunicarlo alla Dirigenza.

Alcune sedi del CPIA1 FIRENZE posseggono aule e laboratori d'informatica adibiti allo svolgimento delle lezioni teoriche e pratiche, specialmente delle discipline di informatica

Tali infrastrutture sono tenute sotto controllo attraverso:

- univoca identificazione inventariale
- contratti di manutenzione
- interventi di riparazione documentati
- verifica/collaudo a seguito di interventi.

Per ciò che riguarda la manutenzione degli edifici, il DS stabilisce regole e modalità di rapporto con gli Enti Locali a cui gli edifici dell'Istituto fanno capo.

4.6.2 Punti di forza

- a) Il CPIA1 FIRENZE garantisce un utilizzo efficiente degli edifici e delle attrezzature, in particolare dove presenti, quelle informatiche, tenendo in considerazione gli obiettivi fissati nel PTOF
- b) Il CPIA1 FIRENZE monitora il mantenimento di edifici, uffici e attrezzature nel rispetto delle norme di sicurezza, tenendo in considerazione i principi di efficienza, efficacia ed economicità

4.6.3 Punti di debolezza

- a) In alcune sedi mancanza di locali e spazi stabili per le attività didattiche.
- b) Mancanza in alcune sedi di un laboratorio per le attività linguistiche.

Questo documento contiene informazioni di proprietà esclusiva dell'ISTITUTO D'ISTRUZIONE, deve essere utilizzato solo per gli scopi previsti. Il documento e il suo contenuto non può essere duplicato, con qualunque mezzo, o divulgato senza preventiva autorizzazione del Centro Provinciale Istruzione Adulti 1 Firenze.
This document contains proprietary information of ISTITUTO D'ISTRUZIONE and may not be reproduced in any form whatsoever, nor may be used by or its contents divulged to third parties without written permission from Centro Provinciale Istruzione Adulti 1 Firenze.

Titolo	Codice	Ver.	Data	File	Pagina/di
Rapporto di Autovalutazione 20-21	PG-001	1.0	09.2020	PG_001 RAP_AUTO_2020-2021	44/72



4.6.4 Idee per il miglioramento

- Facilitare accesso e utilizzo in tutte le sedi di aule dedicate sia al laboratorio informatico che linguistico.

4.6.5 Evidenze documentali a supporto della sintesi

- Copia dell'inventario delle infrastrutture
- Copia dei contratti di manutenzione
- interventi di riparazione documentati
- verifica/collauda a seguito di interventi.

4.6.6 Griglia di valutazione e punteggio

Punteggio: 35

Griglia di valutazione: vedi apposito registro di valutazione

Questo documento contiene informazioni di proprietà esclusiva dell'ISTITUTO D'ISTRUZIONE, deve essere utilizzato solo per li scopi previsti. Il documento e il suo contenuto non può essere duplicato, con qualunque mezzo, o divulgato senza preventiva autorizzazione del Centro Provinciale Istruzione Adulti 1 Firenze.
This document contains proprietary information of ISTITUTO D'ISTRUZIONE and may not be reproduced in any form whatsoever, nor may be used by or its contents divulged to third parties without written permission from Centro Provinciale Istruzione Adulti 1 Firenze.

Titolo	Codice	Ver.	Data	File	Pagina/di
Rapporto di Autovalutazione 20-21	PG-001	1.0	09.2020	PG_001 RAP_AUTO_2020-2021	45/72



5 CRITERIO 5: PROCESSI

5.1 IDENTIFICARE, PROGETTARE, GESTIRE E INNOVARE I PROCESSI IN MODO SISTEMATICO, COINVOLGENDO I PORTATORI DI INTERESSE

5.1.1 Sintesi complessiva del sottocriterio

Il CPIA1 FIRENZE identifica, descrive e documenta i processi-chiave dell'intera organizzazione al fine di migliorare l'efficacia e l'efficienza del servizio erogato e accrescere, conseguentemente, la soddisfazione dei principali portatori d'interesse.

Il CPIA1 FIRENZE in coerenza con la propria *mission*, ha individuato come suo processo primario la progettazione ed erogazione di servizi formativi definita e formalizzata attraverso il Piano dell'Offerta Formativa.

Nel dettaglio i principali processi che il CPIA1 FIRENZE attua in relazione ai servizi offerti sono:

- Progettazione di servizi formativi volti a garantire l'acquisizione delle competenze dei 4 assi fondamentali (asse dei linguaggi, asse matematico, asse scientifico-tecnologico, asse storico-sociale)
- Corsi di lingua italiana L2 a vari livelli così come da QCER (Quadro Comune Europeo di Riferimento per le lingue)
- Corsi non formali quali: informatica, lingue straniere, cultura generale, ecc.
- Il CPIA1 FIRENZE provvede alla progettazione di strategie per il raggiungimento del successo formativo attraverso attività di recupero, di potenziamento linguistico, di orientamento e di ascolto, di metodologie didattiche rispettose dei bisogni e dei ritmi individuali di apprendimento di ogni singolo studente.

A questo scopo il PTOF viene revisionato ogni anno, sottoposto a nuova approvazione, prima di essere approvato dal collegio e pubblicato sul sito web del CPIA1 FIRENZE.

Le attività relative al processo formativo vengono pianificate all'inizio dell'anno scolastico, definendo le finalità e gli obiettivi, i tempi, le risorse e le competenze, gli spazi, le attrezzature, le modalità operative, le responsabilità, i controlli da effettuare e la documentazione che deve essere prodotta al fine di garantire la coerenza con il PTOF del CPIA1 FIRENZE. Occasioni ed eventi di formazione non precedentemente pianificati vengono inseriti dalla Direzione e successivamente e tempestivamente comunicate ai portatori interesse.

5.1.2 Punti di forza

- a) Il CPIA1 FIRENZE identifica, descrive e documenta i processi chiave, assicurando che si supportino gli obiettivi strategici del PTOF

5.1.3 Punti di debolezza

- Il CPIA1 FIRENZE non coinvolge a sufficienza i portatori d'interesse nella progettazione e nello sviluppo dei processi chiave

Questo documento contiene informazioni di proprietà esclusiva dell'ISTITUTO D'ISTRUZIONE, deve essere utilizzato solo per gli scopi previsti. Il documento e il suo contenuto non può essere duplicato, con qualunque mezzo, o divulgato senza preventiva autorizzazione del Centro Provinciale Istruzione Adulti 1 Firenze.
This document contains proprietary information of ISTITUTO D'ISTRUZIONE and may not be reproduced in any form whatsoever, nor may be used by or its contents divulged to third parties without written permission from Centro Provinciale Istruzione Adulti 1 Firenze.

Titolo	Codice	Ver.	Data	File	Pagina/di
Rapporto di Autovalutazione 20-21	PG-001	1.0	09.2020	PG_001 RAP_AUTO_2020-2021	46/72



5 Nella individuazione dei processi chiave va migliorata la procedura per la rilevazione dei cambiamenti dell'ambiente circostante e delle esigenze del territorio e dei risultati in termini di outcome (percorso professionale o di studi degli studenti diplomati).

5.2.1 Idee per il miglioramento

- Avviare uno strumento sistemico di diagnosi finalizzato ad un miglioramento uniforme del livello di apprendimento dei nostri studenti
- Stendere un vademecum per facilitare il lavoro dei docenti nella realizzazione di prove disciplinari comuni
- Realizzare attività di formazione per una migliore comprensione della gestione dei processi e relativi strumenti di misurazione

5.2.2 Evidenze documentali a supporto della sintesi

- 6 PTOF
- 7 Patto formativo
- 8 Piano di studio personalizzato
- 9 Registri di classe e personali

5.1.6 Griglia di valutazione e punteggio

Punteggio: 35

Griglia di valutazione: vedi apposito registro "Griglie di Valutazione"

9.2 SVILUPPARE ED EROGARE SERVIZI E PRODOTTI ORIENTATI AL CITTADINO/CLIENTE

9.2.1 Sintesi complessiva del sottocriterio

Il CPIA1 FIRENZE non avendo una procedura sistemica per la gestione di tutti i processi della sua organizzazione, nell'ottica del miglioramento continuo del servizio, gestisce la comunicazione con gli utenti attraverso i seguenti canali:

- consigli di classe
- riunioni dettate da esigenze particolari
- ora di accoglienza/orientamento
- posta ordinaria
- circolari e avvisi
- comunicazione telefonica
- sito web
- registro elettronico

10 servizi di competenza della segreteria in orari prestabiliti.

11 Social media

Questo documento contiene informazioni di proprietà esclusiva dell'ISTITUTO D'ISTRUZIONE, deve essere utilizzato solo per li scopi previsti. Il documento e il suo contenuto non può essere duplicato, con qualunque mezzo, o divulgato senza preventiva autorizzazione del Centro Provinciale Istruzione Adulti 1 Firenze.
 This document contains proprietary information of ISTITUTO D'ISTRUZIONE and may not be reproduced in any form whatsoever, nor may be used by or its contents divulged to third parties without written permission from Centro Provinciale Istruzione Adulti 1 Firenze.

Titolo	Codice	Ver.	Data	File	Pagina/di
Rapporto di Autovalutazione 20-21	PG-001	1.0	09.2020	PG_001 RAP_AUTO_2020-2021	47/72



Il CPIA1 FIRENZE si assicura che gli utenti e gli altri portatori d'interesse vengano aggiornati sui cambiamenti più importanti riguardo a nuovi servizi, a progetti e ad attività caratterizzanti l'organizzazione.

Il CPIA1 FIRENZE identifica le competenze dei singoli allineandole agli obiettivi ed ai valori dell'organizzazione attraverso l'analisi delle informazioni relative al grado di istruzione, alle esperienze formative e professionali di ciascuno riportate sulla scheda individuale personale redatta durante le ore di accoglienza.

L'istituzione utilizza le competenze mediante l'assegnazione, il più possibile mirata, di incarichi e responsabilità che sviluppa attraverso:

- attività di formazione sia all'interno che all'esterno della propria realtà
- le deleghe
- una leadership diffusa

5.2.2 Punti di forza

- a) Il CPIA1 FIRENZE informa tutti i portatori di interesse utilizzando un linguaggio semplice e comprensibile e attraverso attività di accoglienza ad inizio e durante il corso dell'anno
- b) Il CPIA1 FIRENZE svolge indagini finalizzate alla rilevazione dei bisogni e delle aspettative dei portatori d'interesse esterni

5.2.3 Punti di debolezza

- a) Il CPIA1 FIRENZE non coinvolge adeguatamente tutti gli utenti nel processo di miglioramento del servizio erogato
- b) Manca un sistema funzionale per la gestione delle richieste e dei reclami attraverso apposita procedura avente lo scopo di definire e intraprendere azioni correttive e preventive/migliorative per eliminare disservizi e perseguire gli obiettivi di miglioramento continuo
- c) Scarsa sistematicità e periodicità nella rilevazione dei bisogni formativi dei portatori d'interesse esterni

5.2.4 Idee per il miglioramento

- a) Maggiore coinvolgimento degli utenti nel processo di miglioramento del servizio erogato anche attraverso l'utilizzo dei social media
- b) Creare un sistema funzionale per la gestione delle richieste e dei reclami attraverso apposita procedura avente lo scopo di definire e intraprendere azioni correttive e preventive/migliorative per eliminare disservizi e perseguire gli obiettivi di miglioramento continuo
- c) Implementare indagini finalizzate alla rilevazione dei bisogni e delle aspettative dei portatori d'interesse esterni

Questo documento contiene informazioni di proprietà esclusiva dell'ISTITUTO D'ISTRUZIONE, deve essere utilizzato solo per li scopi previsti. Il documento e il suo contenuto non può essere duplicato, con qualunque mezzo, o divulgato senza preventiva autorizzazione del Centro Provinciale Istruzione Adulti 1 Firenze.
This document contains proprietary information of ISTITUTO D'ISTRUZIONE and may not be reproduced in any form whatsoever, nor may be used by or its contents divulged to third parties without written permission from Centro Provinciale Istruzione Adulti 1 Firenze.

Titolo	Codice	Ver.	Data	File	Pagina/di
Rapporto di Autovalutazione 20-21	PG-001	1.0	09.2020	PG_001 RAP_AUTO_2020-2021	48/72



5.2.5 Evidenze documentali a supporto della sintesi

- verbali delle riunioni
- circolari e avvisi
- consigli di classe
- storico delle mail

5.2.6 Griglia di valutazione e punteggio

Punteggio: 30

Griglia di valutazione: vedi apposito registro di valutazione

5.3 COORDINARE I PROCESSI ALL'INTERNO DELL'ORGANIZZAZIONE E CON ALTRE ORGANIZZAZIONI SIGNIFICATIVE

5.3.1 Sintesi complessiva del sottocriterio

Il CPIA1 FIRENZE è sensibile ai processi di innovazione, a questo scopo, favorisce la partecipazione di tutto il personale alle attività di formazione promosse da enti e agenzie esterne e dal MIUR. In questo modo le risorse umane a disposizione della scuola si arricchiscono e determinano un miglioramento nella prestazione del servizio erogato.

Nel processo di innovazione vengono necessariamente coinvolti tutti i principali portatori d'interesse, sia nella fase progettuale che sperimentale a livello di Collegio Docenti, Consiglio d'Istituto (alias commissario *ad acta*) e di contrattazione RSU, sia nella fase operativa (nuove modalità di insegnamento/apprendimento, nuove procedure amministrative).

La Dirigenza persegue una politica di sensibilizzazione e diffusione delle buone pratiche attraverso riunioni collegiali/gruppi di lavoro.

La Dirigenza, inoltre, riconosce e ricompensa l'impegno al cambiamento e all'innovazione sia attraverso attribuzione di incarichi (per cui è previsto un incentivo economico) sia attraverso l'assegnazione di incarichi in progetti di rilievo o la partecipazione a corsi di formazione e aggiornamento che consentano vantaggi all'intera organizzazione.

5.3.2 Punti di forza

- a) Il CPIA1 FIRENZE è sensibile ad iniziative d'innovazione e rende disponibili, nei limiti della disponibilità finanziaria, le risorse necessarie per realizzarle.
- b) Utilizzo del registro elettronico e della piattaforma Gsuite

5.3.3 Punti di debolezza

- a) Necessità di migliorare l'utilizzo di metodologie di formazione avanzate (approcci multimediali, e-learning, blended learning)

Questo documento contiene informazioni di proprietà esclusiva dell'ISTITUTO D'ISTRUZIONE, deve essere utilizzato solo per gli scopi previsti. Il documento e il suo contenuto non può essere duplicato, con qualunque mezzo, o divulgato senza preventiva autorizzazione del Centro Provinciale Istruzione Adulti 1 Firenze.
This document contains proprietary information of ISTITUTO D'ISTRUZIONE and may not be reproduced in any form whatsoever, nor may be used by or its contents divulged to third parties without written permission from Centro Provinciale Istruzione Adulti 1 Firenze.

Titolo	Codice	Ver.	Data	File	Pagina/di
Rapporto di Autovalutazione 20-21	PG-001	1.0	09.2020	PG_001 RAP_AUTO_2020-2021	49/72



5.3.4 Idee per il miglioramento

- a) Individuare offerte formative che utilizzino metodologie e tecniche innovative per stimolare e coinvolgere un maggiore numero di partecipanti

5.3.5 Evidenze documentali a supporto della sintesi

- Verbali del collegio docenti
- Verbali del consiglio d'istituto
- Contrattazione RSU

5.3.6 Griglia di valutazione e punteggio

Punteggio:45

Griglia di valutazione: vedi apposito registro di valutazione

Questo documento contiene informazioni di proprietà esclusiva dell'ISTITUTO D'ISTRUZIONE, deve essere utilizzato solo per li scopi previsti. Il documento e il suo contenuto non può essere duplicato, con qualunque mezzo, o divulgato senza preventiva autorizzazione del Centro Provinciale Istruzione Adulti 1 Firenze.
This document contains proprietary information of ISTITUTO D'ISTRUZIONE and may not be reproduced in any form whatsoever, nor may be used by or its contents divulged to third parties without written permission from Centro Provinciale Istruzione Adulti 1 Firenze.

Titolo	Codice	Ver.	Data	File	Pagina/di
Rapporto di Autovalutazione 20-21	PG-001	1.0	09.2020	PG_001 RAP_AUTO_2020-2021	50/72



6 CRITERIO 6:RISULTATI ORIENTATI AI CITTADINO/CLIENTE

6.1 MISURE DELLA PERCEZIONE

6.1.1 Sintesi complessiva del sottocriterio

Nel 2021 il CPIA1 Firenze ha somministrato un questionario di gradimento a 396 studenti (pari a circa il 32% degli iscritti) distribuiti in 6 sedi.

Gli studenti oggetto della rilevazione erano quelli frequentanti le classi per ottenere il diploma di scuola media, gli studenti delle classi di lingua italiana L2 di livello A1 ma soprattutto A2 e gli studenti del I livello del II periodo.

Le tabelle sottostante riporta i risultati espressi in percentuale:

DOMANDE	NO (%)	POCO (%)	ABBASTANZA (%)	SI (%)	NON SO (%)
Le persone che lavorano in portineria sono gentili?	1	8	11	75	5
Gli insegnanti sono gentili e ascoltano volentieri gli studenti?	1	2	20	77	0
Il Dirigente Scolastico è gentile e ascolta volentieri gli studenti?	0	2	8	66	23
Le aule sono comode?	2	14	16	68	0
La scuola è pulita?	0	0	8	90	2
Il libro e le fotocopie che l'insegnante ti ha dato sono stati utili?	0	1	8	90	1
Hai imparato cose interessanti e utili per il tuo futuro?	0	0	15	85	0
Gli insegnanti hanno spiegato in modo chiaro?	3	3	14	80	0
Hai un buon rapporto con i compagni?	0	11	28	61	0
Le cose che fa la scuola sono conosciute nel quartiere e in città?	3	12	13	58	14
Conosci le regole della scuola?	0	5	11	84	0
Sei soddisfatto della preparazione fornita dalla scuola?	1	0	18	79	2

6.1.2 Punti di forza

Come è facilmente intuibile dalla tabella la percentuale di soddisfazione è molto alta superiore al 70% per quanto riguarda la gentilezza, la disponibilità, la preparazione dei docenti, il materiale fornito dal CPIA1 FIRENZE, la preparazione in generale fornita dai corsi erogati e il buon rapporto che si crea con i compagni di diverse etnie.

6.1.3 Punti di debolezza

- La soddisfazione verso il Dirigente si è rivelata buona, ma risulta rilevante la percentuale di chi non sa esprimersi a riguardo, dovuta probabilmente al fatto che essendo sedi dislocate in un territorio molto ampio, sicuramente la visibilità del Dirigente è stata poco percepita dagli studenti.

Questo documento contiene informazioni di proprietà esclusiva dell'ISTITUTO D'ISTRUZIONE, deve essere utilizzato solo per li scopi previsti. Il documento e il suo contenuto non può essere duplicato, con qualunque mezzo, o divulgato senza preventiva autorizzazione del Centro Provinciale Istruzione Adulti 1 Firenze.
 This document contains proprietary information of ISTITUTO D'ISTRUZIONE and may not be reproduced in any form whatsoever, nor may be used by or its contents divulged to third parties without written permission from Centro Provinciale Istruzione Adulti 1 Firenze.

Titolo	Codice	Ver.	Data	File	Pagina/di
Rapporto di Autovalutazione 20-21	PG-001	1.0	09.2020	PG_001 RAP_AUTO_2020-2021	51/72



b) Dalla rilevazione risulta una soddisfazione buona per le attività svolte dal CPIA1 FIRENZE, ma ancora risulta rilevante la mancata percezione di cosa conosca il territorio della scuola e delle sue attività.

6.1.4 Idee per il miglioramento

- a) Dare maggiore visibilità ed anche maggiore presenza fisica al Dirigente nelle varie sedi
- b) Incrementare la pubblicità nel territorio anche con diverse strategie informative così da avere maggiore visibilità locale.

6.1.5 Evidenze documentali a supporto della sintesi

- Questionario di gradimento
- Foglio di calcolo per la tabulazione dei questionari
- Grafici a torta per evidenziare la distribuzione statistica

6.1.6 Griglia di valutazione e punteggio

Punteggio: 40

Griglia di valutazione: vedi apposito registro di valutazione

Questo documento contiene informazioni di proprietà esclusiva dell'ISTITUTO D'ISTRUZIONE, deve essere utilizzato solo per li scopi previsti. Il documento e il suo contenuto non può essere duplicato, con qualunque mezzo, o divulgato senza preventiva autorizzazione del Centro Provinciale Istruzione Adulti 1 Firenze.
This document contains proprietary information of ISTITUTO D'ISTRUZIONE and may not be reproduced in any form whatsoever, nor may be used by or its contents divulged to third parties without written permission from Centro Provinciale Istruzione Adulti 1 Firenze.

Titolo	Codice	Ver.	Data	File	Pagina/di
Rapporto di Autovalutazione 20-21	PG-001	1.0	09.2020	PG_001 RAP_AUTO_2020-2021	52/72



6.2 MISURE DELLA PERFORMANCE

6.2.1 Sintesi complessiva del sottocriterio

Nel CPIA1 FIRENZE di Firenze le diverse sedi associate sono diventate nel corso degli anni un punto di riferimento nel territorio per le attività svolte nell'area dell'accoglienza degli stranieri in merito ai corsi di lingua italiana L2 e ai corsi per ottenere la licenza media, ai test di lingua italiana per gli stranieri permanenti in Italia da un lungo periodo, agli accordi di integrazione per lo straniero appena giunto in Italia.

In questi anni, nonostante la crisi lavorativa, che ha portato gli stranieri a spostarsi frequentemente su tutto il territorio nazionale, il numero delle iscrizioni nelle diverse sedi associate si è mantenuto più o meno costante. Il numero di iscritti, per la quasi totalità stranieri, è influenzato in maniera forte dai cambiamenti legislativi e sanitari a livello nazionale.

La difficoltà riscontrata è quella di coinvolgere i portatori di interesse nella progettazione e nei contenuti dei corsi di formazione e/o nella progettazione dei processi decisionali.

Non ci sono evidenze rispetto a suggerimenti o reclami da parte dei portatori di interesse interni ed esterni.

L'uso del registro elettronico nel nostro istituto, che rappresenta un'efficace modalità di comunicazione dei risultati, è al momento utilizzata da molti portatori di interesse.

L'eterogeneità dell'utenza rispetto all'età, al genere, alla provenienza socio-culturale caratterizza la nostra istituzione che pone quindi la diversità come elemento centrale di ogni approccio e strategia relazionale e didattica.

Dati alunni iscritti:

CPIA1 Firenze	Numero studenti iscritti L2 (alfabetizzazione)	Numero studenti Iscritti 1° Livello
a.s. 2018/19	1647	407
a.s. 2019/20	927	363

Questo documento contiene informazioni di proprietà esclusiva dell'ISTITUTO D'ISTRUZIONE, deve essere utilizzato solo per gli scopi previsti. Il documento e il suo contenuto non può essere duplicato, con qualunque mezzo, o divulgato senza preventiva autorizzazione del Centro Provinciale Istruzione Adulti 1 Firenze.
This document contains proprietary information of ISTITUTO D'ISTRUZIONE and may not be reproduced in any form whatsoever, nor may be used by or its contents divulged to third parties without written permission from Centro Provinciale Istruzione Adulti 1 Firenze.

Titolo	Codice	Ver.	Data	File	Pagina/di
Rapporto di Autovalutazione 20-21	PG-001	1.0	09.2020	PG_001 RAP_AUTO_2020-2021	53/72



Nelle tabelle che seguono sono riportati i dati relativi alla tipologia di studenti iscritti del CPIA1 FIRENZE.

CPIA1 Firenze	% di studenti minorenni	% di studenti maggiorenni
a.s. 2018/19	15%	85%
a.s. 2019/20	14%	86%

CPIA1 Firenze Sedi Associate	% iscritti DVA (diversamente abili)	% iscritti DSA (con disturbo specifico di apprendimento)	% iscritti Studenti stranieri
a.s. 2018/19	0%	0%	95
a.s. 2019/20	0,3%	0%	96

Per monitorare il livello di soddisfazione degli studenti viene annualmente somministrato un questionario, mentre il monitoraggio dei cambiamenti nelle loro esigenze viene effettuato in modo informale (anche quotidianamente) attraverso una comunicazione diretta atta a rimuovere ogni ostacolo al percorso formativo.

Questo documento contiene informazioni di proprietà esclusiva dell'ISTITUTO D'ISTRUZIONE, deve essere utilizzato solo per gli scopi previsti. Il documento e il suo contenuto non può essere duplicato, con qualunque mezzo, o divulgato senza preventiva autorizzazione del Centro Provinciale Istruzione Adulti 1 Firenze.
This document contains proprietary information of ISTITUTO D'ISTRUZIONE and may not be reproduced in any form whatsoever, nor may be used by or its contents divulged to third parties without written permission from Centro Provinciale Istruzione Adulti 1 Firenze.

Titolo	Codice	Ver.	Data	File	Pagina/di
Rapporto di Autovalutazione 20-21	PG-001	1.0	09.2020	PG_001 RAP_AUTO_2020-2021	54/72



Non esiste ad oggi in nessuna sede associata uno sportello o un registro dei reclami. Eventuali reclami vengono espressi direttamente ai docenti, ma non esiste una procedura sistematica.

- **Tempi di gestione dei documenti**

Per quanto riguarda i tempi di gestione dei documenti (rilascio certificati, ecc.). I documenti richiesti vengono rilasciati al massimo entro due giorni.

- **Indicatori relativi al rispetto delle diversità e delle differenze sociali e culturali**

Non esistono degli indicatori che misurino il rispetto delle diversità e delle differenze sociali e culturali, ma tutto il personale avendo a che fare con un'utenza multi-etnica e multiculturale, da sempre pone particolare attenzione alla realizzazione di azioni finalizzate a garantire il successo formativo di tutti gli studenti nel rispetto delle diversità e delle differenze sociali e culturali.

- **Indicatori riguardanti il coinvolgimento**

Ad oggi non esiste ancora nessun tipo di coinvolgimento dei discenti o delle famiglie nella progettazione e nell'erogazione delle attività formative e/o nella definizione dei processi decisionali.

La scuola, si impegna quotidianamente nel promuovere un maggiore coinvolgimento dei discenti e famiglie alla vita scolastica.

- **Indicatori riguardanti l'accessibilità all'organizzazione**

Non ci sono indicatori che misurino il gradimento sul livello di accessibilità all'organizzazione.

In questi ultimi 2 anni, la scuola ha proceduto verso l'incremento e ammodernamento delle attrezzature informatiche esistenti per garantire le sempre più pressanti ed esigenti procedure informatiche richieste alle Istituzioni scolastiche. L'uso delle ICT da parte del personale sia amministrativo che docente, viene giudicato buono. Esistono tuttavia ampi margini di miglioramento nel campo dell'uso delle nuove tecnologie. L'accessibilità ai documenti sia internamente che dall'esterno sarà un impegno costante per continuare a migliorare l'intera organizzazione.

Questo documento contiene informazioni di proprietà esclusiva dell'ISTITUTO D'ISTRUZIONE, deve essere utilizzato solo per li scopi previsti. Il documento e il suo contenuto non può essere duplicato, con qualunque mezzo, o divulgato senza preventiva autorizzazione del Centro Provinciale Istruzione Adulti 1 Firenze.
This document contains proprietary information of ISTITUTO D'ISTRUZIONE and may not be reproduced in any form whatsoever, nor may be used by or its contents divulged to third parties without written permission from Centro Provinciale Istruzione Adulti 1 Firenze.

Titolo	Codice	Ver.	Data	File	Pagina/di
Rapporto di Autovalutazione 20-21	PG-001	1.0	09.2020	PG_001 RAP_AUTO_2020-2021	55/72



- Indicatori riguardanti le certificazioni e diplomi**

Nella tabella seguente è riportata la percentuale di studenti che ha superato l'esame di conoscenza della lingua italiana di livello A2 e l'esame per ottenere il diploma di scuola secondaria di I° grado (ex Licenza Media).

CPIA1 Firenze	% di studenti che hanno superato l'esame di A2	% di studenti che hanno superato l'esame di licenza media	% di studenti che hanno superato il monoennio
a.s. 2019/20	88%	95%	//
a.s. 2018/19	68%	81%	//

- Non ci sono indicatori che misurino il numero di discenti che raggiungono livelli di formazione superiore
- Non ci sono misurazioni della percentuale di occupazione dopo la formazione
- Non ci sono misurazioni di discenti che proseguono la formazione

Questo documento contiene informazioni di proprietà esclusiva dell'ISTITUTO D'ISTRUZIONE, deve essere utilizzato solo per li scopi previsti. Il documento e il suo contenuto non può essere duplicato, con qualunque mezzo, o divulgato senza preventiva autorizzazione del Centro Provinciale Istruzione Adulti 1 Firenze.

This document contains proprietary information of ISTITUTO D'ISTRUZIONE and may not be reproduced in any form whatsoever, nor may be used by or its contents divulged to third parties without written permission from Centro Provinciale Istruzione Adulti 1 Firenze.

Titolo	Codice	Ver.	Data	File	Pagina/di
Rapporto di Autovalutazione 20-21	PG-001	1.0	09.2020	PG_001 RAP_AUTO_2020-2021	56/72



6.2.2 Punti di forza

- Grado di fiducia verso l'istituzione e i suoi servizi/prodotti
- Tempi di gestione dei documenti
- Attenzione e rispetto delle differenze di genere e della diversità ad esempio corsi destinati a ragazze/ragazzi, organizzazione degli orari

6.2.3 Punti di debolezza

Mancano indicatori riguardanti:

- Il numero e tempi di trattamento dei reclami
- Indicatori riguardanti il coinvolgimento
- Indicatori riguardanti l'accessibilità all'organizzazione
- Indicatori riguardanti le certificazioni e diplomi

6.2.4 Idee per il miglioramento

Attivare procedure (questionari, focus group, ecc) per monitorare i seguenti indicatori:

- Il numero e tempi di trattamento dei reclami
- Indicatori riguardanti il coinvolgimento
- Indicatori riguardanti l'accessibilità all'organizzazione
- Indicatori riguardanti le certificazioni e diplomi

6.2.5 Evidenze documentali a supporto della sintesi

- Moduli di iscrizione
- Fotocopie dei documenti di riconoscimento e dei permessi di soggiorno degli studenti
- Diplomi di scuola secondaria di I° Grado (Ex Licenza Media)
- Diploma di attestazione della lingua italiana di livello A2
- Certificati Attestazione DVS e DSA
- Modelli del questionario di Gradimento

6.2.6 Griglia di valutazione e punteggio

Punteggio:35

Griglia di valutazione: vedi apposito registro di valutazione

Questo documento contiene informazioni di proprietà esclusiva dell'ISTITUTO D'ISTRUZIONE, deve essere utilizzato solo per li scopi previsti. Il documento e il suo contenuto non può essere duplicato, con qualunque mezzo, o divulgato senza preventiva autorizzazione del Centro Provinciale Istruzione Adulti 1 Firenze.
This document contains proprietary information of ISTITUTO D'ISTRUZIONE and may not be reproduced in any form whatsoever, nor may be used by or its contents divulged to third parties without written permission from Centro Provinciale Istruzione Adulti 1 Firenze.

Titolo	Codice	Ver.	Data	File	Pagina/di
Rapporto di Autovalutazione 20-21	PG-001	1.0	09.2020	PG_001 RAP_AUTO_2020-2021	57/72



7 CRITERIO 7:RISULTATI RELATIVI AL PERSONALE

7.1 MISURE DELLA PERCEZIONE

7.1.1 Sintesi complessiva del sottocriterio

Il CPIA1 FIRENZE avendo intrapreso il percorso di autovalutazione CAF, ha attuato, tramite la somministrazione di un questionario a tutto il personale (docente/non docente), un processo di monitoraggio dei risultati relativi alla soddisfazione del personale circa:

- Performance complessiva dell'organizzazione
- Comunicazione interna
- Immagine dell'organizzazione
- Coinvolgimento del Personale
- Rapporti con la dirigenza
- Condizioni lavorative
- Ambiente di lavoro
- Soddisfazione professionale

7.1.2 Punti di forza

Il questionario rivolto ai docenti ha evidenziato un alto grado di soddisfazione relativamente a:

- a) Comunicazione interna
- b) Coinvolgimento del Personale
- c) Rapporti con la dirigenza
- d) Condizioni lavorative
- e) Ambiente di lavoro
- f) Soddisfazione professionale

Il questionario somministrato al personale ATA ha evidenziato un buon grado di soddisfazione relativamente a:

- a) Comunicazione interna
- b) Immagine dell'organizzazione
- c) Coinvolgimento del Personale
- d) Rapporti con la dirigenza
- e) Condizioni lavorative
- f) Ambiente di lavoro

Questo documento contiene informazioni di proprietà esclusiva dell'ISTITUTO D'ISTRUZIONE, deve essere utilizzato solo per li scopi previsti. Il documento e il suo contenuto non può essere duplicato, con qualunque mezzo, o divulgato senza preventiva autorizzazione del Centro Provinciale Istruzione Adulti 1 Firenze.
This document contains proprietary information of ISTITUTO D'ISTRUZIONE and may not be reproduced in any form whatsoever, nor may be used by or itscontents divulged to third parties without written permission from Centro Provinciale Istruzione Adulti 1 Firenze.

Titolo	Codice	Ver.	Data	File	Pagina/di
Rapporto di Autovalutazione 20-21	PG-001	1.0	09.2020	PG_001 RAP_AUTO_2020-2021	58/72



g) Soddisfazione professionale

7.1.3 Punti di debolezza

Il questionario ha evidenziato che i docenti non sono completamente soddisfatti relativamente a:

- a) L'immagine della scuola all'esterno
- b) Le iniziative per promuovere all'esterno il lavoro svolto dalla scuola

Il questionario ha evidenziato che il personale ATA non è completamente soddisfatto relativamente a:

- 1) La suddivisione del Fondo di Istituto non è considerata soddisfacente
- 2) Gli spazi non sono considerati del tutto adeguati

7.1.4 Idee per il miglioramento

- Intensificare la diffusione delle iniziative del CPIA1 FIRENZE all'esterno e soprattutto nel territorio (es. quartiere)
- Coinvolgimento maggiore del personale non docente sull'attribuzione degli incarichi e approfondire la discussione sui motivi per cui la suddivisione del Fondo di Istituto non è considerata soddisfacente.

7.1.5 Evidenze documentali a supporto della sintesi

- Questionario personale docente
- Questionario personale ATA
- Foglio di calcolo per tabulazione questionari

7.1.6 Griglia di valutazione e punteggio

Punteggio:55

Griglia di valutazione: vedi apposito registro di valutazione

7.2 MISURE DELLA PERFORMANCE

7.2.1 Sintesi complessiva del sottocriterio

Il CPIA1 FIRENZE di Firenze individua i seguenti indicatori di risultato del Personale:

- **Indicatori di soddisfazione:**

Percentuale personale docente di ruolo:

Questo documento contiene informazioni di proprietà esclusiva dell'ISTITUTO D'ISTRUZIONE, deve essere utilizzato solo per gli scopi previsti. Il documento e il suo contenuto non può essere duplicato, con qualunque mezzo, o divulgato senza preventiva autorizzazione del Centro Provinciale Istruzione Adulti 1 Firenze.
This document contains proprietary information of ISTITUTO D'ISTRUZIONE and may not be reproduced in any form whatsoever, nor may be used by or its contents divulged to third parties without written permission from Centro Provinciale Istruzione Adulti 1 Firenze.

Titolo	Codice	Ver.	Data	File	Pagina/di
Rapporto di Autovalutazione 20-21	PG-001	1.0	09.2020	PG_001 RAP_AUTO_2020-2021	59/72



CPIA1 Firenze	Docenti di ruolo	
	Numero	Percentuale (%)
a.s. 2018/19	33	73%
a.s. 2019/20	34	74%

percentuale personale ATA di ruolo:

CPIA1 Firenze	Numero	Percentuale (%)
a.s. 2018/19	10	55,5%
a.s. 2019/20	7	39%
Nuovo Complesso Penitenziario di Sollicciano (ex CTP Pestalozzi)	Personale fornito dall'Istituto Carcerario	//

- Indicatori di sviluppo delle competenze:**

livello di partecipazione alle attività di formazione del personale docente

CPIA1 Firenze Sedi Associate	% di partecipazione di docenti a corsi di formazione
Sede di Firenze-Novoli	98%
Sede di Campi Bisenzio	99%
Sede di Empoli- Fucecchio	99%

Questo documento contiene informazioni di proprietà esclusiva dell'ISTITUTO D'ISTRUZIONE, deve essere utilizzato solo per li scopi previsti. Il documento e il suo contenuto non può essere duplicato, con qualunque mezzo, o divulgato senza preventiva autorizzazione del Centro Provinciale Istruzione Adulti 1 Firenze.
 This document contains proprietary information of ISTITUTO D'ISTRUZIONE and may not be reproduced in any form whatsoever, nor may be used by or itscontents divulged to third parties without written permission from Centro Provinciale Istruzione Adulti 1 Firenze.

Titolo	Codice	Ver.	Data	File	Pagina/di
Rapporto di Autovalutazione 20-21	PG-001	1.0	09.2020	PG_001 RAP_AUTO_2020-2021	60/72



Sede di Scandicci- Lastra a Signa	99%
Sede di Firenze centro storico	90%
Nuovo Complesso Penitenziario di Sollicciano	100%

- Indicatori di motivazione/coinvolgimento:**

Percentuale di partecipazione agli organi collegiali

CPIA1 Firenze	% di partecipazione di docenti al collegio docenti
Tutte le Sedi Associate	99%

CPIA1 Firenze Sedi Associate	% personale docente con responsabilità aggiuntive (a.s. 2019/20)
Sede di Firenze-Novoli	42%
Sede di Campi Bisenzio	39%
Sede di Empoli- Fucecchio	38%
Sede di Scandicci- Lastra a Signa	40%
Sede di Firenze centro storico	37%
Nuovo Complesso Penitenziario di Sollicciano	40%

Questo documento contiene informazioni di proprietà esclusiva dell'ISTITUTO D'ISTRUZIONE, deve essere utilizzato solo per gli scopi previsti. Il documento e il suo contenuto non può essere duplicato, con qualunque mezzo, o divulgato senza preventiva autorizzazione del Centro Provinciale Istruzione Adulti 1 Firenze.
This document contains proprietary information of ISTITUTO D'ISTRUZIONE and may not be reproduced in any form whatsoever, nor may be used by or its contents divulged to third parties without written permission from Centro Provinciale Istruzione Adulti 1 Firenze.

Titolo	Codice	Ver.	Data	File	Pagina/di
Rapporto di Autovalutazione 20-21	PG-001	1.0	09.2020	PG_001 RAP_AUTO_2020-2021	61/72



7.2.2 Punti di forza

- Elevato livello di partecipazione del personale del Settore alle attività formative
- Elevata percentuale di personale che ricopre incarichi funzionali al PTOF
- Pochi o non degni di nota i conflitti interpersonali

7.2.3 Punti di debolezza

Mancano misurazioni relative a :

- livello di utilizzo delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione
- rilevazione sistematica del numero di segnalazioni di possibili casi di conflitto
- grado di comprensione delle informazioni da parte del personale (es. frequenza con cui il personale consulta le comunicazioni, mail, ecc)

7.2.4 Idee per il miglioramento

- Implementazione di un percorso di rilevazione strutturata e sistematica della motivazione/coinvolgimento del personale sulla base di indicatori di Istituto da concordare collegialmente
- Monitoraggio periodico degli indicatori sopra descritti
- Condivisione degli indicatori per la rilevazione dei conflitti d'interesse, e dell'efficacia della comunicazione interna.

7.2.5 Evidenze documentali a supporto della sintesi

- Verbali del collegio docenti
- Relazioni finali delle Funzioni Strumentali
- Relazioni finali di resoconto dei corsi di formazione
- Software di segreteria per il conteggio delle giornate lavorative e di assenza in base al numero dei docenti in forza presso l'istituzione

7.2.6 Griglia di valutazione e punteggio

Punteggio: 40

Griglia di valutazione: vedi apposito registro di valutazione

Questo documento contiene informazioni di proprietà esclusiva dell'ISTITUTO D'ISTRUZIONE, deve essere utilizzato solo per li scopi previsti. Il documento e il suo contenuto non può essere duplicato, con qualunque mezzo, o divulgato senza preventiva autorizzazione del Centro Provinciale Istruzione Adulti 1 Firenze.
This document contains proprietary information of ISTITUTO D'ISTRUZIONE and may not be reproduced in any form whatsoever, nor may be used by or its contents divulged to third parties without written permission from Centro Provinciale Istruzione Adulti 1 Firenze.

Titolo	Codice	Ver.	Data	File	Pagina/di
Rapporto di Autovalutazione 20-21	PG-001	1.0	09.2020	PG_001 RAP_AUTO_2020-2021	62/72



8 CRITERIO 8: RISULTATI RELATIVI ALLA RESPONSABILITÀ SOCIALE

8.1 MISURE DELLA PERCEZIONE

8.1.1 Sintesi complessiva del sottocriterio

Il CPIA1 di FIRENZE, con le sue sedi associate, è consapevole dell'impatto della *performance* dell'organizzazione sulla qualità della vita dei cittadini, come dimostrano i corsi formali/non formali, i progetti curriculari ed extra- curriculari e le attività inserite nel PTOF, finalizzati a garantire, non solo il successo formativo di tutti i portatori di interesse, ma anche a diffondere il più possibile nel territorio una cultura dell'inclusione, della solidarietà e del rispetto delle diversità.

Il CPIA1 di Firenze misura i risultati sociali principalmente attraverso i suoi diretti portatori di interesse (es. studenti), ma purtroppo non ha ancora sviluppato una rilevazione sistematica della soddisfazione di altri portatori d'interesse (es. regione, area metropolitana, consiglio di quartiere, associazioni, centro per l'impiego, ecc).

Percentuale di gradimento degli studenti ai corsi non formali

CPIA1 Firenze Sedi Associate	% gradimento studenti ai corsi non formali (a.s. 2019/20)
Sede di Firenze-Novoli	//
Sede di Campi Bisenzio	//
Sede di Empoli- Fucecchio	//
Sede di Scandicci- Lastra a Signa	//
Sede di Firenze centro storico	//
Nuovo Complesso Penitenziario di Sollicciano	//

Percentuale di gradimento degli studenti ai progetti extra-curricolari

Questo documento contiene informazioni di proprietà esclusiva dell'ISTITUTO D'ISTRUZIONE, deve essere utilizzato solo per li scopi previsti. Il documento e il suo contenuto non può essere duplicato, con qualunque mezzo, o divulgato senza preventiva autorizzazione del Centro Provinciale Istruzione Adulti 1 Firenze.
This document contains proprietary information of ISTITUTO D'ISTRUZIONE and may not be reproduced in any form whatsoever, nor may be used by or itscontents divulged to third parties without written permission fromCentro Provinciale Istruzione Adulti 1 Firenze.

Titolo	Codice	Ver.	Data	File	Pagina/di
Rapporto di Autovalutazione 20-21	PG-001	1.0	09.2020	PG_001 RAP_AUTO_2020-2021	63/72



CPIA1 Firenze Sedi Associate	% gradimento studenti ai pro- getti extra-curricolari (a.s. 2019/20)
Sede di Firenze-Novoli	//
Sede di Campi Bisenzio	75%
Sede di Empoli- Fucecchio	//
Sede di Scandicci- Lastra a Signa	//
Sede di Firenze centro storico	40%
Nuovo Complesso Penitenziario di Sollicciano	80%

8.1.2 Punti di forza

Il CPIA1 di Firenze nella rete delle sue singole sedi associate gode di una buona reputazione nel territorio come dimostra l'incremento di iscrizioni ai corsi avvenuto negli ultimi 10 anni, l'incremento di corsi formali e non formali e la partecipazione a progetti europei (es. LIDIAS, IMMIGRANDO, FEI, ISFOL, ecc).

8.1.3 Punti di debolezza

Mancano misurazioni relative a:

- reputazione dell'organizzazione
- impatto economico sulla società a livello locale, regionale ed internazionale
- impatto sulla società relativo allo sviluppo sostenibile a livello locale, regionale ed internazionale
- impatto sulla società relativo alla qualità della partecipazione democratica a livello locale, regionale ed internazionale
- punto di vista dell'opinione pubblica rispetto all'apertura e alla trasparenza dell'organizzazione

Questo documento contiene informazioni di proprietà esclusiva dell'ISTITUTO D'ISTRUZIONE, deve essere utilizzato solo per li scopi previsti. Il documento e il suo contenuto non può essere duplicato, con qualunque mezzo, o divulgato senza preventiva autorizzazione del Centro Provinciale Istruzione Adulti 1 Firenze.
This document contains proprietary information of ISTITUTO D'ISTRUZIONE and may not be reproduced in any form whatsoever, nor may be used by or its contents divulged to third parties without written permission from Centro Provinciale Istruzione Adulti 1 Firenze.

Titolo	Codice	Ver.	Data	File	Pagina/di
Rapporto di Autovalutazione 20-21	PG-001	1.0	09.2020	PG_001 RAP_AUTO_2020-2021	64/72



8.1.4 Idee per il miglioramento

- Predisporre questionari di soddisfazione da somministrare agli enti e alle organizzazioni con cui il CPIA1 e le sue sedi operano
- Incrementare le iniziative di pubblicizzazione dell'attività del Cpia.

8.1.5 Evidenze documentali a supporto della sintesi

- Progetti e Bandi
- Questionario di gradimento delle iniziative

8.1.6 Griglia di valutazione e punteggio

Punteggio:30

Griglia di valutazione: vedi apposito registro di valutazione

8.2 MISURE DELLA PERFORMANCE

8.2.1 Sintesi complessiva del sottocriterio

Il CPIA1 di Firenze presenta buone Evidenze documentali a supporto della sintesi di azioni tese a realizzare una fitta rete di collaborazioni con enti e associazioni locali e nazionali che operano sul territorio. Gli enti e le reti di collaborazione per l'area sociale sono:

- Associazioni per l'accoglienza degli stranieri
- Associazioni per i richiedenti Asilo
- Comuni (Firenze, Scandicci, Campi Bisenzio, Lastra a Signa, Signa, Calenzano, Sesto Fiorentino, Empoli)
- Associazioni del III° settore (es. A.R.C.O., ecc)
- Università per Stranieri di Siena
- Città Metropolitana di Firenze
- Regione Toscana
- Prefettura
- Caritas
- Misericordia
- Associazioni mediatori linguistici (es. NOSOSTRAS, ecc)

Nelle tabelle seguenti sono riassunti, sede per sede, il numero di collaborazioni e gli accordi di rete con le associazioni del terzo settore, il numero di progetti per la promozione all'integrazione e il numero di progetti di volontariato

Questo documento contiene informazioni di proprietà esclusiva dell'ISTITUTO D'ISTRUZIONE, deve essere utilizzato solo per li scopi previsti. Il documento e il suo contenuto non può essere duplicato, con qualunque mezzo, o divulgato senza preventiva autorizzazione del Centro Provinciale Istruzione Adulti 1 Firenze.
 This document contains proprietary information of ISTITUTO D'ISTRUZIONE and may not be reproduced in any form whatsoever, nor may be used by or its contents divulged to third parties without written permission from Centro Provinciale Istruzione Adulti 1 Firenze.

Titolo	Codice	Ver.	Data	File	Pagina/di
Rapporto di Autovalutazione 20-21	PG-001	1.0	09.2020	PG_001 RAP_AUTO_2020-2021	65/72



CPIA1 Firenze Sedi Associate	Numero di associazioni, reti e collaborazioni con associazioni del terzo settore (a.s. 2019/20)
Sede di Firenze-Novoli	5
Sede di Campi Bisenzio	5
Sede di Empoli- Fucecchio	5
Sede di Scandicci- Lastra a Signa	5
Sede di Firenze centro storico	5
Nuovo Complesso Penitenziario di Sollicciano	12

CPIA1 Firenze – Sedi Associate	Numero di progetti per la promozione dell'integrazione (a.s. 2019/20)
Sede di Firenze -Novoli	1
Sede di Campi Bisenzio	1
Sede di Empoli- Fucecchio	1
Sede di Scandicci- Lastra a Signa	1
Sede di Firenze centro storico	1
Nuovo Complesso Penitenziario di Sollicciano	

Questo documento contiene informazioni di proprietà esclusiva dell'ISTITUTO D'ISTRUZIONE, deve essere utilizzato solo per gli scopi previsti. Il documento e il suo contenuto non può essere duplicato, con qualunque mezzo, o divulgato senza preventiva autorizzazione del Centro Provinciale Istruzione Adulti 1 Firenze.
This document contains proprietary information of ISTITUTO D'ISTRUZIONE and may not be reproduced in any form whatsoever, nor may be used by or its contents divulged to third parties without written permission from Centro Provinciale Istruzione Adulti 1 Firenze.

Titolo	Codice	Ver.	Data	File	Pagina/di
Rapporto di Autovalutazione 20-21	PG-001	1.0	09.2020	PG_001 RAP_AUTO_2020-2021	66/72



CPIA1 Firenze Sedi Associate	Numero di progetti di volontariato (a.s. 2019/20)
Sede di Firenze -Novoli	0
Sede di Campi Bisenzio	0
Sede di Empoli- Fucecchio	1
Sede di Scandicci- Lastra a Signa	0
Sede di Firenze centro storico	1
Nuovo Complesso Penitenziario di Sollicciano	11

Questo documento contiene informazioni di proprietà esclusiva dell'ISTITUTO D'ISTRUZIONE, deve essere utilizzato solo per li scopi previsti. Il documento e il suo contenuto non può essere duplicato, con qualunque mezzo, o divulgato senza preventiva autorizzazione del Centro Provinciale Istruzione Adulti 1 Firenze.

This document contains proprietary information of ISTITUTO D'ISTRUZIONE and may not be reproduced in any form whatsoever, nor may be used by or its contents divulged to third parties without written permission from Centro Provinciale Istruzione Adulti 1 Firenze.

Titolo	Codice	Ver.	Data	File	Pagina/di
Rapporto di Autovalutazione 20-21	PG-001	1.0	09.2020	PG_001 RAP_AUTO_2020-2021	67/72



8.2.2 Punti di forza

- Il CPIA1 di Firenze, con le sue sedi associate, realizza una fitta rete di collaborazioni con enti e associazioni locali e nazionali che operano nell'area del sociale, frutto di una progettazione ormai consolidata negli anni dagli ex CTP e condivisa dai principali portatori d'interesse
- Il CPIA1 di Firenze:
 - promuove l'integrazione e l'accoglienza attraverso la progettazione di attività formative
 - ha un impatto significativo a livello locale nel garantire il diritto alla formazione anche alle fasce più deboli della società

Il grado di partecipazione alle iniziative ad impatto sociale da parte dell'intera comunità è da considerarsi buono.

8.2.3 Punti di debolezza

- Ancora da sviluppare una mappatura di tutte le iniziative e le partecipazioni ad eventi e tavoli di lavoro in ambito culturale e sociale a cui il CPIA1 FIRENZE aderisce, sia sul territorio locale sia su quello regionale/nazionale.
- Mancano misurazioni relative agli scambi produttivi di conoscenze e alle attività che organizzazione usa per preservare e sostenere le risorse.

8.2.4 Idee per il miglioramento

- a) Definire e sviluppare una mappatura organica di tutte le attività a cui il CPIA1 FIRENZE partecipa
- b) Predisporre indicatori per monitorare i risultati relativi alla responsabilità sociale

8.2.5 Evidenze documentali a supporto della sintesi

- Accordi e convenzioni con associazioni del terzo settore
- PTOF

8.2.6 Griglia di valutazione e punteggio

Punteggio: 40

Griglia di valutazione: vedi apposito registro di valutazione

Questo documento contiene informazioni di proprietà esclusiva dell'ISTITUTO D'ISTRUZIONE, deve essere utilizzato solo per gli scopi previsti. Il documento e il suo contenuto non può essere duplicato, con qualunque mezzo, o divulgato senza preventiva autorizzazione del Centro Provinciale Istruzione Adulti 1 Firenze.
 This document contains proprietary information of ISTITUTO D'ISTRUZIONE and may not be reproduced in any form whatsoever, nor may be used by or its contents divulged to third parties without written permission from Centro Provinciale Istruzione Adulti 1 Firenze.

Titolo	Codice	Ver.	Data	File	Pagina/di
Rapporto di Autovalutazione 20-21	PG-001	1.0	09.2020	PG_001 RAP_AUTO_2020-2021	68/72



9 CRITERIO 9: RISULTATI RELATIVI ALLE PERFORMANCE CHIAVE

9.1 I RISULTATI ESTERNI: OUTPUT E OUTCOME RISPETTO AGLI OBIETTIVI

9.1.1 Sintesi complessiva del sottocriterio

Al CPIA1 FIRENZE di Firenze, sono presenti, grazie al registro elettronico introdotto in questi anni scolastici, i risultati di autoutopout ed il rapporto tra gli iscritti di inizio anno e numero finale di studenti che raggiungono la certificazione anche in rapporto ai patti formativi.

CPIA1 Firenze Sedi Associate	% di stu- denti che hanno ab- bandonato icorsi di L2 a.s.2019/20	% di studentiche hanno abbandonato i corsi di Scuola Mediaa.s. 2019/20	% di studenti che hanno abbandonato i corsi di Mo- noennio a.s. 2019/20
Sede di Firenze Novoli	30%	20%	//
Sede di Campi di Bisenzio	33%	15%	//
Sede di Empoli- Fucecchio	30%	12%	//
Sede di Scandicci- Lastra a Signa	35%	18%	0%
Sede di Firenze centro storico	38%	16%	0%

Questo documento contiene informazioni di proprietà esclusiva dell'ISTITUTO D'ISTRUZIONE, deve essere utilizzato solo per li scopi previsti. Il documento e il suo contenuto non può essere duplicato, con qualunque mezzo, o divulgato senza preventiva autorizzazione del Centro Provinciale Istruzione Adulti 1 Firenze.
This document contains proprietary information of ISTITUTO D'ISTRUZIONE and may not be reproduced in any form whatsoever, nor may be used by or itscontents divulged to third parties without written permission fromCentro Provinciale Istruzione Adulti 1 Firenze.

Titolo	Codice	Ver.	Data	File	Pagina/di
Rapporto di Autovalutazione 20-21	PG-001	1.0	09.2020	PG_001 RAP_AUTO_2020-2021	69/72



Nuovo Complesso Penitenziario di Sollicciano	41%	48%	//
--	-----	-----	----

Numero iscritti:

	I livello
a.s. 2018/19	407
a.s. 2019/20	363

Certificazioni rilasciate livelli linguistici:

	Totale certificazioni
a.s. 2018/19	1120
a.s. 2019/20	815

9.1.2 Punti di forza

- Usò quotidiano del registro elettronico e tracciamento reale dei dati
- L'utilizzo, nell'intero istituto, di una continua autovalutazione secondo il modello CAF, che sta rendendo più efficiente e funzionale l'offerta alla propria utenza.

9.1.3 Punti di debolezza

- Assenza di una rilevazione del successo formativo a lungo termine, inteso come il monitoraggio delle percentuali relative agli studenti che proseguono gli studi.
- Assenza di attività di benchmarking che includano l'impatto delle buone pratiche sui risultati esterni.

Questo documento contiene informazioni di proprietà esclusiva dell'ISTITUTO D'ISTRUZIONE, deve essere utilizzato solo per li scopi previsti. Il documento e il suo contenuto non può essere duplicato, con qualunque mezzo, o divulgato senza preventiva autorizzazione del Centro Provinciale Istruzione Adulti 1 Firenze.
This document contains proprietary information of ISTITUTO D'ISTRUZIONE and may not be reproduced in any form whatsoever, nor may be used by or itscontents divulged to third parties without written permission from Centro Provinciale Istruzione Adulti 1 Firenze.

Titolo	Codice	Ver.	Data	File	Pagina/di
Rapporto di Autovalutazione 20-21	PG-001	1.0	09.2020	PG_001 RAP_AUTO_2020-2021	70/72



9.1.4 Idee per il miglioramento

- Individuare azioni e modalità (anche in rete) per monitorare i livelli del successo formativo a lungo termine.
- Creare occasioni ulteriori di confronto con le famiglie, con le comunità e con i discenti stessi affinché si possano potenziare le iniziative di orientamento del percorso scolastico.

9.1.5 Evidenze documentali a supporto della sintesi

- Registro elettronico
- Verbali esami di lingua italiana (livello A2)
- Verbali esami per il conseguimento del diploma di scuola secondaria di I° grado

9.1.6 Griglia di valutazione e punteggi

Punteggio:30

Griglia di valutazione: vedi apposito registro di valutazione

9.2 RISULTATI INTERNI: LIVELLO DI EFFICIENZA

9.2.1 Sintesi complessiva del sottocriterio

La scuola impegna energie e risorse professionali per la realizzazione di attività di continuità ben strutturate e il più possibile articolate in modo da rispondere alle reali esigenze dei discenti e delle famiglie.

È stato avviato un percorso volto al miglioramento dell'organizzazione, mediante l'applicazione del modello CAF e quindi la realizzazione di un'attività di autodiagnosi e di elaborazione di un piano di miglioramento.

Il CPIA1 FIRENZE attraverso l'attività del DS e del DSGA attua la congruenza tra Programma Annuale e Conto Consuntivo; inoltre l'Istituto viene sottoposto periodicamente alle ispezioni finanziarie dei revisori dei conti, concluse in modo positivo.

La scuola ricorre a forme di autofinanziamento, chiedendo agli studenti un contributo di iscrizione, che copre sia l'assicurazione che eventuali necessità didattiche. Si tratta di versamenti volontari, che purtroppo in considerazione della situazione di molte famiglie, non costituiscono un'entrata stabile e non corrispondono certo al numero degli iscritti.

Questo documento contiene informazioni di proprietà esclusiva dell'ISTITUTO D'ISTRUZIONE, deve essere utilizzato solo per li scopi previsti. Il documento e il suo contenuto non può essere duplicato, con qualunque mezzo, o divulgato senza preventiva autorizzazione del Centro Provinciale Istruzione Adulti 1 Firenze.
This document contains proprietary information of ISTITUTO D'ISTRUZIONE and may not be reproduced in any form whatsoever, nor may be used by or its contents divulged to third parties without written permission from Centro Provinciale Istruzione Adulti 1 Firenze.

Titolo	Codice	Ver.	Data	File	Pagina/di
Rapporto di Autovalutazione 20-21	PG-001	1.0	09.2020	PG_001 RAP_AUTO_2020-2021	71/72



9.2.2 Punti di forza

- Continuo percorso di miglioramento, con implementazione di attività di autodiagnosi e stesura di un Piano di miglioramento
- Congruenza tra Programma Annuale e conto consuntivo
- Il CPIA1 Firenze fornisce numerosi servizi agli studenti (progetti di integrazione, orientamento, educazione alla salute, recupero e potenziamento)

9.2.3 Punti di debolezza

- Mancanza di indicatori di efficacia e di efficienza

9.2.4 Idee per il miglioramento

- Implementazione di un sistema strutturato ed informatizzato (es. database) di raccolta dei dati relativi alla Convenzioni stipulate e relativo monitoraggio.
- Continuare ad ampliare le metodologie didattiche FAD
- Effettuare elaborazioni statistiche sui dati finanziari che consentano di rilevare il trend di gestione.

9.2.5 Evidenze documentali a supporto della sintesi

- Tabella di sintesi delle risorse finanziarie del FIS a consuntivo
- Bollettini postali dei versamenti per il contributo volontario
- Estratto conto bancario del CPIA1 FIRENZE
- Parere di conformità del programma annuale di gestione finanziaria rilasciato dai revisori dei conti a seguito dell'ispezione annuale

9.2.6 Griglia di valutazione e punteggio

Punteggio:40

Griglia di valutazione: vedi apposito registro di valutazione

Questo documento contiene informazioni di proprietà esclusiva dell'ISTITUTO D'ISTRUZIONE, deve essere utilizzato solo per li scopi previsti. Il documento e il suo contenuto non può essere duplicato, con qualunque mezzo, o divulgato senza preventiva autorizzazione del Centro Provinciale Istruzione Adulti 1 Firenze.
This document contains proprietary information of ISTITUTO D'ISTRUZIONE and may not be reproduced in any form whatsoever, nor may be used by or its contents divulged to third parties without written permission from Centro Provinciale Istruzione Adulti 1 Firenze.

Titolo	Codice	Ver.	Data	File	Pagina/di
Rapporto di Autovalutazione 20-21	PG-001	1.0	09.2020	PG_001 RAP_AUTO_2020-2021	72/72